

桃園市 110 學年度精進國民中小學  
教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團  
綜合活動領域輔導小組運作計畫

桃園市政府教育局  
中華民國 110 年 4 月

## 目錄

壹、	依據.....	2
貳、	輔導小組組織架構及分工表.....	2
參、	現況分析與需求評估.....	7
肆、	計畫目標.....	12
伍、	輔導團輔導模式及服務（支持或輔導）內涵.....	14
陸、	110 學年度推動重點與行動方案.....	14
	行動方案摘要表.....	17
柒、	輔導小組團務行事曆.....	19
捌、	預期成效.....	23
	子計畫 1：輔導員專業成長實施計畫.....	24
	子計畫 2-1：國中組各校領域召集人專業增能扶植培訓計畫.....	33
	子計畫 2-2：國小組各校領域召集人專業增能扶植培訓計畫.....	37
	子計畫 3-1：國中到校服務計畫.....	41
	子計畫 3-2：國小到校服務計畫.....	48
	子計畫 4-1：國中輔導員教學研究學習社群計畫.....	55
	子計畫 4-2：國小輔導員教學研究學習社群計畫.....	62
	附件二~1 國中第一期經費概算表.....	68
	附件二~2 國小第一期經費概算表.....	71
	附表二~3 國中第二期經費.....	75
	附件二~4 國小第二期經費.....	78
	自我檢核表.....	81

# 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

## 國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組運作計畫

### 壹、依據

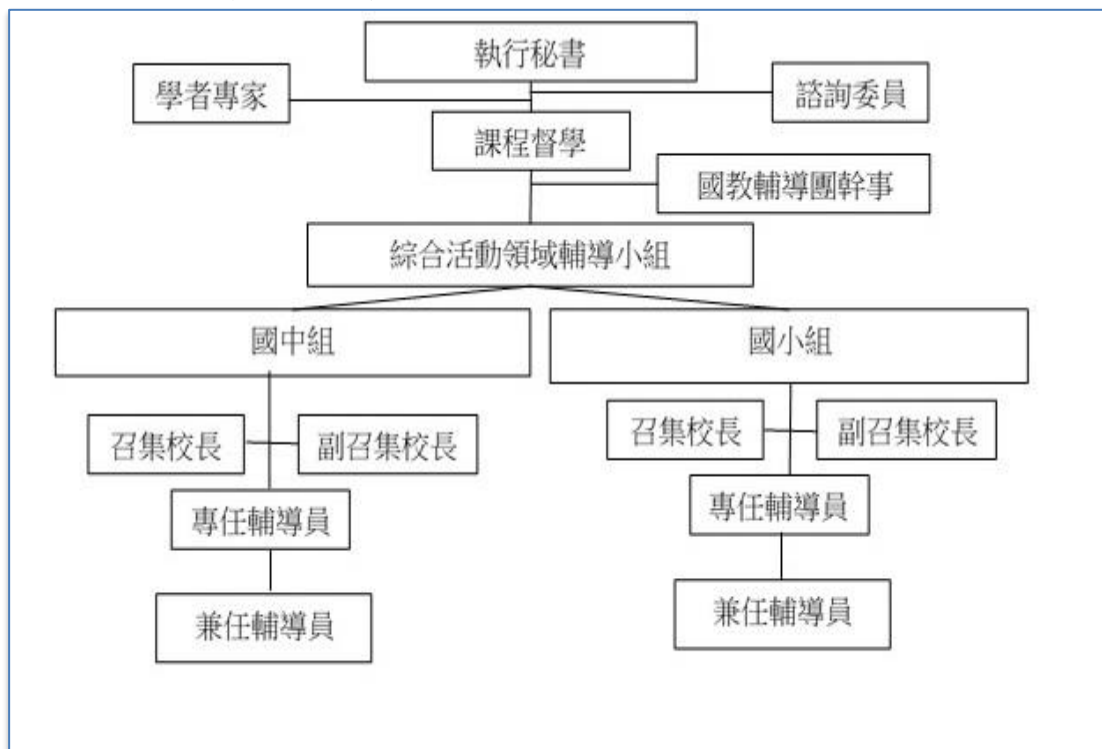
- 一、教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- 二、桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- 三、桃園市 110 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

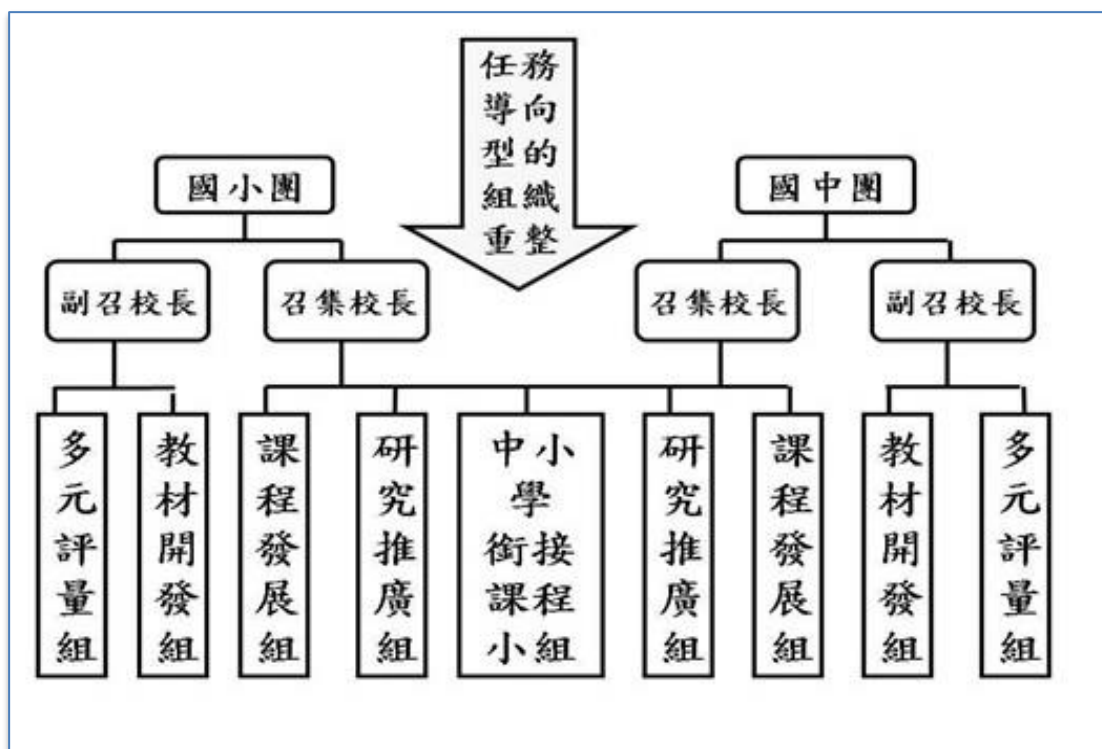
### 貳、輔導小組組織架構及分工表

#### 一、組織發展背景與現況

本市國民教育輔導團國中組綜合活動領域中，含括家政、童軍及輔導專長之教師，團隊中均遴聘市內該專長之積極、專業、有熱誠教師擔任輔導員，陣容完整，以協助本市各校推動綜合活動領域課程教育。國中組目前設有召集校長 1 人，副召集校長 1 人，專任輔導員 1 人，兼任輔導員 8 人及 2 位顧問；國小組目前設有召集校長 1 人，副召集校長 3 人，專任輔導員 1 人，兼任輔導員 9 人，組織架構完備，110 學年度持續進行任務導向的組織運作，透過任務型組織模式來進行團員任務分工，及規劃團員專業增能，並兼顧政策協作的創新與績效，由國中、小輔導小組召集學校及專任輔導員負責研究推廣，參酌各項專案研究結果來統籌規劃與辦理中央及地方教育政策協作；透過課程、教材開發及多元評量小組研發成果應用於支持政策協作與推廣，綜合活動領域輔導小組組織發展與重組圖說明如下。

#### 二、綜合活動領域輔導小組組織發展與重組：





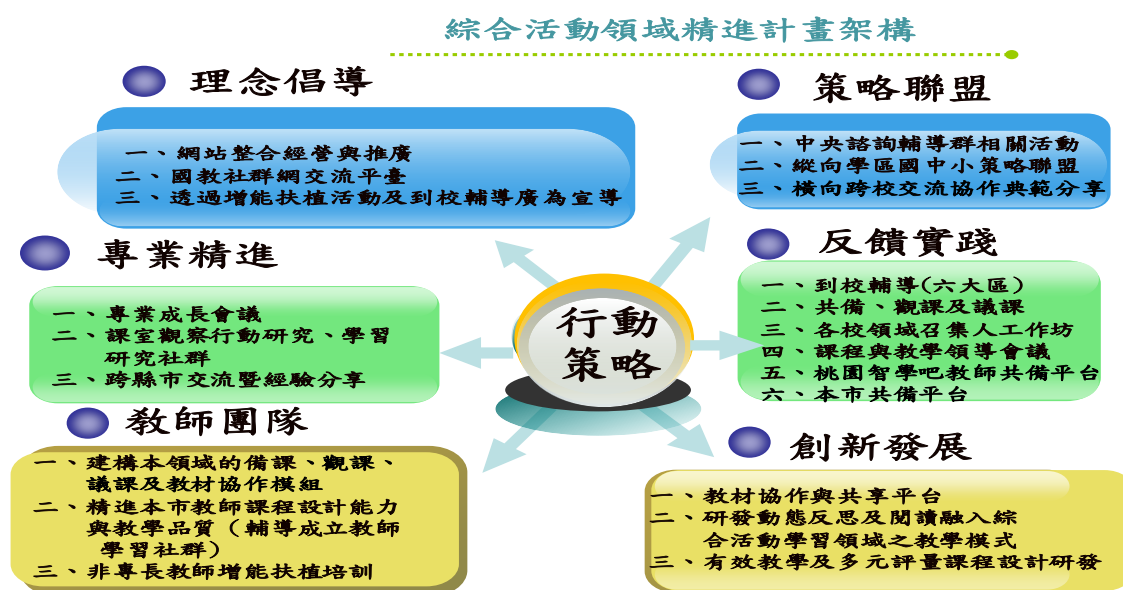
### 三、組織運作架構說明

#### (一)組織運作理念



我們透過創新經營與組織再造，更積極的團員增能策略，來創新政策的協作，透過【桃園智學吧】雲端教師共備平台的建置，鼓勵輔導員及教師學習社群的協作產出，提升輔導員於課程、教材、教法、多元評量產出的質與量，以建立輔導團專業形象的品牌口碑；秉持【支持、研發、創新、服務】的理念，來落實教學輔導的推動，持續在地深耕來支持、服務教師們不斷精進教學，以達有效提升教與學的品質，落實綜合活動領域培養學生生活實踐能力的總體課程目標。

## (二)組織運作策略



## (三)組織運作說明

小組團員除定期召開團務會議外，並透過社群網路媒體傳遞團務及最新任務訊息，並分享教材資源與策略，以建立專業分享與對話的機制，精進研發品質；110學年度國中組聘請一位退休校長及一位專家學者擔任團務諮詢顧問及協助團員專業成長的支持角色；國小組也聘請央團及專家學者擔任團務諮詢顧問及協助團員專業成長。未來將依團務需求，遴聘優秀教師入團，確保新舊團員交替傳承，以確保人才不虞匱乏。在召集校長的領導下發展目標並執行工作，辦理及落實各項精進計畫，以達到教學培訓和教學經驗傳承；積極研發編撰綜合活動有效教學課程、教材及教學策略，並透過到校服務及各項專業成長工作坊，做為陪伴教師共同備課進行分享的基本素材，期達到教學經驗分享及資源共享之目標。

## (四)分工表

### 1.國中輔導員

編號	姓名	職務	輔導團三階課程 認證情形 (階段/年度)	專業人才培訓 認證情形 (階段/年度)	十二年國教種子 講師 培訓認證情形		
					總綱	主題 進階	領綱
1	蘇彥瑜	召集人 綜理團務	初階(101) 輔導團領導人 (102) 輔導團領導人 (108回流)	專業回饋人才初階 專業回饋人才進階 教學輔導教師	✓		✓
2	蘇品如	副召集人 協助綜理團務					
3	呂淑惠	專任輔導員 計畫執行與成 果彙整	初階(107) 進階(108) 輔導團領導人	專業回饋人才初階 (108)	✓		✓

編號	姓名	職務	輔導團三階課程 認證情形 (階段/年度)	專業人才培訓 認證情形 (階段/年度)	十二年國教種子 講師 培訓認證情形		
					總綱	主題 進階	領綱
			(109)				
4	鍾翠芬	兼任輔導員 課程研究開發 與教學示例	初階(95) 進階(97) 輔導團領導人 (108回流)	專業回饋人才初階 專業回饋人才進階 教學輔導教師	✓		✓
5	羅麗萍	兼任輔導員 課程研究開發 與教學示例	初階(100) 進階(101) 輔導團領導人 (106)	專業回饋人才初階	✓	✓	✓
6	龍若蘭	兼任輔導員 課程研究開發 與教學示例	進階(105) 輔導團領導人 (107)	專業回饋人才初階 專業回饋人才進階			
7	韓美瑛	兼任輔導員 課程研究開發 與教學示例	初階(101) 進階(103) 輔導團領導人 (106)	專業回饋人才初階 專業回饋人才進階	✓	✓	✓
8	廖令珍	兼任輔導員 課程研究開發 與教學示例	初階(109)				
9	廖映如	兼任輔導員 課程研究開發 與教學示例					
10	曾志文	兼任輔導員 協助課程研究 開發與行政支 援		專業回饋人才初階 專業回饋人才進階			
11	許婉麗	兼任輔導員 協助課程研究 開發與行政支 援		專業回饋人才初階 專業回饋人才進階			
12	劉邦秋	顧問 (退休人員)	輔導團領導人 (96) 輔導團領導人 (98)				
13	林文虎	顧問(基地學校)					

## 2. 國小輔導員

編號	姓名	職務	服務階段	輔導團三階課程 認證情形 (階段/年度)	專業人才培訓 認證情形 (階段/年度)	十二年國教種子 講師 培訓認證情形		
						總綱	主題 進階	領綱
1	羅玫玲	召集人	國小	進階(97) 輔導團領導人(102)	專業回饋人才初階 (104)	✓	✓	✓
2	黃建安	副召集人	國小	輔導團領導人(103)	專業回饋人才初階 (108)	✓	✓	
3	邱冠璋	副召集人	國小	初階(99) 進階(101) 輔導團領導人(107)	專業回饋人才初階 (108)	✓		✓
4	古艷麗	副召集人	國小		專業回饋人才初階 (108)	✓		
5	劉秀琴	專任輔導員	國小	初階(103) 進階(104) 輔導團領導人(109)	專業回饋人才初階 (104)	✓		✓
6	黃昕婷	兼任輔導員	國小	初階(101) 進階(102) 輔導團領導人(107)	專業回饋人才初階	✓	✓	✓
7	葉靜宜	兼任輔導員	國小	進階(106)	專業回饋人才初階 (108)	✓		✓
8	呂怡芬	兼任輔導員	國小	初階(104) 輔導團領導人(108)	專業回饋人才初階 (108)	✓		✓
9	羅淑華	兼任輔導員	國小	初階(106) 進階(108)	專業回饋人才進階	✓		✓
10	曾靜怡	兼任輔導員	國小	初階(109)	專業回饋人才初階	✓		
11	吳美鳳	兼任輔導員	國小	初階(109)	專業回饋人才初階 (108)	✓		✓
12	許家豪	兼任輔導員	國小		專業回饋人才初階			
13	蘇鴻彬	兼任輔導員	國小			✓		
14	卓慶彬	兼任輔導員	國小		專業回饋人才初階 (97)			

參、現況分析與需求評估

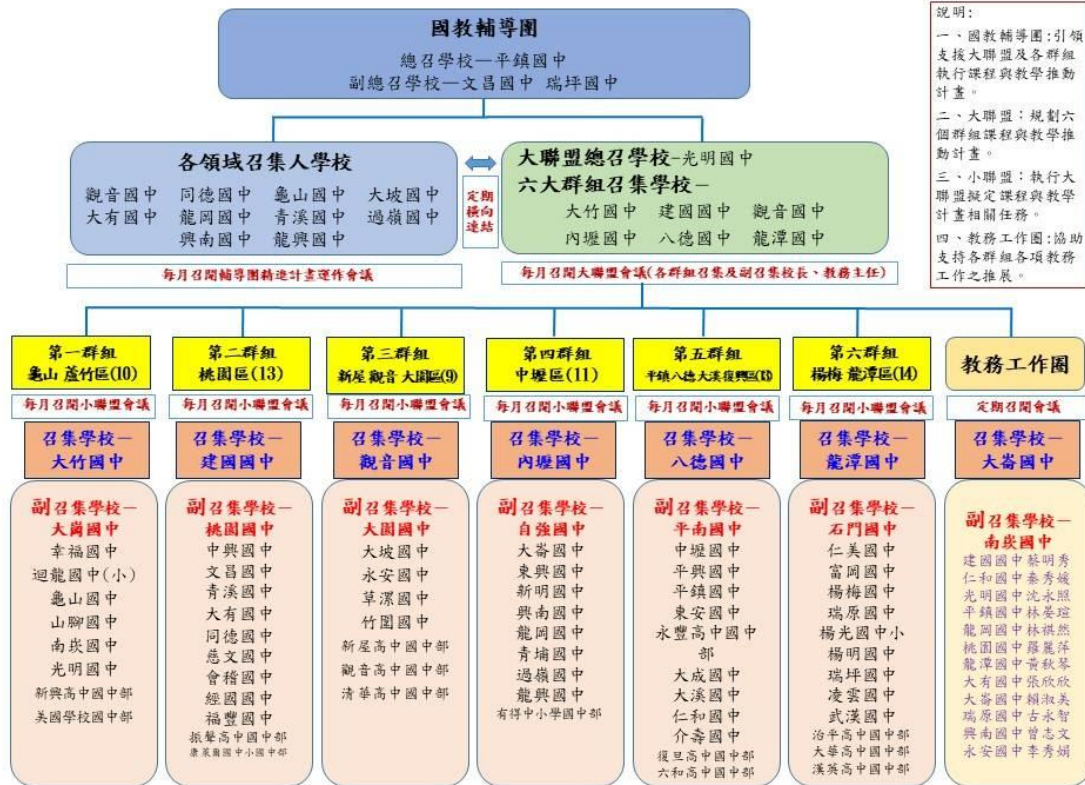
一、SWOT 分析:

優勢 (Strengths)	弱勢 (Weaknesses)	機會 (Opportunities)	威脅 (Threats)
<p>S-1 輔導員具教學熱誠，對綜合活動領域各科知識學習都有興趣。</p> <p>S-2 輔導員以實際行動陪伴學校教師共備、公開觀客與議課，支持市內老師精進增能。</p> <p>S-3 輔導員內組社群，彼此支持共同成長</p> <p>S-4 輔導員研發課程與教材，供全市分享，領域教師授課資源充足。</p> <p>S-5 本領域可合科教學，亦可分科教學，並容易發展跨領域課程，彈性而靈活。</p>	<p>W-1 非學測會考領域，故國中非專長教師配課比率嚴重。</p> <p>W-2 輔導員多為學校主任、行政教師，在校本職負擔很重。</p> <p>W-3 輔導員要帶領教師共備、教學教案撰寫與執行，工作量大。</p> <p>W-4 國中各校授課安排情形差異大，有整領域(童、家、輔)配課、分科配課與 2+1(其中兩科一起)配課，在專長增能的需求也出現較大的歧異。</p>	<p>O-1 本市教育局新建置之「桃園智學吧」雲端教師共備平台，可提高領域課程發展的可見度與使用率。</p> <p>O-2 辦理團內社群研究，透過跨領域融入議題，增進輔導員專業知能。</p> <p>O-3 參與跨領域及跨縣市研習交流活動，更加拓展團員視野與知能。</p> <p>O-4 招募新生代輔導員。</p> <p>O-5 提升數位科技資訊教學能力，研發更有效能的教學型態。</p>	<p>T-1 因全台少子化影響，各校教師員額多在缺額控管下，容易出現專長教師不足困境。</p> <p>T-2 輔導團員校務繁忙、身兼數職，出席團務會議時間受影響。</p> <p>T-3 資深輔導員比例高，培養新生代輔導員成為近程重要工作。</p>

二、學習領域實施現況分析  
 (一) 國中綜合活動領域教師人數統計

桃園市國中群組中心學校聯盟架構圖

108.9.12修正



說明：  
 一、國教輔導團：引領支援大聯盟及各群組執行課程與教學推動計畫。  
 二、大聯盟：規劃六個群組課程與教學推動計畫。  
 三、小聯盟：執行大聯盟擬定課程與教學計畫相關任務。  
 四、教務工作團：協助支持各群組各項教務工作之推展。

群組別\人數\3科別	童軍	家政	輔導
國中圈第一群組(10校)	9	13	28
國中圈第二群組(13校)	29	26	49
國中圈第三群組(9校)	4	8	18
國中圈第四群組(11校)	16	19	36
國中圈第五群組(13校)	24	31	42
國中圈第六群組(14校)	13	16	25
小計	95	113	198
合計		406	

依據 108 學年度統計，本市公私立國中綜合活動領域教師共 406 人，其中公立國中 368 人，私校 38 人。國小則多由導任擔任授課。以國中而言，在童軍、家政課程的專業師資偏低，將持續作為規畫教師增能的關注重點。

(二) 工作現況分析

向度	檢核項目	推動工作	工作推展成效				成效省思/需求評估 行動策略研擬
			國小組		國中組		
			場次	人次	場次	人次	
組織發展與政策協作	組織發展與增能策略	團務會議	每學期 5 次	87% 出席率	每學期 3 次	96% 出席率	<p>組織穩定，定期召開會議，出席率高。</p> <p>頻繁線上 line 群組專案工作討論，掌握速效，中小學無縫接軌。</p> <p>因應新課綱的推動，全面升級輔導員課程設計與教學的知能。</p>
		輔導員專業成長	每學期 5 次	87% 出席率	5	96% 出席率	
	輔導員教學研究學習社群	每學期 5 次	100% 出席率	15	96% 出席率		
	中央政策轉化與地方政策協作	授課教師專業成長	1	40	2	156 人次	<p>以體驗實作活動來引領教師認識綜合活動領域課程內涵，參與增能教師佳評如潮，尤其對分組合作學習及團隊動力、教學技巧遷移到班級經營與學科教學，已建立研習口碑。</p> <p>110 學年度朝向提供教師回到學校能落實教學實踐來定義成效，將一時的感動，落實到正常化教學之中。</p>

向度	檢核項目	推動工作	工作推展成效				成效省思/需求評估 行動策略研擬
			國小組		國中組		
			場次	人次	場次	人次	
		全市綜合活動領域學習社群及領域召集人專業成長活動	2	120 人次	8	396 人次	109 學年度國中繼續以工作圈六大聯盟方式，帶領各校綜合教師分組共備，與學校社群共同探究教學的可能性。在召集人研習方面，針對研習主題能夠深化，並結合社群計畫發展。110 學年度著重於有效拓展 12 年課綱推展的廣度與深度，並提高教師理解度和教學力。加強教學現場所遇到問題的應用。課程的規劃，將讓參與研習教師有更充足的實作與發表或交流的時空，深化研習成效。
課程與教學策略轉化與推廣	課程教學與評量發展推動		6	120	6	295	配合本市「國中/小工作圈」六大聯盟素養導向課程設計工作坊與「桃園智學吧」線上教師共備平台的建置，輔導員不僅研發教材教案，更帶領各校教師社群共備。110 學年度將繼續此模式，也結合優良教案甄選，期在質量方面能有具體的提升。
	教學品質提升策略轉化或發展	示範教學	6	180	2	36 人次	
		教材與示例研發	6	28	6	60 件	
		優良教案甄選	6	14	1	11 件	
專業支持與	能協助各校或跨校教師	領域課綱及能力指標轉化宣導	1	60	1	4200 人次	因應疫情而錄製的領綱線上研習影片，在教師 e 學院自 108.7.1 上線至 110.2.28 點閱次數已超過 4200 次。

向度	檢核項目	推動工作	工作推展成效				成效省思/需求評估 行動策略研擬
			國小組		國中組		
			場次	人次	場次	人次	
協助措施	專業發展	支援教師專業學習社群增能	4	60	支援單一學校 1場	12	近幾年皆透過到校服務、教師社群工作坊及授課教師增能研習進行宣導與服務，國中部分則於108學年度起另外結合本市國中工作圈分區增能研習規劃協助各校領域教師進行課綱增能、課程共備等。 110學年度配合教育部及本市12年國教課綱的推動，著重於領綱內涵與學習重點的轉化與深化，並實際研發、推廣素養導向教學與評量示例。
			支援跨校社群 4場	60	支援跨校社群 6場	80	
	辦理到校或區域聯合服務，進行專業協助	推動備課、觀課、議課	6	120	6	295	104年開發到校服務「共備、觀課、議課」模組，實施至今。 遴聘專家顧問指導觀課、議課技巧，有效促進教師深度教學反思。因到校服務公開觀課已成風氣，且開放給附近學校參與，110學年將觀課重點聚焦於有效教學策略與檢核素養導向評量的實作。

## 肆、計畫目標

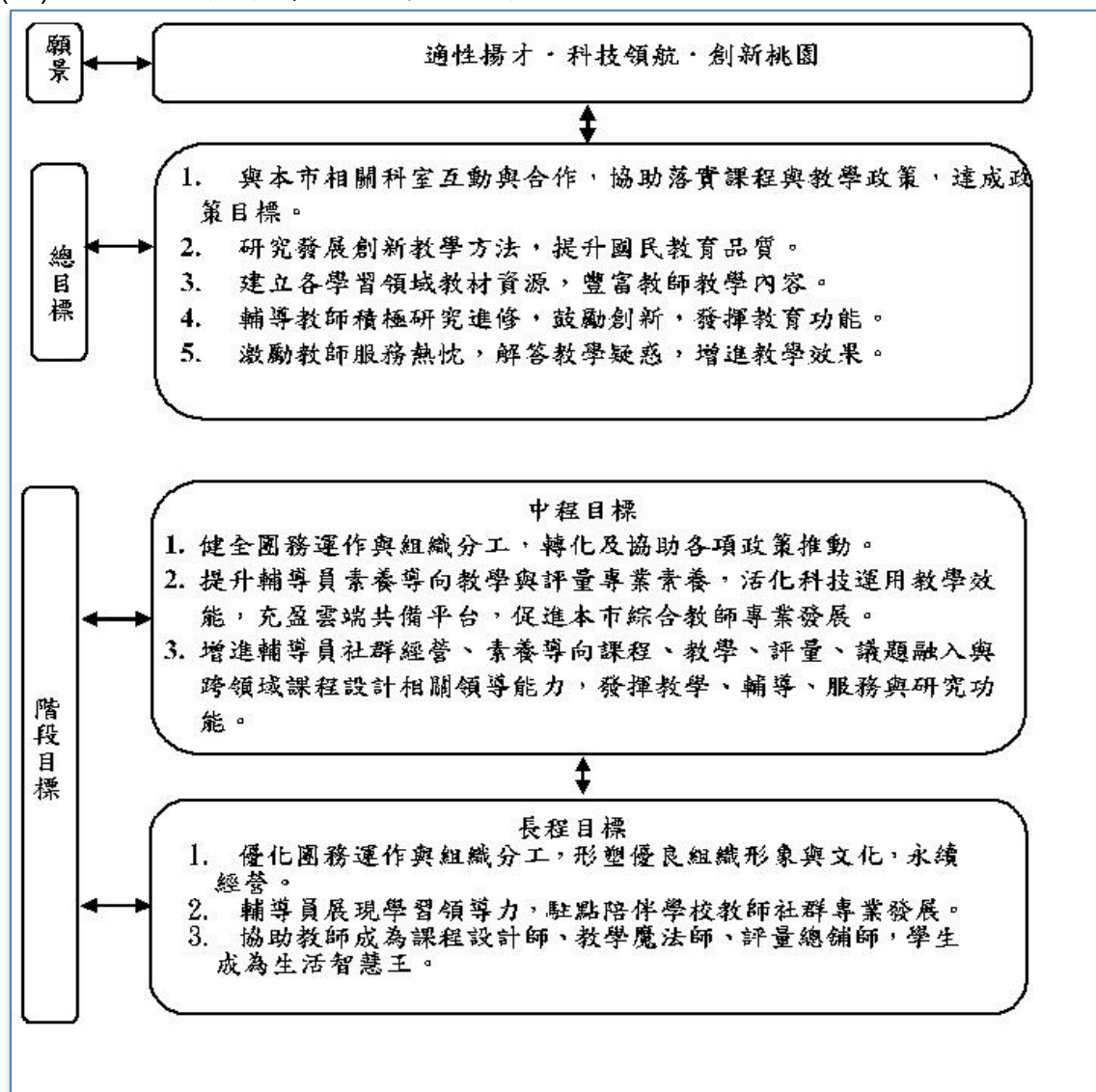
### 一、中央課程與教學政策及輔導重點

- (一) 結合到校服務之公開授課推動素養導向教學。
- (二) 專業研習以工作坊或實作產出為辦理型態，以深化所學。
- (三) 延伸專業研習之學習，組織專業學習社群並參與運作。
- (四) 推動數位化學習之教學資訊，擴大影響力。
- (五) 規劃長期陪伴、駐點服務，引領學校體驗學習。
- (六) 領綱持續宣導、運用。。
- (七) 素養導向課程與評量。。
- (八) 議題融入領域課程。
- (九) 推展綜合活動授課教師增能。
- (十) 跨領域課程發展。

### 二、中長程目標

- (一) 本市教育願景：大手牽小手的教育—校際合作·終身學習·創新桃園
- (二) 本市國教輔導團總目標：
  1. 與本市相關科室互動與合作，協助落實課程與教學政策，達成政策目標。
  2. 研究發展創新教學方法，提升國民教育品質。
  3. 建立各學習領域教材資源，豐富教師教學內容。
  4. 輔導教師積極研究進修，鼓勵創新，發揮教育功能。
  5. 激勵教師服務熱忱，解答教學疑惑，增進教學效果。

(三) 綜合活動領域輔導小組中長程目標：



三、110 學年度計畫目標

- (一)健全組織與運作，延續十二年國民基本教育推動及其連貫統整的精神，落實十二年國民基本教育課程與教學教育政策，持續研發素養導向有效教學、多元評量與補救教學、議題融入之教學策略，激發教師教學熱情與專業能量，促進學生能獲得適性有效學習。
- (二)強化輔導員教學研究經驗與實務，落實輔導員與教師「專業對話」、「課程設計」、「教學研究」、「示範教學」、「經驗分享」與「成果發表」之成長模式，提升輔導員專業素養，結合本市各校教師學習社群的運作，透過輔導員參與「備課」、「觀課」、「議課」來促進教師專業發展。
- (三)激勵輔導員研發資訊融入教學模式，建置數位教材資料庫，推廣「桃園智學吧」教師共同備課平台，結合各校優質化數位教育環境，透過數位教材協作，達到教師運用資訊素材融入教學目標，活化資訊教育之教學效能。
- (四)提升輔導員教學多樣化及服務多元化，進行「共同備課」、「到校服務」、「教學研究」、「課室觀察」、「共同議課」等專業對話機制的建立，及經驗分享，以達到教學輔導效能全面性。

## 伍、輔導團輔導模式及服務（支持或輔導）內涵

### 一、國中輔導模式及服務內涵

- (一)為因應十二年國民基本教育「提升中小學教學品質」各項方案，本團自 104 學年度起到校服務即致力推動學校運用共同備課、觀課及議課等方式提升教與學之品質。實施期程自 104 學年度第一期至 108 學年度第二期(合計 10 個學期)已實施完第一個巡迴，109 學年度起，結合本市「國中工作圈」六大聯盟模式，以分區教師共同備課實作工作坊為主，協助各校教師建立「共同備課」、「觀課」、「議課」的專業對話與分享機制。同時，也針對學校個別需求，安排到校服務，提供不同服務模組，搭建教師不同階段精進教學的鷹架，期能兼顧有效教學經驗與技巧分享等「示範」、「觀課」、「議課」與「交流」、「諮詢」服務活動，達到教師精進教學之目標。
- (二)建立六區綜合教師 line 群組，提供即時訊息、線上諮詢服務，以及教師交流的平台。
- (三)針對各校領域召集人、領域教師、非專長授課教師，配合中央與本市教育重點、以及教師需求調查，分別量身訂做專業增能研習，從政策宣達、課綱宣導與轉化、素養導向課程研發、有效教學與評量、議題融入、跨領域課程設計等相關增能課程，以工作坊或配合實作產出形式，讓參與教師學以致用。
- (四)將輔導員研發課程教案相關資料、教師實作工作坊產出、競賽徵稿作品等，充實雲端共備平台，以資提供教師交流、參考、分享。

### 二、國小輔導模式及服務內涵

- (一)國小以到校服務的方式，協助學校以備觀議課、學習社群模式運作領域教學研究，協助教師轉化十二年國教新課綱綜合活動領域課程實施、重大議題融入教學與分組合作學習之相關問題。到校服務的方式由學校主動申請，經學校教務處與輔導團專任輔導員聯繫到校共同備課、觀課及議課之年級、時間與進行方式，配合學校需求，提供個別化專業諮詢與服務。進而由輔導員與學校端老師一起進行課程設計共學共做共備。
- (二)到校服務結合桃園市積極推展的智慧教室設備，輔導員與教師共備，課程內容多元精采又有趣，充分展現新課綱素養課程的精神。
- (三)建立全市綜合活動授課教師 line 群組，即時提供教育新知，以及輔導團與授課教師交流的平台。

## 陸、110 學年度推動重點與行動方案

### 一、組織發展與增能策略：透過

1.輔導員專題研討、2.召開小組運作工作會議、進行專業對話、3.薦派輔導員參與中央辦理之三階研習、4.舉辦中小學聯席會議，進行專業對話，激發與維持輔導員熱忱，提升及優化輔導員專業素養。(詳如子計畫 1：輔導員專業成長計畫)

### 二、中央政策轉化與地方政策協作

#### (一) 共同備課、觀課、議課部分：

分階段辦理，第一階段以支援市內國中綜合活動領域有申請教師學習社群之學校為優先，配合學校社群主題與性質，安排到校服務，參與共同備課、觀課與議課。

#### (二) 辦理產出型工作坊充實本領域教學資源雲端平台：

配合教育局新建置之「桃園智學吧」雲端教師共備平台，教材分類架構，110 學年度因應 12 年國教公布的領域課程綱要「課綱內涵」架構來進行雲端教學資料庫分類項目調整，並將既有教材進行重新分類。辦理有效教

學、標準本位評量、即時補救教學，及相關重大議題融入等相關教材協作的產出型工作坊，以提升教師精進自己教學，及協同合作開發教材的能力。

(三)透過到校服務及教師增能研習活動將中央政策轉化及宣達 12 年國教領域課程綱要精神與內涵。

(四)其他：

協助各校自辦或策略聯盟的專業成長，支援各校辦理綜合活動領域研習及學校提出之共同備課、課室觀察，包含研習內容、師資建議、教材提供等，落實學校內部的教師專業成長。

### 三、課程與教學策略轉化與推廣

(一)各校領域召集人專業增能研習：

提供各校領域召集人以產出型工作坊方式，進行專業對話、經驗交流、實作演練，協助教師學習社群經營與教學專業能力的提昇，鼓勵召集人帶領領域教師組織教師學習社群，共同精進教學，提升學生的學習成效。(詳如子計畫 2-1 國中組各校領域召集人專業增能扶植培訓計畫、子計畫 2-2 國小組各校領域召集人專業增能扶植培訓計畫)

(二)到校服務

1. 國中組：以分區服務為主，到校服務為輔，推動學校運用共同備課、觀課及議課等方式提升教與學之品質。(詳如子計畫 3-1 國中到校服務計畫)

2. 國小到校服務

轉化傳達中央課程政策、輔導及應用有效教學策略(差異化教學、多元評量、課堂即時補救教學)以及分組合作學習模式等，倡導學校運用共同備課、觀課及議課等方式提升教與學之品質。(詳如子計畫 3-2 國小到校服務計畫)

(三)建置「桃園智學吧」雲端教師共同備課平台

1. 目標：

- (1) 提供課程共備平台，豐富備課教學資源，精進教學能力。
- (2) 分享教材研發成果，建立線上學習型組織，活化領域教學。
- (3) 累積教育建設成果，依據領域課程綱要，分類建置數位教材資料庫。

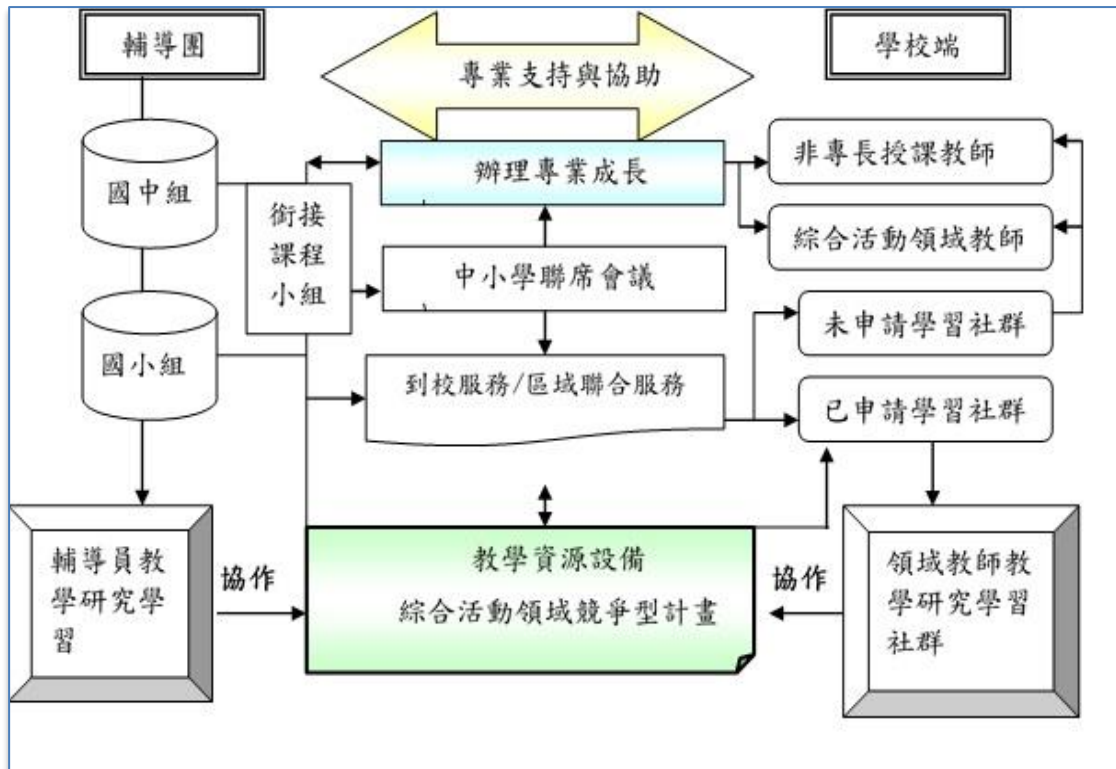
2. 實施方式：

- (1) 建置輔導小組教學與教材資源整合平台。
- (2) 促進輔導小組成員與各校領域教師間成為協作(Collaboration)發展數位課程與教材，可共同備課、觀課、議課，甚至共同開發即時補救教學媒材，成為資訊融入教學協作夥伴學習社群。
- (3) 持續建構創新應用的資訊融入教學的課程發展模式，並配合十二年國教綜合活動領域課綱 12 個主題項目進行數位教材研發與教學示例。
- (4) 推廣教學資源網站，建立全市領域教師共享及共好機制，促進專業對話的形塑。

3. 預期效益：

- (1) 「桃園智學吧」雲端教師共同備課平台—建置綜合活動領域教學資源整合平台。
- (2) 發展模組化的拼圖式課程套餐。
- (3) 配合十二年國教綜合活動領域課綱 12 個主題項目，來研發素養導向教材。
- (4) 拍攝與製作市內綜合活動領域教師亮點教學團隊教學分享微型教學短片(上傳在本計劃資源整合平台)。

6. 專業支持與協作措施：



桃園市綜合活動輔導小組「專業支持與協助」策略整合流程圖

四、輔導員教學研究學習社群

- (一)國中組：透過 1. 雲端會議廳、2. 實體教學研究會、3. 輔導員專業成長產出型工作坊等方式，引入專家資源，提供多元微翻轉教學策略，著重學習社群專業輸入與對等產出，透過共同備課與教材協作，積極研發教材教法等策略與資源，提供全市教師使用，有效達成知識分享，精進教師教學效能。(詳如子計畫 4-1 國中輔導員教學研究學習社群計畫)
- (二)國小組：透過 1. 專業領域研討、同儕省思對話 2. 專業成長活動、主題經驗分享 3. 共同備課、課室觀察等方式，促進輔導員專業發展，並積極研發教材教法等策略與資源(差異化教學、多元評量、課堂及時補救教學)，提供全市教師使用。(詳如子計畫 4-2 國小輔導員教學研究學習社群計畫)

行動方案摘要表

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組運作計畫行動方案摘要表

項次	行動策略或計畫名稱	內容概述	執行期程	經費預算	經費來源	續辦
1	輔導員專業成長	1. 協助本市各國中小十二年國教領域課程綱要宣導前置作業與課綱轉化；及辦理備課、觀課與議課模組修訂。 2. 提供綜合活動領域教學諮詢服務，蒐集各項教學資源，建立共享系統，協助疑難問題解答。 3. 規劃或辦理學習領域之課程研習，進修、工作坊、研究，增進教師學習領域的課程設計、課程統整、教材編選、協同教學、多元評量及發展學校本位課程的能力。	110.08 ~ 111.07	國中 70,000 元 國小 112,000 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 73,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 109,000 元 <input type="checkbox"/> 其他專案:請說明	✓
2	辦理各校領域召集人專業增能與學習社群召集人課程與教學增能扶植培訓工作坊	1. 協助各校課程學習領域小組及教師學習社群之運作發展。 2. 提供各校領域召集人經由工作坊進行專業對話及經驗交流，協助完成該校之領域課程計畫，及鼓勵成立教師專業學習社群。 3. 十二年國教領域課綱宣導及有效教學策略、多元評量實作納入研習內容。 4. 有效教學示例成果推廣。	110.08 ~ 111.07	國中 76,000 元 國小 39,000 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 25,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 90,000 元 <input type="checkbox"/> 其他專案:請說明	✓
3	分區到校服務	1. 透過共同備課、公開觀課、議課以進行「協作」與「專業對話」服務，達到教師精進課堂教學能力之目標。 2. 傳達課程政策、輔導團資源服務，實際協助學校解決課程推行之相關問題。	110.08 ~ 111.07	國中 30,000 元 國小 21,900 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 15,000 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 36,900 元 <input type="checkbox"/> 其他專案:請說明	✓
4	教學研究學習社群	1. 成立綜合活動領域教學研究學習社群，進行「十二年國教領域課程解讀與轉化」；「活動課程多元評量規準」、「有效教學策略」之探究，精進本市國民中學課程與教學品質。 2. 結合教學研究與輔導團團務運作，豐富教師在職進修專業成長資	110.08 ~ 111.07	國中 90,000 元 國小 61,464 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 87,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 64,464 元 <input type="checkbox"/> 其他專案:請說明	✓

	源，提高服務績效，引導各校革新教學、提升課程與教學效能。 3. 利用資訊媒體工具協助做檔案管理及紀錄、教學內容展示。在專業成長活動中，安排資訊融入教學的多元工具使用及應用研習，並應用本市「桃園智學吧」雲端教師共同備課平台，讓社群教師提升善用資訊工具進行共同備課與資源共享。				
經費來源與金額	申請教育部精進要點補助之輔導小組運作，計 <u>200,000</u> 元		縣市自籌，計 <u>300,364</u> 元		其他，計 <u>0</u> 元
經費總計	<u>500,364</u> 元				

## 柒、輔導小組團務行事曆

### 一、國中組

項次	日期	項目	工作內容
1.	110.09.07	期初會議	1.擬定年度工作計畫及行事曆 2.團務工作及任務分配
2.	110.09.14	專業對話 學習社群	1.國中小團員專業對話 2.教學研究學習社群工作坊
3.	110.10.05	專業增能	輔導員專業增能研習
4	110.10.12	到校服務 學習社群	1.國中工作圈第一群組(龜山國中場)素養導向評量 設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
5	110.10.26	到校服務 學習社群	1.國中工作圈第二群組(桃園國中場)素養導向評量 設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
6	110.11.02	到校服務 學習社群	1.國中工作圈第三群組(觀音國中場)素養導向評量 設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
7	110.11.09	到校服務 專業研討	1.國中工作圈第四群組(興南國中場)素養導向評量 設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
8	110.11.16	期中會議	1.團務工作進度檢核 2.團務工作及任務分配
9	110.11.23	到校服務 學習社群	1.國中工作圈第五群組(平興國中場)素養導向評量 設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
10	110.12.11	專業增能	非專長授課教師增能研習
11	110.12.18	專業增能	非專長教師增能增能研習
12	110.12.21	到校服務 學習社群	1.國中工作圈第六群組(楊明國中場)素養導向評量 設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
13	111.01.11	期末會議	1.第一學期團務工作檢討 2.第二學期團務工作籌備
14	111.03.01	期初會議	第二學期團務工作討論及任務分配
15	111.03.08	專業對話 學習社群	1.國中小團員專業對話 2.教學研究學習社群工作坊
16	111.03.17	專業增能	輔導員專業增能研習
17	111.03.29	到校服務 學習社群	1.國中工作圈第一群組(龜山國中場)素養導向評量 設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
18	111.04.12	到校服務 學習社群	1.國中工作圈第二群組(桃園國中場)素養導向評量 設計工作坊

項次	日期	項目	工作內容
			2.教學研究學習社群工作坊
19	111.04.19	到校服務學習社群	1.國中工作圈第三群組(觀音國中場)素養導向評量設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
20	111.04.26	期中會議	1.團務工作進度檢核 2.團務工作及任務分配
21	111.05.10	到校服務專業研討	1.國中工作圈第四群組(興南國中場)素養導向評量設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
22	111.05.17	專業增能	輔導員專業增能研習
23	111.05.24	到校服務學習社群	1.國中工作圈第五群組(平興國中場)素養導向評量設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
24	111.05.31	到校服務學習社群	1.國中工作圈第六群組(楊明國中場)素養導向評量課程設計工作坊 2.教學研究學習社群工作坊
25	111.06.07	專業增能	輔導員專業增能研習
26	111.06.11	專業增能	各校領域召集人專業增能研習
27	111.06.18	專業增能	各校領域召集人專業增能研習
28	111.06.21	期末會議	1.110 學年度團務工作檢討 2.擬訂 111 學年度工作計畫

## 二、國小組

項次	日期	項目	工作內容
1.	110.09.02	期初會議	擬定年度工作計畫及行事曆 團務工作及任務分配
2.	110.09.09	團務會議 專業增能	團務工作及任務分配 教學方法探究
3	110.09.14	專業對話 學習社群	國中小團員專業對話 教學研究學習社群
4.	110.09.16	團務會議 專業增能	領召增能研習課程設計 教學方法探究
5	110.09.23	領召研習	協助各校領域教師對十二年國教領域課程綱要的 掌握與轉化知能 充實學習領域召集人教師學習社群領導與經營
6.	110.09.30	團務會議 專業增能	團務工作及任務分配 教學方法探究
7.	110.10.07	專題研討 專業增能	素養導向教學設計與評量探究（外聘講師）
8	110.10.13	辦理研習	第四區素養導向教學設計與評量研習
9	110.10.14	團務會議 專業增能	團務工作及任務分配 教學方法探究
10.	110.10.21	到校服務	傳達中央課程政策、輔導及應用有效教學策略(差 異化教學、多元評量、課堂即時補救教學) 倡導學校運用共同備課、觀課及議課
11.	110.10.28	專業對話 學習社群	跨領域課程設計與協同教學（外聘講師）
12.	110.11.04	團務會議 專業增能	團務工作及任務分配 教學方法探究
13.	110.11.11	專業對話 學習社群	團員專業對話 教學研究學習社群
14.	110.11.18	團務會議 專業增能	規劃教師授課增能研習課程。
15	110.11.24	辦理研習	第二區教師授課增能研習
16	110.12.02	到校服務	傳達中央課程政策、輔導及應用有效教學策略(差 異化教學、多元評量、課堂即時補救教學) 倡導學校運用共同備課、觀課及議課
17	110.12.16	期中會議	1.團務工作進度檢核 2.團務工作及任務分配
18	110.12.23	專業對話 學習社群	團員專業對話 教學研究學習社群
19	111.01.06	期末會議	109學年度第一學期團務工作檢討

項次	日期	項目	工作內容
			暨第二學期團務工作籌備
20	111.01.13	專業對話 學習社群	團員專業對話 教學研究學習社群
21	111.02.17	期初會議	109學年度第二學期團務工作及任務分配
22	111.02.24	專業對話 學習社群	團員專業對話 教學研究學習社群
23	111.03.02	辦理研習	第一區素養導向教學設計與評量研習
24	111.03.03	團務會議 專業增能	團務工作及任務分配 教學方法探究
25	111.03.10	團務會議 專業增能	團務工作及任務分配 教學方法探究
26	111.03.17	專業對話 學習社群	團員專業對話 教學研究學習社群
27	111.03.31	團務會議 專業增能	團務工作及任務分配 教學方法探究
28	111.04.07	團務會議 專業增能	團務工作及任務分配 教學方法探究
29	111.04.14	到校服務	傳達中央課程政策、輔導及應用有效教學策略(差異化教學、多元評量、課堂即時補救教學) 倡導學校運用共同備課、觀課及議課
30	111.04.21	團務會議 專業增能	團務工作及任務分配 教學方法探究
31	111.04.27	辦理研習	第二區教師授課增能研習
32	111.04.28	專業對話 學習社群	團員專業對話 教學研究學習社群
33	111.05.12	專題研討 專業增能	自主學習的引導策略(外聘講師)
34	111.05.19	到校服務	傳達中央課程政策、輔導及應用有效教學策略(差異化教學、多元評量、課堂即時補救教學) 倡導學校運用共同備課、觀課及議課
35	111.05.26	期中會議	1.團務工作進度檢核 2.團務工作及任務分配
36	111.06.02	專業對話 學習社群	團員專業對話 教學研究學習社群
37	111.06.9	團務會議 專業增能	到校服務之備課、觀課、議課成效檢討與評估
38	111.06.16	專業對話 學習社群	團員專業對話 教學研究學習社群
39	111.06.23	期末會議	1.110學年度團務工作檢討 2.擬訂下學年度工作計畫

## 捌、預期成效

- 一、國中組以國中工作圈六大聯盟模式辦理全市各國中之分區服務，並透過輔導員與學校教師進行支持性共同備課、協同公開授課與深度議課，以期有效精進教師教學能力，與形塑市內開放教室，及教師共同備課、觀課、相互學習成長之風氣。
- 二、透過共同備課、公開授課、觀課、議課等「協作」與「支持」服務活動，有效提升教師教學技巧及備課、觀課與深度議課的能力，落實「領域社群化」，及達到教師精進教學之目標。
- 三、能傳達課程政策、輔導團資源服務，實際協助學校解決課程與教學之相關問題。
- 四、輔導員具備良好之課綱轉化、深化專業素養，足以擔綱各校教師專業成長研習之授課講師，成為本市綜合活動領域教學領頭羊。

## 附錄

### 子計畫 1：輔導員專業成長實施計畫

#### 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

### 國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組 輔導員專業成長實施計畫

#### 一、依據

- (一)教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二)桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三)桃園市政府教育局國民教育輔導團實施要點。

#### 二、目的：

- (一)配合 12 國教課綱，加強輔導員對綜合活動領綱解讀及轉化能力，提升輔導團課程與教學輔導專業形象。
- (二)建構共同備課、觀課、議課機制，有效精進輔導員的專業能力，引導現場教師參與課程與教材協作。
- (三)深化活動課程在有效教學策略多元運用的探究，提升教師班級經營與有效教學能力。
- (四)有效提升素養導向評量及多元評量工具協作與評量的品質。
- (五)中小學銜接課程與補救教學教材的攜手開發與協作。

#### 三、辦理單位：

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二)主辦單位：桃園市政府教育局
- (三)承辦單位：桃園市國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組
- (四)協辦單位：桃園市立興南國民中學、桃園市立龍潭區德龍國民小學

#### 四、活動內容：

##### (一)輔導員專題研討：

##### 1. 辦理方式：

- (1)架設本市綜合活動領域教學資源網，增進團員的課程設計、教材開發協作能力，邀請學者專家中央諮詢輔導群到團指導，成立 12 國教領域課綱內涵及學習重點解讀與轉化專題研討工作坊。
- (2)透過共備觀議課增進輔導員參與議課及討論課程與教學等專業對話的知能。
- (3)透過專書閱讀、分享，提升輔導員專業知識的深度與廣度，以利課程設計與領導社群發展。
- (4)進行跨縣市領域交流、分享，藉他山之石以攻錯，來擴展輔導團員教學視野，並達資源共享目標。
- (5)辦理時間、地點：

①國中組：

【輔導員會議暨專業成長課程表】

對象及人數：國中綜合活動輔導團團員、顧問，第一期預計 50 人次，第二期預計 60 人次，合計 110 人次。

項次	日期	活動時間	項目/主題	主持人/主講人	備註
1	110.09.07	9：00～16：00	期初會議	興南國中 蘇彥瑜校長	
2	110.10.05	9：00～16：00	點課成精	基地學校 林文虎老師	外聘 6 節
3	110.11.16	9：00～16：00	期中會議	興南國中 蘇彥瑜校長	
4	111.01.11	9：00～16：00	期末會議	興南國中 蘇彥瑜校長	
5	111.03.01	9：00～16：00	期初會議	興南國中 蘇彥瑜校長	
6	111.04.26	9：00～16：00	期中會議	興南國中 蘇彥瑜校長	
7	111.05.17	9：00～16：00	備課寶典	平興國中 鍾翠芬主任 (暫定)	外聘(隸屬關係) 6 節
8	111.06.07	9：00～16：00	議題融入綜合活動領域素養導向課程設計	台師大 林如萍教授 (暫定)	外聘 6 節
9	111.06.21	9：00～16：00	期末會議	興南國中 蘇彥瑜校長	

②國小組：

【輔導員會議暨專業成長課程表】

研習對象及人數：國小綜合活動輔導團團員，共 280 人次

項次	日期	活動時間	項目/主題	主持人/主講人	備註
1.	110. 09. 02	9：00～16：00	期初會議	德龍國小 羅玫玲校長	
2.	110. 09. 09	9：00～16：00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
3.	110. 09. 16	9：00～16：00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
4.	110. 09. 30	9：00～16：00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
5.	110. 10. 07	9：00～16：00	素養導向教學設計與評量探究	外聘 台中市輔導團 周雅釗老師	外聘 3 節

項次	日期	活動時間	項目/主題	主持人/主講人	備註
6	110.10.14	9:00~16:00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
7.	110.11.04	9:00~16:00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
8.	110.11.18	9:00~16:00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
9	110.12.16	9:00~16:00	期中會議	德龍國小 羅玫玲校長	
10	111.01.06	9:00~16:00	期末會議	德龍國小 羅玫玲校長	
11	111.02.17	9:00~16:00	期初會議	德龍國小 羅玫玲校長	
12	111.03.03	9:00~16:00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
13	111.03.10	9:00~16:00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
14	111.03.31	9:00~16:00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
15	111.04.07	9:00~16:00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
16	111.04.21	9:00~16:00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
17	111.05.12	9:00~16:00	自主學習的引導 策略	外聘 台中市輔導團 周雅釗老師 (暫定)	外聘3節
18	111.05.26	9:00~16:00	期中會議	德龍國小 羅玫玲校長	
19	111.06.9	9:00~16:00	團務會議 專業增能	德龍國小 羅玫玲校長	
20	111.06.23	9:00~16:00	期末會議	德龍國小 羅玫玲校長	

## (二)參與中央辦理之三階研習

薦派種子教師與輔導團員積極參加中央與地方辦理的「三階研習」，以培訓成為本市十二年國教領域課綱宣講、有效教學種子講師，落實中央政策轉化與地方政策協作。輔導員依興趣專長，深入探討綜合活動相關主題，於輔導團內部專業成長，及支持各校教師學習社群共同備課與協作，擔任講師，分享研習心得。

## (三)中小學聯席會議

透過國中小聯席會議，增進小組成員專業對話，了解輔導小組運作的現況及困難，思考解決策略。並且於會議上針對國中小教師有效教學及多元評量設計方案，共

同研發教學示例，讓國中小於公開觀課、示範教學能彰顯綜合活動領域課程統整與十二年國教課綱的精神。

由於國中小共同備課時間不一，因此利用各自的專業成長會議或團務會議裡，針對相關議題做討論。中小專輔每週的工作會議裡，也會互相分享討論結果。在分區工作坊空白時間中，出席的團員也會彼此針對議題做一深入探討，達成雙邊協議。

#### 五、參加對象：

(一)本市 110 學年國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組成員

(二)開放本市 110 學年度以綜合活動領域申請教師學習社群之學校綜合活動領域教師。

(三)開放對本專業成長主題有興趣之市內綜合活動領域教師報名參加。

#### 六、預期效益：

(一)提升輔導團員專業知能，透過輔導員專業成長與交流，激發團員有效教學及產出與協作能力。建構綜合活動領域每位輔導員皆具備「帶領共同備課、公開觀課、深度議課」的課程與教學領導能力。

(二)透過專業成長會議，提升輔導團整體團務運作績效。

#### 七、經費來源及概算：

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。經費概算詳如下分表 1-1、1-2。

八、本計畫陳市府教育局轉陳教育部國民及學前教育署核准後實施。

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組輔導員專業成長實施計畫

分表 1-1：國中組輔導員專業成長經費概算表

第一期 (110 年 8 月至 111 年 1 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師
2	教材教具費	9,000	1	式	9,000	詳如後附清單(市款支應)
3	膳費	100	50	人次	5,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元 3. 含會議暨專業成長
4	差旅費	4,000	1	式	4,000	1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應) 2. 含講師交通費及團員差旅費
5	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					31,500	1. 教育部精進要點補助： 18,500 元 2. 縣市自籌：13,000 元
第二期 (111 年 2 月至 111 年 7 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師
		1,000	6	節	6,000	外聘(隸屬關係)講師
2	教材教具費	7,500	1	式	7,500	詳如後附清單(市款支應)
3	膳費	100	60	人次	6,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元 3. 含會議暨專業成長
4	差旅費	6,000	1	式	6,000	1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應) 2. 含講師交通費及團員差旅費
5	雜支	1,000	1	式	1,000	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					38,500	1. 教育部精進要點補助： 11,500 元 2. 縣市自籌：27,000 元
教育部精進要點補助經費合計						30,000
市府預算補助經費合計						40,000
合計						70,000

教材教具費概算

第一期（110年8月至111年1月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	素養導向的教學實務： 教師共備觀議課的深度 對話（2版）	320	10	本	3,200	五南出版社
2	從Q到Q+	320	10	本	3,200	寶鼎出版社
3	隨身碟	260	10	個	2,600	
	小計	9,000				

第二期（111年2月至111年7月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	創意提問力	450	10	本	4,500	時報出版
2	資料袋	120	6	包	720	
3	筆	1,800	1	式	1,800	含筆、筆芯
4	標籤	480	1	式	480	
	小計	7,500				

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組輔導員專業成長實施計畫

分表 1-2：國小組輔導員專業成長經費概算表

第一期 (110 年 8 月至 111 年 1 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節
2	機關提撥二代 健保費用	127	1	式	127	兼職薪資所得×費率 2.11%。
3	交通費	2000	1	式	2,000	參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
4	差旅費	30,000	1	式	30,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
5	膳費	100	140	人次	14,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元 3. 含會議暨專業成長
6	印刷費	50	60	人次	3,000	手冊、講義及成果印製
7	教具教材費	3,000	1	式	3,000	詳如後附清單 (市款支應)
8	場地布置費	1,000	1	式	1,000	
9	雜支	1,873	1	式	1,873	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					61,000	1. 教育部精進要點補助：23,000 元 2. 縣市自籌：38,000 元
第二期 (111 年 2 月至 111 年 7 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節
2	機關提撥二代 健保費用	127	1	式	127	兼職薪資所得×費率 2.11%。
3	交通費	2,000	1	式	2,000	參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付

4	差旅費	20,000	1	式	20,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
5	膳費	100	140	人次	14,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
6	印刷費	50	60	人次	3,000	手冊、講義及成果印製
7	教具教材費	3,000	1	式	3,000	詳如後附清單 (市款支應)
8	場地布置費	1,000	1	式	1,000	
9	雜支	1,873	1	式	1,873	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					51,000	1. 教育部精進要點補助：20,000 元 2. 縣市自籌：31,000 元
教育部精進要點補助經費合計					43,000	
市府預算補助經費合計					69,000	
合計					112,000	

教材教具費概算

第一期（110年8月至111年1月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	立體積木	258	10	組	2,580	
2	便利貼	21	20	包	420	
	小計				3,000	

第二期（111年2月至111年7月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	桌遊	159	14	盒	2,226	妙探尋兇
2	筆記本	43	18	本	774	
	小計				3,000	

子計畫 2-1：國中組各校領域召集人專業增能扶植培訓計畫

桃園市 110 學年度精進國民中學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組國中各校領域召集人  
專業增能扶植培訓實施計畫

一、依據

- (一) 教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三) 桃園市政府教育局國民教育輔導團實施要點。

二、目的：

- (一) 協助各校領域教師對十二年國教領域課程綱要的掌握與轉化知能。
- (二) 提供學習領域召集人教學諮詢服務。
- (三) 充實學習領域召集人教師學習社群領導、經營，協同備課、觀課、議課等專業對話領導知能。

三、辦理單位：

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：桃園市政府教育局
- (三) 承辦單位：桃園市國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組，桃園市立興南國民中學

四、活動內容

(一) 實施方式：

提供各校領域召集人以產出型工作方方式，進行專書閱讀、專業對話、經驗交流、實作演練，協助教師學習社群經營與教學專業能力的提昇，鼓勵召集人帶領領域教師組織教師學習社群，共同精進教學，提升學生的學習成效。

(二) 辦理時間、課程表

場次	活動日期	活動時間	活動主題	講師	備註
1	111.06.11 (六)	09：00~ 12：00	教學引導力	主講:曾世民老師(暫定/外聘) 助教:廖令珍老師、韓美瑛老師 (外聘-隸屬關係)	外聘講師 6 節； 外聘(隸屬 關係)助教 2 位 6 節
		13：00~ 16：00			
2	111.06.18 (六)	09：00~ 12：00	教學引導力	主講:曾世民老師(暫定/外聘) 助教:羅麗萍主任、龍若蘭主任 (外聘-隸屬關係)	外聘講師 6 節； 外聘(隸屬 關係)助教 2 位 6 節
		13：00~ 16：00			

(三) 辦理地點：桃園市立興南國中

五、參加對象與人數：

(一) 本市 110 學年度國中綜合活動領域召集人。

(二) 本市 110 學年度以綜合活動領域申請教師學習社群計畫主持教師。

(三) 國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組輔導員

參加研習人數以 72 人為限，額滿為止。

六、差假：

參與之本團輔導員及工作人員准予公(差)假登記，參加研習教師准予公假登記，並於一年內於課務自理原則下覈實補休。

七、預期效益與成效評估：

(一) 預期效益

1. 增進各校領域召集人的教學引導力。
2. 透過實作演練與教學應用、回流分享，成為有效的教學策略。
3. 提升各校領域召集人帶領教師學習社群共同備課的專業知能。

(二) 成效評估

國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組國中各校領域召集人  
專業增能扶植培訓實施計畫成效評估表

參考層面	目標	預期成效	評估方式	評估效標	評估工具
參與者反應	掌握課程重點意涵	能了解 ORID 的教學引導技巧	意見回饋表	能舉一反三	意見回饋表
參與者學習	增進帶領教師學習社群知能	能提升帶領教師學習社群共同備課的專業知能	意見回饋表	能在社群中分享所學	意見回饋表
參與者使用新知	綜合活動有效教學策略應用	產出具體成果	小組討論與分享	提問設計	產出作品與口頭發表

八、經費：

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。經費概算詳如下表。

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組

分表 2-1：國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組國中各校領域召集人專業增能扶植培訓實施計畫經費概算表

項次	項目	單價	數量	單位	金額	備註
1	講座鐘點費	2000	12	節	24,000	外聘講師
		500	24	節	12,000	外聘（隸屬關係）助理講師，每場次兩個助教協助帶領分組活動與研討。
2	教材教具費	14,000	1	式	14,000	1. 詳如後附清單(市款支應) 2. 以購置「單價未達一萬元之物品」為限
3	印刷費	50	80	人次	4,000	講義、教案、相關資料及成果印製
4	膳費	100	160	人次	16,000	1. 80 人×2 天=160 人次 2. 每餐單價上限 80 元（含工作人員） 3. 茶水費 20 元
5	差旅費	1,000	1	式	1,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
6	場地布置費	1,500	1	式	1,500	配合課程進行情境布置
7	雜支	3,500	1	式	3,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					76,000	1. 教育部精進要點補助：5,000 元 2. 縣市自籌：71,000 元
教育部精進要點補助經費合計					5,000 元	
市府預算補助經費合計					71,000 元	
合計					76,000 元	

教材教具費概算

第二期（111年2月至111年7月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	你問對問題了嗎？：重組問題框架、精準決策的創新解決工具	600	10	本	6,000	天下文化
2	核心問題：開啟學生理解之門	200	10	本	2,000	心理出版
3	筆	3,000	1	式	3,000	含彩色筆、白板筆、簽字筆、原子筆等
4	海報紙	50	10	張	500	
5	便利貼	35	60	個	2,100	
6	3M 完稿用噴膠	400	1	瓶	400	
	小計				14,000	

子計畫 2-2 國小組各校領域召集人專業增能扶植培訓計畫

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組  
國小各校領域召集人工作坊實施計畫

一、依據

- (一) 教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三) 桃園市政府教育局國民教育輔導團實施要點。

二、目的：

- (一) 協助各校領域教師對十二年國教領域課程綱要的掌握與轉化知能。
- (二) 提供學習領域召集人教學諮詢服務。
- (三) 充實學習領域召集人教師學習社群領導、經營，協同備課、觀課、議課等專業對話領導知能。
- (四) 協助學習領域召集人架構校本課程架構與特色課程的專業知能，充實領域課程規劃設計、自編教材、與補救教學教材協作、有效教學技巧、多元評量等專業知能。

三、辦理單位：

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：桃園市政府教育局
- (三) 承辦單位：桃園市國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組，德龍國小

四、辦理地點：龍潭區德龍國小

五、辦理時間：110 年 9 月 23 日；合計研習時數 6 小時。

六、參加對象：

- (一) 桃園市北區各國小 110 學年度之綜合活動領域召集人或領域種子教師一名。
- (二) 請於教育局教師研習系統(德龍國小)登錄報名。
- (三) 研習人數：60 人，額滿為止。

七、實施內容：如附表一

八、預期效與成效評估：

- (一) 各校領域召集人能在符應課綱精神、內涵充實領域的課程規劃設計、自編教材、帶領校內領域教師進行教學教材協作，並落實多元評量的實踐。
- (二) 各學習領域召集人能具備有關領域課程規劃設計、教材編選、多元評量等專業知能。
- (三) 各校領域召集人經由工作坊進行專業對話及經驗交流，協助完成該校之領域課程計畫以及提升教學效能。

九、經費來源與概算：

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。經費概算詳如附表二。

十、差假：

參與教師核予公(差)假登記與課務派代，所遺課務得依規定聘請代課教師並得支領代課鐘點，由教育局地方教育發展基金 110 年度學校預算-用人費用-聘僱及兼職人員

薪資-兼職人員酬金項下支應。

十一、獎勵：

承辦學校及相關工作人員表現優異者，依據「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」及「桃園市政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲基準」、「桃園市立各級學校教職員獎懲要點」規定辦理敘獎。

十二、本計畫陳市府核准後實施，。

附表一：

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組  
【國小各校領域召集人工作坊課程表】

研習對象及人數：

(一)桃園市北區各國小 110 學年度之綜合活動領域召集人或領域種子教師

(二)預計 1 場 60 人

活動日期	活動時間	活動內容	主講人	備註
110.9.23 (四)	09:00 ~ 12:00	社群領導力 暨實作及研討	講師： 台中仁美國小 周雅釗老師 助教： 建德國小蘇鴻彬	外聘講師 3 節 外聘助教(隸屬關係) 2 節*1
110.9.23 (四)	13:00 ~ 16:00	社群運作實作 Q&A	講師： 台中仁美國小 周雅釗老師 復旦國小呂怡芬 青埔國小葉靜宜	外聘講師 3 節 外聘助教(隸屬關係) 2 節*2 分為 2 小組進行實作 課程，各小組搭配一 名助教。

附表二：

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組各校領域召集人工作坊

分表 2-2：國小組各校領域召集人工作坊經費概算表

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註	
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師 2,000 元/節	
		500	6	節	3,000	外聘(隸屬關係)助理講師 500 元/節	
2	機關提撥二代健保費用	317	1	式	317	兼職薪資所得×費率 2.11%。	
3	膳費	100	70	人次	7,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元	
4	印刷費	100	70	人次	7,000	手冊、講義及成果印製	
5	教材教具費	2,000	1	式	2,000	詳如後附清單 (市款支應)	
6	差旅費	1,000	1	式	1,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)	
7	場地布置費	3,000	1	式	3,000		
8	交通費	2,000	1	式	2,000	參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付	
9	雜支	1,683	1	式	1,683	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。	
小計					39,000	1. 教育部精進要點補助：20,000 元 2. 縣市自籌：19,000 元	
教育部精進要點補助經費合計						20,000 元	
市府預算補助經費合計						19,000 元	
合計						39,000 元	

教材教具費概算

第一期（110年8月至111年1月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	白板	100	10	個	1,000	
2	海報紙	500	1	卷	500	
3	白板筆	50	10	組	500	
	小計				2,000	

## 子計畫 3-1：國中到校服務計畫

### 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫 國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組國中到校服務計畫

#### 一、依據

- (一) 教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三) 桃園市政府教育局國民教育輔導團實施要點。

#### 二、目的：

- (一) 規劃並落實執行國教輔導團輔導小組到各國中進行輔導訪視，協助學校教師改進教學以提升教學成效。
- (二) 輔導學校以學習社群模式運作領域教學研究會，協助學校解決領域課程實施、議題融入教學與分組合作學習之相關問題。
- (三) 宣導與溝通重要教育政策訊息，提供諮詢輔導及問題座談。
- (四) 透過發掘與表揚亮點社群運作，協助並促進校際互動交流，符應各校及領域個別需求，以建立到校服務效能回饋機制。
- (五) 到校服務計畫結合本輔導小組競爭型計畫建置之教學資源平台，建立輔導員參與輔導學校教師學習社群備課、觀課及議課之模組，及教材協作之機制，落實教學現場的經驗分享與回饋，以確實提升師生的教與學的品質。

#### 三、辦理單位：

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：桃園市政府教育局
- (三) 承辦單位：桃園市國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組、興南國民中學

#### 四、活動內容

##### (一) 實施方式：

為因應十二年國民基本教育「提升國中小教學品質」各項方案，本團自 104 學年度起到校服務中程目標：推動學校運用共同備課、觀課及議課等方式提升教與學之品質，於 108 學年度完成全市各國中巡迴服務。109 學年度開始第二個巡迴。

110 學年度配合國中工作圈六個小聯盟組織架構，以分區服務為主，單一到校服務為輔。

##### (二) 作業流程：

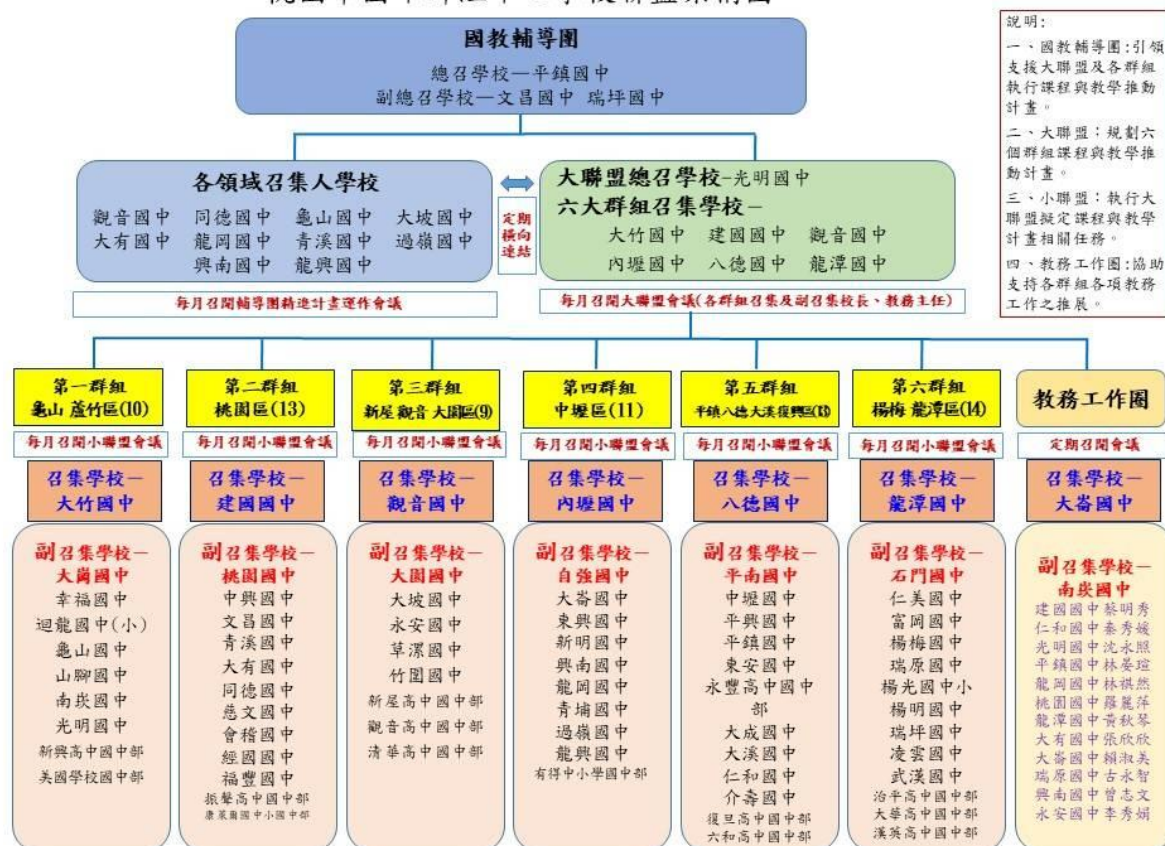
1. 分區服務：每學期由輔導團排定六個場次，進行素養導向課程設計工作坊。  
(如圖一)

2. 到校服務：(如圖二)

- (1) 已申請教師學習社群的學校：自願登記申請到校服務，每學期以兩場次為限。
- (2) 未申請教師學習社群的學校：由輔導小組考量本市學校規模與教師需求、上一次到校服務時間等因素排定(含輔導團全員與學校領域教師全體共備)。

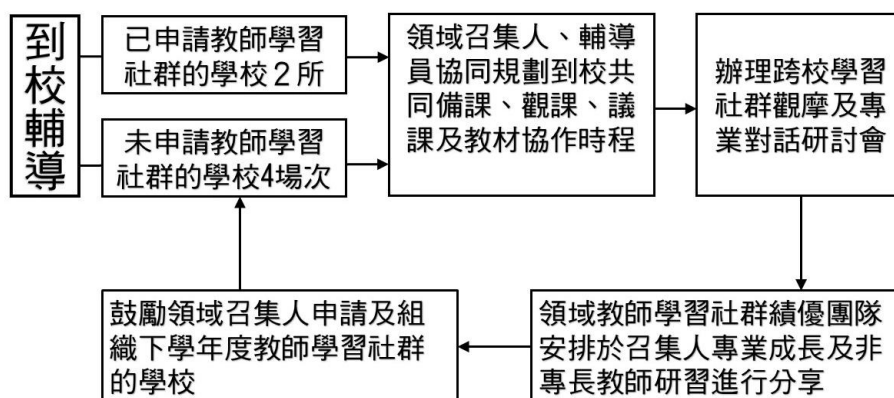
桃園市國中群組中心學校聯盟架構圖

108.9.12修正



說明：  
一、國教輔導團：引領支援大聯盟及各群組執行課程與教學推動計畫。  
二、大聯盟：規劃六個群組課程與教學推動計畫。  
三、小聯盟：執行大聯盟擬定課程與教學計畫相關任務。  
四、教務工作團：協助支持各群組各項教務工作之推展。

(圖一)



(圖二)

(三) 110 學年度國中綜合活動領域分區服務預定辦理時間：

場次	日期	時間	地點	備註
1	110.10.12(二)	9:00-12:00	龜山國中	第一群組 團體共備
2	110.10.26(二)	9:00-12:00	桃園國中	第二群組 團體共備

3	110.11.02(二)	9:00-12:00	觀音國中	第三群組 團體共備
4	110.11.09(二)	9:00-12:00	興南國中	第四群組 團體共備
5	110.11.23(二)	9:00-12:00	平興國中	第五群組 團體共備
6	110.12.21(二)	9:00-12:00	楊明國中	第六群組 團體共備
7	111.03.29(二)	9:00-12:00	龜山國中	第一群組 各校教案點評
8	111.04.12(二)	9:00-12:00	桃園國中	第二群組 各校教案點評
9	111.04.19(二)	9:00-12:00	觀音國中	第三群組 各校教案點評
10	111.05.10(二)	9:00-12:00	興南國中	第四群組 各校教案點評
11	111.05.24(二)	9:00-12:00	平興國中	第五群組 各校教案點評
12	111.05.31(二)	9:00-12:00	楊明國中	第六群組 各校教案點評

(四) 國民教育輔導團國民中學到校服務當日流程表：

	已申請學習社群學校		未申請學習社群學校	
時間	主題	主持人	主題	主持人
09:00   09:15	報到— 相見歡	受訪學校校長 、綜合活動領域 輔導團召集校長	報到—相見歡	受訪學校
第一節 9:15   10:00	主題 觀課 / 由受訪學 校領域教 師授課	受訪學校 領域召集人	1. 輔導團與受訪學校人 員介紹(5分鐘) 2. 受訪學校綜合活動領 域課程實施概況簡介 (30分鐘) 3. 回饋交流(15分鐘)	領域召集校長、 受訪學校校長 及領域召集人

第二節 10:10   10:55	主題觀課 / 由綜合活動領域輔導員授課	綜合活動領域輔導團召集校長	共同備課 (70 分鐘)	領域召集校長 副召集校長 聘任輔導員
第三節 11:00   11:50	主題議課	受訪學校校長、綜合活動領域輔導團召集校長	微型教學 (15 分鐘) 綜合座談 (30 分鐘)	受訪學校校長 領域召集校長 副召集校長

### 五、預期效益與成效評估：

#### (一) 預期效益

1. 於團務會議中合併進行到校服務檢討，針對到校服務專題報告或觀課、議課之實踐，針對各校教師提出之問題與各校課程實施狀況提出討論，擬定改進與輔導策略，作為開設召集人增能研習、工作坊的參考。
2. 透過到校服務協助各校教師建立「共同備課」、「觀課」、「議課」的專業對話與分享機制，針對受訪學校綜合活動領域教師是否已形成教師學習社群，提供不同到校服務模組，搭建教師不同階段精進教學的鷹架，期兼顧有效教學經驗與技巧分享等「示範」、「觀課」、「議課」與「交流」、「諮詢」服務活動，達到教師精進教學之目標。
3. 能傳達課程政策、輔導團資源服務，實際協助學校解決課程與教學之相關問題，鼓勵並協助未申請領域教師學習社群之學校，形塑能聚焦教師共同備課、觀課與議課的精進教師教學的專業社群，以促進有效教學的實踐。
4. 深入各校實際了解領域發展現況，帶動教師專業成長，透過「補救教學」教材協作來搭建與促成跨校合作之「教師學習社群」鷹架。

#### (二) 成效評估

綜合活動領域輔導小組國中到校服務計畫成效評估表

參考層面	目標	預期成效	評估方式	評估效標	評估工具
參與者反應	各校實際了解領域發展現況	協助解決領域社群發展問題	到校服務綜合回饋	參與者滿意度 參與者建議	到校服務綜合回饋表
參與者學習	搭建教師不同階段精進教學的鷹架	聚焦教師共同備課、觀課與議課，促進有效教學的實踐。	學生參與情形	共同備課產出 公開授課教學目標達成情形	課室觀察記錄表
學生學習結果	有效學習	沒有客人的教室		每一位學生均能積極參與並達成目標。	課室觀察記錄表 學生學習單

六、經費：

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。經費概算詳如分表 3-1。

七、本計畫陳市府教育局轉陳教育部國民及學前教育署核准後實施。

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組  
分表 3-1：國中組到校服務經費概算表

第一期 (110 年 8 月至 110 年 1 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	5,000	1	式	5,000	詳如後附清單(市款支應)
2	印刷費	60	75	人次	4,500	講義、教案、相關資料、及成果之印製
3	差旅費	5,000	1	式	5,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
4	雜支	500	1	式	500	凡前項未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之
小計					15,000	1. 教育部精進要點補助：5,000 元 2. 縣市自籌：10,000 元
第二期 (111 年 2 月至 110 年 7 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	5,000	1	式	5,000	詳如後附清單(市款支應)
2	印刷費	60	75	人次	4,500	講義、教案、相關資料、及成果之印製
3	差旅費	5,000	1	式	5,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
4	雜支	500	1	式	500	凡前項未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之
小計					15,000	1. 教育部精進要點補助：5,000 元 2. 縣市自籌：10,000 元
教育部精進要點補助經費合計						10,000
市府預算補助經費合計						20,000
合計						30,000

教材教具費概算

第一期（110年8月至111年1月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	核心問題：開啟學生理解之門	200	10	本	2,000	心理出版社
2	隨身碟	260	10	個	2,600	
3	筆	400	1	式	400	含簽字筆、原子筆等
	小計				5,000	

第二期（111年2月至111年7月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	善用理解的課程設計法	240	10	本	2,400	心理出版社
2	筆	2,600	1	式	2,600	含簽字筆、原子筆、彩色筆等
	小計				5,000	

## 子計畫 3-2：國小到校服務計畫

### 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫 國民教育輔導團國小綜合活動領域輔導小組到校服務計畫

#### 一、依據

- (一) 教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三) 桃園市政府教育局國民教育輔導團實施要點。

#### 二、現況分析及需求評估

- (一) 現行國小到校服務採用「課前輔導員和學校老師共同備課，輔導員公開授課、學校老師共同觀課議課」的方式運作，協助教師們規劃、實踐與反思最適合自己學校學生課程的歷程，但多數教師仍習慣站在觀察者的立場，維持教學一貫的樣貌。。
- (二) 108 課綱上路，但仍有部分教師對總綱及領綱不清楚。
- (三) 每位教師在每一學年皆需公開授課一次。希望能透過到校服務，共備實作，落實課堂實踐，提升教與學的品質，最終目的，鼓勵學校老師願意開放觀課，在議課檢討與精進成為綜合活動領域運作的常態。

#### 三、目標：

- (一) 宣導與溝通 108 領綱，提供諮詢輔導及問題座談
- (二) 落實教學現場的經驗分享與回饋，改進教學技巧，提升教學品質。
- (三) 帶領學校教師運用「共備、觀課、議課」等有效教學策略，建立綜合活動領域教學正常化。

#### 四、辦理單位：

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：桃園市政府教育局
- (三) 承辦單位：桃園市國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組、德龍國民小學

#### 五、活動內容

- (一) 實施期程：110 學年度
- (二) 實施重點：
  1. 推動學校運用共同備課、觀課及議課等方式提升教與學之品質。
  2. 輔導學校以學習社群模式運作領域教學研究會。
- (三) 辦理方式：
  1. 依輔導團行事曆完成場次規畫，經教育局公告後由學校自發性申請。
  2. 到校服務方式及順序安排：教學輔導模式，得依據學校需求與輔導團協調，擔任公開觀課之教學者可為輔導員或校內之教師
  3. 辦理場次：

場次	日期	學校
1	110.10.21 (四)	龍源國小
2	110.12.02 (四)	忠福國小
3	110.12.02 (四)	高原國小
4	111.04.14 (四)	新屋國小

場次	日期	學校
5	111.05.19 (四)	圳頭國小
6	111.05.19 (四)	信義國小

#### 4.到校服務流程表：

時間	課程內容	負責人
10:30~12:30	輔導小組到校服務行前會議	輔導小組召集人或副召集人
13:00~13:10	報到	承辦學校
13:10~13:50	說課	葉靜宜
14:00~14:40	觀課	許家豪
14:50~15:20	1. 議課 2. 教學實例經驗與技巧分享 3. 教學資源網站介紹與應用	呂怡芬
15:30~16:00	1. 領域(議題小組)重要政策宣導 2. 十二年國民基本教育「提升國中小教學品質」方案 3. 綜合座談	羅玫玲校長 邱冠璋校長 黃建安校長 古艷麗校長

#### 5.輔導員分組：

- (1) 召(副)集人：每場次均由召集校長或副召集校長帶隊，宣導本領重要政策及主持綜合座談。
- (2) 專任輔導員：雙邊行前聯繫窗口及庶務。
- (3) 輔導員：每場次有3至5人，一位擔任主持人，引導到校服務的流程。其餘輔導員擔任教育政策配套措施宣導、教材教法研究、教學資源提供、與受訪學校教師進行共備，參與錄影操作與其他協助等工作。

#### 六、預期效益

- (一) 能傳達課程政策、輔導團資源服務。
- (二) 透過公開觀課、專題研討、行動研究及經驗分享等服務活動，達到教師精進課堂教學能力之目標。

#### 七、成效評估

評量層面	評估工具	成效指標
教學的需求	到校服務需求表	到校服務需求表達成率 80%
參與的滿意度	到校服務回饋意見表 如附件一	80%以上勾選滿意
專業知能	實作產出的示例課室 觀察記錄表	能適當轉化領綱，運用教學策略及多元化評量設計完整素養導向的課程

- 八、獎勵：承辦活動有關人員，依據「桃園市(市)政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲基準」、「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」及「桃園市(市)立各級學校教職員獎懲要點」辦理敘獎。
- 九、經費：由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。經費概算詳如下表 3-2
- 十、本計畫陳市府教育局轉陳教育部國民及學前教育署核准後實施。

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組

分表 3-2：國小組到校服務經費概算表

第一期 (110 年 8 月至 111 年 1 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
2	膳費	100	50	人次	5,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
3	印刷費	20	50	人次	1,000	手冊、講義及成果印製
4	教材教具費	1,500	1	式	1,500	詳如後附清單(市款支應)
5	雜支	450	1	式	450	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					10,950	1. 教育部精進要點補助：1,000 元 2. 縣市自籌：9,950 元
第二期 (111 年 2 月至 111 年 7 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
2	膳費	100	50	人次	5,000	2. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
3	印刷費	20	50	人次	1,000	手冊、講義及成果印製
4	教材教具費	3	1	式	1,500	詳如後附清單(市款支應)
5	雜支	450	1	式	450	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					10,950	1. 教育部精進要點補助 4,000 元 2. 縣市自籌：6,950 元
教育部精進要點補助經費合計					5,000	
市府預算補助經費合計					16,900	
合計					21,900	

教材教具費概算

第一期（110年8月至111年1月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	彩色筆	50	18	盒	900	
2	瓦楞板	200	3	片	600	
	以下空白					
	小計				1,500	

第二期（111年2月至111年7月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	彩色筆	50	18	盒	900	
2	瓦楞板	200	3	片	600	
	以下空白					
	小計				1,500	

桃園市 110 學年度綜合活動領域國小輔導團到校服務意見回饋表

親愛的教育同仁們：

感謝您參與本次的到校服務，也誠摯的希望您能從中得到您所需要的知能，並有助於您未來的教學工作。為了能更貼切了解老師的需求，提供全面的服務，現在懇請您填寫下面的問題，以便作為我們下次服務的依據，謝謝您並祝愉快。

一、個人基本資料

1. 服務鄉鎮市：龍潭其他
2. 性別：男 女
3. 年齡：25-29 歲 30-39 歲 40-49 歲 50-59 歲 60 歲以上
4. 服務年資：5 年以下 6-10 年 11-19 年 20-29 年 30 年以上
5. 擔任職務與本領域相關(可複選)：  
主任或組長 本領域召集人 本領域授課教師 導師 其他

二、課程與教學現況 (請以綜合活動領域填答)

回答選項 題目內容	非常同意	同意	普通	不同意	非常不同意
1. 在本次觀議課之前，我知道「在觀課過程中，應該避免介入學生的學習」(不和學生交談，不給學生學習提示…等)	5	4	3	2	1
2. 在本次觀議課之後，我知道「在觀課過程中，應該避免介入學生的學習」(不和學生交談，不給學生學習提示…等)	5	4	3	2	1
3. 以往看教學演示時，我會把較多注意力放在「教師的教學表現」上，而非「學生的學習表現」上(學生做了行為、學生討論的內容…等)	5	4	3	2	1
4. 觀課過程中，我有留意輔導團員們是如何進行觀課或如何做觀課紀錄	5	4	3	2	1
5. 藉由輔導員們的觀議課示範，我知道該如何在觀課過程中記錄有意義的學習事件	5	4	3	2	1
6. 藉由輔導員們的觀議課示範，我認為「記錄學生的學習表現」，可以做為教學者修正教學的重要依據	5	4	3	2	1

7. 我喜歡「傳統的教學觀摩方式」，觀課者把注意力放在「教師的教學表現」上，並直接針對教學者給予改進的建議	5	4	3	2	1
8. 我喜歡「現在的觀議課模式」，觀課者把注意力放在「學生的學習表現」上，讓教學者理解「教學目標與實際教學成效之間的落差」，做為修正教學的依據	5	4	3	2	1
9. 經由輔導團的本次到校服務，我對於「共同備觀議課」的操作流程與特性，有更進一步的了解	5	4	3	2	1
10. 若之後有校內或校外教師邀請我一起進行共同備觀議課，我會願意參加（僅針對特定課程單元或是長期合作皆可）	5	4	3	2	1

再次感謝您的參與及配合, 請於活動結束時將此表交給輔導員, 謝謝您!

#### 子計畫 4-1：國中輔導員教學研究學習社群計畫

### 桃園市110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫 國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組 國中輔導員教學研究學習社群實施計畫

#### 一、依據

- (一) 教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三) 桃園市政府教育局國民教育輔導團實施要點。

#### 二、目的

- (一) 健全輔導小組之組織與運作，配合課程與教學教育政策，進行十二年國教領域課綱宣導策略研討及轉化教學示例，研發有效教學、多元評量與補救教學之教學策略，激發教師教學熱情與能量，提升學生適性、有效學習。
- (二) 強化輔導小組教學研究學習社群的經驗與實務，落實輔導員與教師「專業對話」、「課程設計」、「教學研究」、「備課」、「觀課」、「議課」經驗分享與「補救教學」教材協作、共學的學習組織型，提升輔導員專業素養，促進教師專業發展。
- (三) 激勵輔導小組研發資訊融入教學模式，建置數位教材資料庫，結合各校優質化數位教育環境，達到教師運用資訊素材融入教學目標，活化資訊教育之教學效能。
- (四) 為提升團員教學工具多樣化及服務多元化，增置教學資源設備讓輔導小組於市內各國中小進行「共同備課」、「到校服務」、「教學研究」、「觀課、議課」及經驗分享之工具，以達到教學輔導效能全面性。

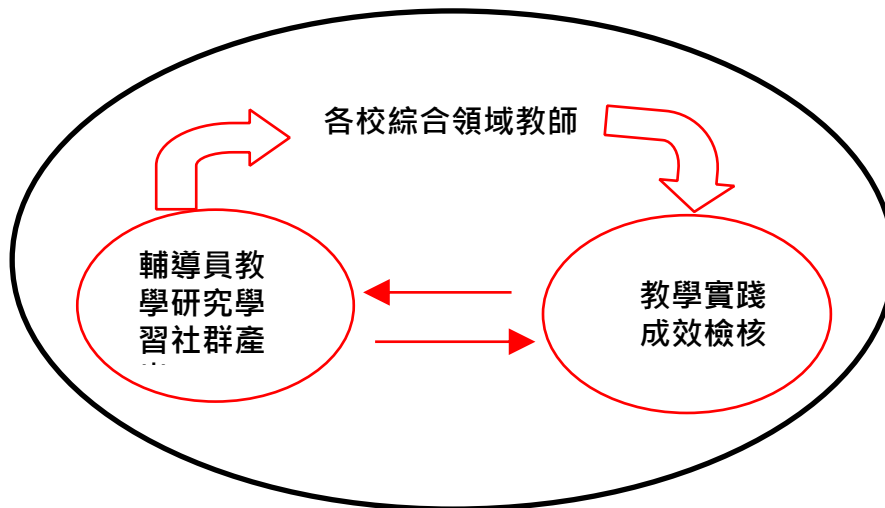
#### 三、辦理單位：

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：桃園市政府教育局
- (三) 承辦單位：桃園市國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組、興南國中

#### 四、活動內容

##### (一) 實施方式：

1. 透過雲端平台安排線上讀書會並形塑課程、教材與教學研討之專業社群對話機制。
2. 落實教學研究學習社群在檢核課綱與落實領域課程、教材、評量規準協作機制，作為支持各校教師學習社群，及推動到校服務的備課、觀課、議課及教材協作常模。
3. 教學研究學習社群研發成果透過各類型教師增能研習、到校服務、工作坊進行分享、發表，以作為輔導團提供教師的專業支持與協助，並透過教師應用於課室教學及學生學習成效的檢核機制建立，形成輔導團與各校領域教師彼此間正向積極的精進教學循環。



#### 4. 網路平台及成果發表

本團計畫由國中組分年申請教學資源設備綜合活動領域競爭型計畫以充實輔導團教材開發相關設備，並於中心學校興南國中架設【活力桃園綜耀殿】中小學教學資源雲端共享平台，提供到校服務共同備課之教學資源，亦作為已組織學習社群知學校領域教師可以參與協作、分享、發表教材、多元評量素材的平台。其他相關完整課程資料將同步發表在輔導團網站 ceag.tyc.edu.tw 網站上，並配合市政府年度辦理之「雲端學習互動教學成果發表會」中展現社群成果。

#### 5. 中小學銜接課程教學研究學習社群與跨議題研討

輔導員教學研究社群透過組織線上讀書會、實體專業對話會議，持續增能、專業對話，探討融入備課、觀課及議課的引導與提供更貼近領域教師需求服務的策略；並結合輔導團員所屬學區中小學，進行銜接課程模式協作示範，將運用教學資源設備綜合活動領域競爭型計畫所充實輔導團教材開發相關設備，將人權、性別、生涯、環境、家政、資訊等重大議題融入課程與教學，並持續發展綜合活動領域課程特色的閱讀教學、服務學習策略、多元評量結合評量規準之示例，並於中心學校興南國中架設【活力桃園綜耀殿】中小學教學資源雲端共享平台上分享。

#### (二) 辦理時間：

型式	場次	課程日期	課程時間	課程主題/工作內容	講師/備註
雲端會議室	6~8	110.08.01   111.07.31	每個月第三個星期四 19:00~20:00	輔導員線上讀書會	蘇彥瑜校長 蘇品如校長
學習社群	1	110.09.14(二)	09:00~ 12:00	中小學聯席會	央團輔導員
	2	110.09.14(二)	13:00~ 16:00	教學研究學習社群工作坊(1) 共同備課、觀課、議課模組	蘇彥瑜校長 (外聘(隸

實體教學研究工作坊			共 3 節		屬關係))
	3	110.10.12(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (2) 共同備課、觀課、議課模組	蘇品如校長 (外聘 (隸屬關係))
	4	110.10.26(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (3) 共同備課、觀課、議課模組	鍾翠芬主任 (外聘 (隸屬關係))
	5	110.11.02(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (4) 素養導向評量研發-家政	龍若蘭主任 (外聘 (隸屬關係))
	6	110.11.09(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (5) 素養導向評量研發-童軍	廖令珍老師 (外聘 (隸屬關係))
	7	110.11.23(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (6) 素養導向評量研發-輔導	羅麗萍主任 (外聘 (隸屬關係))
	8	110.12.21(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (7) 素養導向評量研發-議題融入	韓美瑛老師 (外聘 (隸屬關係))
	9	110.03.08(二)	09:00~ 12:00	中小學聯席會 (2)	央團輔導員
	10	110.03.08(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (8) 共同備課、觀課、議課模組	蘇彥瑜校長 (外聘 (隸屬關係))
	11	111.03.29(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (9) 議題面面觀	蘇品如校長 (外聘 (隸屬關係))
	12	111.04.12(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (10) 議題融入課程設計	呂淑惠老師 (外聘 (隸屬關係))
	13	111.04.19(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (11) 有效教學與評量	龍若蘭主任 (外聘 (隸屬關係))
	14	111.05.10(二)	13:00~ 16:00 共 3 節	教學研究學習社群工作坊 (12) 素養導向評量研發-童軍	廖令珍老師 (外聘 (隸屬關係))

15	111.05.24(二)	13:00~ 16:00 共3節	教學研究學習社群工作坊(13) 素養導向評量研發-輔導	廖映如老師 (外聘(隸屬關係))
16	111.05.31(二)	13:00~ 16:00 共3節	教學研究學習社群工作坊(14) 素養導向評量研發-家政	鍾翠芬主任 (外聘(有隸屬關係))

(四) 參加對象：本市綜合活動領域輔導員，共計約 126 人次。

1. 本市國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組輔導員。
2. 本市 110 學年度以綜合活動領域申請教師學習社群之學校綜合活動領域教師。
3. 開放對專業成長主題有興趣之市內綜合活動領域教師報名參加。

五、預期效益與成效評估：

(一) 預期效益

1. 促進輔導團與成立教師學習社群共組教師的學習共同體，營造更多專業對話的機會；建構桃園市綜合活動領域本位的備課、觀課與議課模組，有效促進各校課程與教學發展，增進教師教學效能。
2. 輔導團對學校端成為能夠更積極提供專業支持與協助的角色；輔導員間，及教師與輔導員彼此亦成為可以共同備課、協作教材的跨校學習社群。
3. 精進輔導員及本市領域教師的專業能力，提升教學品質。
4. 落實十二年國教綜合活動領域課綱內涵與精神的課程與教學，能真正培養市內學生除了學科知識外，具備「價值探索、經驗統整與實踐創新」的能力。

(二) 成效評估：

綜合活動領域輔導小組輔導員教學研究學習社群計畫成效評估表

參考層面	目標	預期成效	評估方式	評估效標	評估工具
參與者反應	提升輔導員共同備課專業知能	透過教學研究社群實作增加團員專業產出	共備產出	1.教學方案 2.教材設計 3.多元評量	共備產出 分享發表
參與者學習					
參與者使用新知	完成十二年國教議題融入課程設計工作坊前置準備	帶領小聯盟分區實作工作坊進行議題融入課程設計	研習教材	1.簡報 2.教學示例 3.講義	產出成果 應用分享

六、經費：

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。經費概算詳如下表。

七、本計畫陳市府教育局轉陳教育部國民及學前教育署核准後實施。

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組

分表 4-1：國中組輔導員教學研究學習社群經費概算表

第一期 (110 年 8 月至 111 年 1 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	1,000	21	節	21,000	外聘(隸屬關係)講師
2	教材教具費	10,000	1	組	10,000	1. 詳如後附清單(市款支應) 2. 以購置「單價未達一萬元之物品」為限
3	印刷費	100	50	人次	5,000	講義、相關資料及成果之印製
4	膳費	100	50	人次	5,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
5	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
6	雜支	2,000	1	式	2,000	凡前項未列之辦公事務費用屬之。 如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之
小計					46,000	1. 教育部精進要點補助：33,000 元 2. 縣市自籌：13,000 元
第二期 (111 年 2 月至 111 年 7 月)						
項次	項目)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	1,000	21	節	21,000	外聘(隸屬關係)講師
2	教材教具費	8,000	1	式	8,000	詳如後附清單(市款支應)
3	印刷費	100	50	人次	5,000	講義、相關資料及成果之印製
4	膳費	100	50	人次	5,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
5	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
6	雜支	2,000	1	式	2,000	凡前項未列之辦公事務費用屬之。 如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之
小計					44,000	1. 教育部精進要點補助：22,000 元 2. 縣市自籌：22,000 元
教育部精進要點補助經費合計						55,000
市府預算補助經費合計						35,000
合計						90,000

教材教具費概算

第一期（110年8月至111年1月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	未來教室、行動與無所不在學習	450	10	本	4,500	高等教育出版社
2	重理解的課程設計	520	10	本	5,200	心理出版社
3	筆	300	1	式	300	含筆與筆芯
	小計				10,000	

第二期（111年2月至111年7月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	正念溝通：在衝突、委屈、情緒勒索場景下說出真心話	350	10	本	3,500	究竟出版社
2	記憶卡	1,500	2	個	3,000	256G
3	修正帶	30	20	個	600	
4	牌卡	900	1	式	900	
	小計				8,000	

## 子計畫 4-2 國小輔導員教學研究學習社群計畫

### 桃園市110學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫 國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組 國小輔導員教學研究學習社群實施計畫

#### 一、依據

- (一) 教育部補助直轄市、縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三) 桃園市政府教育局國民教育輔導團實施要點。

#### 二、目標

- (一) 經由講座帶領、專業對話與分享回饋等研討模式，發展綜合活動課程地圖，強化領域課程設計和教學技巧。
- (二) 鼓勵輔導團員自我成長、自我增能，展現終身學習之態度與知能。使綜合學習領域輔導團成為學習型組織，促進合作與創新，提升教學效能。
- (三) 透過工作坊實作增能、共備課程和實踐回饋分享，強化輔導員與現場老師對綜合活動領綱的再解讀。建立校際合作備課與教學支援模式，形塑專業導向的教師社群文化。
- (四) 規畫延續性實作，從課程設計、活動帶領、教具研發與多元評量設計，循序漸進共備產出課程示例，提升有效教學與多元評量成效。

#### 三、辦理單位：

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：桃園市政府教育局
- (三) 承辦單位：桃園市國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組、德龍國民小學

#### 四、活動內容

##### (一) 實施內容：

1. 專業領域研討、同儕省思對話：成立輔導員教學研究學習社群，藉由專業研討、對話釐清觀念，有效達成知識分享，提昇教師教學成效。
2. 專業成長活動、主題經驗分享：邀請講師進行主題式指導，透過經驗分享，以有效提昇輔導團成員專業知能。
3. 共同備課、課室觀察：透過觀課、議課的歷程，精進輔導團員的教學實務。並運用學習共同體之策略進行教學設計，積極研發教材教法等策略與資源(差異化教學、多元評量、課堂及時補救教學)，提供全市教師使用。

##### (二) 進行方式：

1. 專業成長活動：研發有效教學策略(差異化教學、多元評量、課堂及時補救教學)、教學示範-學習社群成果示例
2. 分別透過網路平台或實地教學示範，讓全市教師便於觀摩教學演示。同時建立領域教學觀摩機制，鼓勵教師從觀摩中創新。
3. 課室觀察：設計綜合活動領域課室觀察紀錄表，並利用平板電腦進行課室觀察記錄，整理有效數據，於教學後進行實質回饋研討與分享，帶動課程研究，提昇教學成效。
4. 教師研習：本學年度預計辦理 4 場教師研習，提供輔導團員與全市教師，針對本計畫中相關多元評量設計、綜合活動領域評量項目與規準、綜合活動領域實作評

量等有更深入的理解。

5. 中小學銜接課程：輔導員教學研究社群透過實體專業對話，持續增能、專業對話，探討融入備課、觀課及議課的引導與提供更貼近領域教師需求服務的策略；並結合輔導團員所屬學區中小學，與國中端輔導團合作進行銜接課程，將各議題融入課程與教學。持續發展綜合活動領域課程特色的閱讀教學、服務學習策略、多元評量結合評量規準之示例。
  6. 成果發表與推廣：學習成果可分享至雲端網站供現場老師參考。
- (三) 辦理時間：

【輔導員教學研究學習社群課程表】

項次	日期	時間	活動內容	主講人	備註
1	110.9.14 (二)	9:00   16:00	國中小團員專業對話 課程研討及共備 教學策略 1	美華國小 邱冠璋校長	外聘 (有隸屬 關係) 2 節
2	110.10.28 (四)	9:00   16:00	課程研討及共備 核心素養課程與評量	新竹市關埔國小 陳思玳校長(暫 訂)	外聘 3 節
3	110.11.11 (四)	9:00   16:00	課程研討及共備 教學策略 2	復旦國小 呂怡芬主任	外聘 (有隸屬 關係) 2 節
4	110.12.23 (四)	9:00   16:00	課程研討及共備 教學策略 3	田心國小 吳美鳳主任	外聘 (有隸屬 關係) 2 節
5	111.1.13 (四)	9:00   16:00	課程研討及共備 教學策略 4	永順國小 曾靜宜主任	外聘 (有隸屬 關係) 2 節
6	111.2.24 (四)	9:00   16:00	課程研討及共備 研發有效教學策略 (差異化教學、多元 評量、課堂及時補救 教學 1)	青埔國小 葉靜宜主任	外聘 (有隸屬 關係) 2 節
7	111.3.17 (四)	9:00   16:00	課程研討及共備 研發有效教學策略 (差異化教學、多元 評量、課堂及時補救 教學 2)	社子國小 黃建安校長	外聘 (有隸屬 關係) 1 節
8	111.4.28 (四)	9:00 	課程研討及共備 研發有效教學策略	永順國小 曾靜怡主任	外聘 (有隸屬 關係) 2 節

		16：00	(差異化教學、多元評量、課堂及時補救教學3)		
9	111.6.2 (四)	9：00   16：00	課程研討及共備 研發有效教學策略 (差異化教學、多元評量、課堂及時補救教學4)	文化國小 羅淑華候用校長	外聘(有隸屬關係)2節
10	111.6.16	9：00   16：00	課程研討及共備 研發有效教學策略 (差異化教學、多元評量、課堂及時補救教學5)	德龍國小 羅玫玲校長	外聘(有隸屬關係)1節

#### 五、預期效益：

- (一) 教師社群團隊成員，教授、輔導員及現場教師的參與，透過對話及省思，強化解讀課綱之能力。
- (二) 透過增能課程提升教師研發綜合活動教材能力，透過教學演示與成果發表，提供現場教師有效的補救教學資源，甚而達到適性輔導之成效。
- (三) 透過社群教師的分享，現場的教師願意將所學應用於課堂上。
- (四) 透過雲端網站的建置，老師也願意將所實行後的結果上傳。

六、獎勵：承辦活動有關人員，依據「桃園市(市)政府及所屬各機關學校公務人員平時獎懲基準」、「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」及「桃園市(市)立各級學校教職員獎懲要點」辦理敘獎。

七、經費：由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。經費概算詳如下表。

八、本計畫陳市府教育局轉陳教育部國民及學前教育署核准後實施。

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組

分表 4-2：國小輔導員教學研究學習社群經費概算表

第一期 (110 年 8 月至 111 年 1 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節
		1,000	8	節	8,000	外聘(隸屬關係)講師 1,000 元/節
2	交通費	2,000	1	式	2,000	參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
3	差旅費	2,000	1	式	2,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
4	機關提撥二代健保費用	295	1	式	295	兼職薪資所得×費率 2.11%。
5	膳費	100	40	人次	4,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
6	印刷費	100	30	人次	3,000	手冊、講義及成果印製
7	教材教具費	5,000	1	式	5,000	詳如後附清單(市款支應)
8	場地佈置費	2,000	1	式	2,000	
9	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					33,795	1. 教育部精進要點補助：16,000 元 2. 縣市自籌：17,795 元
第二期 (111 年 2 月至 111 年 7 月)						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	1,000	8	節	8,000	外聘(隸屬關係)講師 1,000 元/節
2	機關提撥二代健保費用	169	1	式	169	兼職薪資所得×費率 2.11%。
3	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
4	膳費	100	40	人次	4,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
5	印刷費	100	40	式	4,000	手冊、講義及成果印製

6	教材教具費	5,000	1	式	5,000	詳如後附清單(市款支應)
7	場地佈置費	2000	1	式	2,000	
8	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					27,669	1. 教育部精進要點補助：16,000 元 2. 縣市自籌：11,669 元
教育部國民及學前教育署補助 總價合計					32,000	
市府預算補助總價合計					29,464	
合計					61,464	

教材教具費概算

第一期（110年8月至111年1月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	Super 教師的翻轉教室：讓每個孩子都發光	320	14	本	4,480	智富出版社
2	撲克牌	40	13	盒	520	
	以下空白					
	小計				5,000	

第二期（111年2月至111年7月）

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	Scratch+跨領域學習	290	14	本	4,060	千華數位文化
2	碼錶	470	2	個	940	
	以下空白					
	小計				5,000	

附件二~1 國中第一期經費概算表

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團綜合學習領域輔導小組

國中綜合活動領域輔導小組輔導團運作計畫經費概算表

第一期

110.08~111.01

(興南國中)

一、專業成長計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師
2	教材教具費	9,000	1	式	9,000	詳如後附清單(市款支應)
3	膳費	100	50	人次	5,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元 3. 含會議暨專業成長
4	差旅費	4,000	1	式	4,000	1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應) 2. 含講師交通費及團員差旅費
5	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					31,500	1. 教育部精進要點補助：18,500 元 2. 縣市自籌：13,000 元
二、到校服務計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	5,000	1	式	5,000	詳如後附清單(市款支應)
2	印刷費	60	75	人次	4,500	講義、教案、相關資料、及成果之印製
3	差旅費	5,000	1	式	5,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
4	雜支	500	1	式	500	凡前項未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之
小計					15,000	1. 教育部精進要點補助：5,000 元 2. 縣市自籌：10,000 元

三、輔導員教學研究學習社群計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	1,000	21	節	21,000	外聘（隸屬關係）講師
2	教材教具費	10,000	1	式	10,000	1. 詳如後附清單(市款支應) 2. 以購置「單價未達一萬元之物品」為限
3	印刷費	100	50	人次	5,000	講義、相關資料及成果之印製
4	膳費	100	50	人次	5,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
5	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
6	雜支	2,000	1	式	2,000	凡前項未列之辦公事務費用屬之。 如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之
小計					46,000	1. 教育部精進要點補助：33,000 元 2. 縣市自籌：13,000 元
教育部國民及學前教育署補助總價合計					56,500	
市府預算補助總價合計					36,000	
合計					92,500	

教材教具費概算

第一期（110年8月至111年1月）

一、專業成長計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	素養導向的教學實務： 教師共備觀議課的深度 對話（2版）	320	10	本	3,200	五南出版社
2	從Q到Q+	320	10	本	3,200	寶鼎出版社
3	隨身碟	260	10	個	2,600	
	小計				9,000	
二、到校服務計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	核心問題：開啟學生 理解之門	200	10	本	2,000	心理出版社
2	隨身碟	260	10	個	2,600	
3	筆	400	1	式	400	含簽字筆、原子筆 等
	小計				5,000	
三、輔導員教學研究學習社群計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	未來教室、行動與無所 不在學習	450	10	本	4,500	高等教育出版社
2	重理解的課程設計	520	10	本	5,200	心理出版社
3	筆芯	300	1	式	300	
	小計				10,000	

附件二~2 國小第一期經費概算表

國民教育輔導團綜合學習領域輔導小組  
 國小綜合活動領域輔導小組輔導團運作計畫經費概算表  
 第一期  
 110.08~111.01  
 (德龍國小)

一、輔導員專業成長計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節
2	機關提撥二代健保費用	127	1	式	127	兼職薪資所得×費率 2.11%。
3	交通費	2,000	1	式	2,000	參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
4	差旅費	30,000	1	式	30,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
5	膳費	100	140	人次	14,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元 3. 含會議暨專業成長
6	印刷費	50	60	人次	3,000	手冊、講義及成果印製
7	教具教材費	3,000	1	式	3,000	詳如後附清單 (市款支應)
8	場地布置費	1,000	1	式	1,000	
9	雜支	1,873	1	式	1,873	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
	小計				61,000	1. 教育部精進要點補助：23,000 元 2. 縣市自籌：38,000 元
二、綜合活動領域各校領域召集人研習計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師 2,000 元/節
		500	6	節	3,000	外聘(隸屬關係)助理講師 500 元/節
2.	機關提撥二代健保費用	317	1	式	317	兼職薪資所得×費率 2.11%。

3	膳費	100	70	人次	7,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
4	印刷費	100	70	人次	7,000	手冊、講義及成果印製
5	教材教具費	2,000	1	式	2,000	詳如後附清單 (市款支應)
6	差旅費	1,000	1	式	1,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應 (市款支應)
7	場地布置費	3,000	1	式	3,000	
8	交通費	2,000	1	式	2,000	參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
9	雜支	1,683	1	式	1,683	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					39,000	1. 教育部精進要點補助： 20,000 元 2. 縣市自籌：19,000 元

### 三、到校服務計畫

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應 (市款支應)
2	膳費	100	50	人次	5,000	3. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
3	印刷費	20	50	人次	1,000	手冊、講義及成果印製
4	教材教具費	1,500	1	式	1,500	詳如後附清單(市款支應)
5	雜支	450	1	式	450	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					10,950	1. 教育部精進要點補助：1,000 元 2. 縣市自籌：9,950 元

### 四、輔導員教學研究學習社群計畫

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節
		1,000	8	節	8,000	外聘(隸屬關係)講師 1,000 元/節
2	交通費	2000	1	式	2,000	參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付

3	差旅費	2000	1	式	2,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
4	機關提撥二代健保費用	295	1	式	295	兼職薪資所得×費率 2.11%。
5	膳費	100	40	人次	4,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
6	印刷費	100	30	人次	3,000	手冊、講義及成果印製
7	教材教具費	5,000	1	式	5,000	詳如後附清單(市款支應)
8	場地佈置費	2,000	1	式	2,000	
9	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					33,795	1. 教育部精進要點補助： 16,000 元 2. 縣市自籌：17,795 元
教育部國民及學前教育署補助總價合計					60,000	
市府預算補助總價					84,745	
合計					144,745	

教材教具費概算

第一期（110年8月至111年1月）

一、輔導員專業成長計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	立體積木	258	10	組	2580	
2	便利貼	21	20	包	420	
	小計				3,000	
二、綜合活動領域各校領域召集人研習計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	白板	100	10	個	1,000	
2	海報紙	500	1	卷	500	
3	白板筆	50	10	組	500	
	小計				2,000	
三、到校服務計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	彩色筆	50	18	盒	900	
2	瓦楞板	200	3	片	600	
	以下空白					
	小計				1,500	
四、輔導員教學研究學習社群計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	Super 教師的翻轉教室：讓每個孩子都發光	320	14	本	4,480	
2	撲克牌	40	13	盒	520	
	以下空白					
	小計				5,000	

附表二~3 國中第二期經費

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合學習領域輔導小組  
國中綜合活動領域輔導小組輔導團運作計畫經費概算表  
第二期  
111.02~111.07  
(興南國中)

一、專業成長計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師
		1,000	6	節	6,000	外聘(隸屬關係)講師
2	教材教具費	7,500	1	式	7,500	詳如後附清單(市款支應)
3	膳費	100	60	人次	6,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元 3. 含會議暨專業成長
4	差旅費	6,000	1	式	6,000	1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應) 2. 含講師交通費及團員差旅費
5	雜支	1,000	1	式	1,000	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					38,500	1. 教育部精進要點補助：11,500 元 2. 縣市自籌：27,000 元
二、到校服務						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	5,000	1	式	5,000	詳如後附清單(市款支應)
2	印刷費	60	75	人次	4,500	講義、教案、相關資料、及成果之印製
3	差旅費	5,000	1	式	5,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
4	雜支	500	1	式	500	凡前項未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之
小計					15,000	1. 教育部精進要點補助：5,000 元 2. 縣市自籌：10,000 元

三、輔導員教學研究學習社群計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	1,000	21	節	21,000	外聘(隸屬關係)講師
2	教材教具費	8,000	1	式	8,000	詳如後附清單(市款支應)
3	印刷費	100	50	人次	5,000	講義、相關資料及成果印製
4	膳費	100	50	人次	5,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
5	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
6	雜支	2,000	1	式	2,000	凡前項未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之
小計					44,000	1. 教育部精進要點補助：22,000 元 2. 縣市自籌：22,000 元
四、綜合活動領域各校領域召集人研習計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2000	12	節	24,000	外聘講師
		500	24	節	12,000	外聘(隸屬關係)助理講師，每場次兩個助教協助帶領分組活動與研討。
2	教材教具費	14,000	1	式	14,000	1. 詳如後附清單(市款支應) 2. 以購置「單價未達一萬元之物品」為限
3	印刷費	50	80	人次	4,000	講義、教案、相關資料及成果印製
4	膳費	100	160	人次	16,000	1. 80 人×2 天=160 人次 2. 每餐單價上限 80 元(含工作人員) 3. 茶水費 20 元
5	場地布置費	1,000	1	式	1,000	配合課程進行情境布置
6	差旅費	1,500	1	式	1,500	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
7	雜支	3,500	1	式	3,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					76,000	1. 教育部精進要點補助：5000 元 2. 縣市自籌：71,000 元
教育部國民及學前教育署補助總價合計					43,500	
市府預算補助總價合計					130,000	
合計					173,500	

教材教具費概算

第二期（111年2月至111年7月）

一、專業成長計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	創意提問力	450	10	本	4,500	時報出版
2	資料袋	120	6	包	720	
3	筆	1,800	1	式	1,800	含筆、筆芯
4	標籤	480	1	式	480	
	小計				7,500	
二、綜合活動領域各校領域召集人研習計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	你問對問題了嗎？： 重組問題框架、精準 決策的創新解決工具	600	10	本	6,000	天下文化
2	核心問題：開啟學生 理解之門	200	10	本	2,000	心理出版
3	筆	3,000	1	式	3,000	含彩色筆、白板筆、 簽字筆、原子筆等
4	海報紙	50	10	張	500	
5	便利貼	35	60	個	2,100	
6	3M 完稿用噴膠	400	1	瓶	400	
	小計				14,000	
三、到校服務計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	善用理解的課程設計 法	240	10	本	2,400	心理出版社
2	筆	2,600	1	式	2,600	含簽字筆、原子筆、 彩色筆等
	小計				5,000	
四、輔導員教學研究學習社群計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	正念溝通：在衝突、委 屈、情緒勒索場景下說 出真心話	350	10	本	3,500	究竟出版社
2	記憶卡	1,500	2	個	3,000	256G
3	修正帶	30	20	個	600	
4	牌卡	900	1	式	900	
	小計				8,000	

附件二~4 國小第二期經費

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團綜合學習領域輔導小組

國小綜合活動領域輔導小組輔導團運作計畫經費概算表

第二期

111.02~111.07

(德龍國小)

一、輔導員專業成長計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節
2	機關提撥二代健保費用	127	1	式	127	兼職薪資所得×費率 2.11%。
3	交通費	2000	1	式	2,000	參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
4	差旅費	20,000	1	式	20,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
5	膳費	100	140	人次	14,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元 3. 含會議暨專業成長
6	印刷費	50	60	人次	3,000	手冊、講義及成果印製
7	教具教材費	3,000	1	式	3,000	詳如後附清單(市款支應)
8	場地布置費	1,000	1	式	1,000	
9	雜支	1,873	1	式	1,873	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					51,000	1. 教育部精進要點補助：20,000 元 2. 縣市自籌：31,000 元
二、到校服務計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
2	膳費	100	50	人次	5,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
3	印刷費	20	50	人次	1,000	手冊、講義及成果印製
4	教材教具費	1,500	1	式	1,500	詳如後附清單(市款支應)
5	雜支	450	1	式	450	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					10,950	1. 教育部精進要點補助：4,000 元 2. 縣市自籌：6,950 元

三、輔導員教學研究學習社群計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	1,000	8	節	8,000	外聘(隸屬關係)講師 1,000 元/節
2	機關提撥二代健保費用	169	1	式	169	兼職薪資所得×費率 2.11%。
3	差旅費	3,000	1	式	3,000	依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應(市款支應)
4	膳費	100	40	人次	4,000	1. 每餐單價上限 80 元 2. 茶水費 20 元
5	印刷費	100	40	人次	4,000	手冊、講義及成果印製
6	教材教具費	5,000	1	式	5,000	詳如後附清單(市款支應)
7	場地佈置費	2,000	1	式	2,000	
8	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					27,669	1. 教育部精進要點補助：16,000 元 2. 縣市自籌：11,669 元
教育部國民及學前教育署補助總價合計					40,000	
市府預算補助總價					49,619	
合計					89,619	

教材教具費概算

第二期（111年2月至111年7月）

一、輔導員專業成長計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	桌遊	159	14	盒	2,226	妙探尋兇
2	筆記本	43	18	本	774	
	小計				3,000	
二、到校服務計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	彩色筆	50	18	盒	900	
2	瓦楞板	200	3	片	600	
	以下空白					
	小計				1,500	
三、輔導員教學研究學習社群計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	Scratch+跨領域學習	290	14	本	4,060	千華數位文化
2	碼錶	470	2	個	940	
	以下空白					
	小計				5,000	

自我檢核表

桃園市 110 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
國民教育輔導團綜合活動領域輔導小組計畫自我檢核表

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
1. 組織運作與人員配當	1-1 組織運作	1-1-1 能訂定學年度推動目標及輔導策略。	能提出輔導小組 110 學年度推動目標與輔導策略等。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.2-p.6 組織運作架構 p.11-p.12 計畫目標 P.13-p.15 輔導團輔導模式及服務內涵 p.18-p.21 輔導團團務行事曆
		1-1-2 能檢討前一學年度計畫審查意見及執行成果，以利下一學年度計畫研擬的參考。	能列出 109 學年度計畫執行結果檢討及因應作為。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.7-p.10 現況分析與需求評估
			能將 109 學年度審查之中長期構思及建議，納入 110 學年度計畫規劃。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.12 參酌 109 學年度審查意見，規劃本年度計畫。 p.38-p.42 輔導團與國中工作圈密切合作：輔導團研發教材及教學策略，聯盟學校承辦推廣研習工作
		1-1-3 能定期辦理領域（議題）輔導小組團務會議。	能列出團務定期會議的時間、場次及討論主題（含國中小團員對話機制）。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.18-p.21 每學年至少舉辦 3 次團務會議及 2 次國中小團聯席會議。
		1-1-4 能系統化、結構性辦理領域、議題或相關之跨領域國民教育輔導團團員增能活動。	能提出輔導小組團員系列增能計畫。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.13 - 14 配合中央政策於輔導員專業成長研習宣導十二年國教課綱與領綱。
團員增能課程規劃以十二年國教課綱（領綱）相關增能為主。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		p23 增能研習以素養導向課程設計為主。		

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
		1-1-5 輔導小組成員能參加國教輔導團初階、進階、領導人三階培訓。	能掌握並表列 109 學年度參加人員人數與培訓類別。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.2-p.7 羅列組織架構圖、分工表及各團員專長領域。
		1-1-6 輔導小組成員能參加國教署十二年國教課綱培訓並通過認證	能提出表列成員參加國教署十二年國教課綱（總綱、領綱、主題回流等）培訓認證。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.4-p.7 羅列於輔導小組成員基本資料表
	1-2 人員 配當	1-2-1 輔導小組成員能依據專長做好任務分工。	能提出領域（議題）小組的組織架構圖、分工表（含各成員專長領域）。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.2-p.7 羅列組織架構圖、分工表及各團員分工表。
2. 課程教學協作與轉化	2-1 政策 協作	2-1-1 能協助或配合教育局（處）推動十二年國教課綱之領域（議題）課程與教學相關政策。	能說明協助或配合之具體事項。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.38-p.42 輔導團與國中工作圈、國小領域教學圈密切合作：輔導團研發教材及教學策略，聯盟學校承辦推廣研習工作
	2-2 政策 轉化	2-2-1 推動十二年國民基本教育課程綱要之領域（議題）素養導向教學與評量。	<p>能提出協助學校教師提升多元教學與評量策略應用之相關計畫。</p> <p>能提出研發及推廣應用核心素養導向教學與評量優良示例相關計畫。</p>	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否  <input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<p>p.30-p.47 以領召人研習培訓教師及到校服務共備素養導向之教案設計及教學與評量</p> <p>p.30-p.47 以領召人研習培訓教師及到校服務共備素養導向之教案設計及教學與評量</p>
3. 專業發展	3-1 專業 發展	3-1-1 能反映現場課程與教學之實況及教師專業發展之需求，並適時提供專業協助。	能提出輔導小組反映學校教學問題及解決之機制。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.38-p.47 舉辦到校服務之共同備課，藉此理解現場教師需求

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
與教學實踐	3-1-2 能辦理推動十二年國民基本教育課程綱要相關增能活動或研習。	能提出領域教師之領綱增能計畫。		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.30-p.35 以領召人研習培訓教師素養導向之教案設計及教學與評量
		能提出十二年國教課綱相關素養導向課程、教學與評量之教師增能計畫。		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.30-p.35 以領召人研習培訓教師素養導向之教案設計及教學與評量
		能提出領域召集人規劃相關增能研習（課程如帶領共備與社群之知能）。		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	p.30-p.35 以領召人研習培訓教師素養導向之教案設計及教學與評量
	3-1-3 能支持學校辦理導向課堂實踐之校本進修活動或學校專業學習社群之運作（如協助規劃或擔任講座等）。	能提出到校服務或專業支持計畫。		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	P38-47 利用到校服務帶領學校進行共同備觀議課 P.52-60 利用學習社群與教師進行專業共備與教學演示
3-2 教學實踐	3-2-1 能協助或鼓勵教師將增能研習所獲十二年國教育課程綱要素養導向課程、教學與評量相關知能，實踐於課堂教學。	能將教師返校應用所學知能實際納入教師增能計畫內容。		<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	P.52-60 輔導團員利用專業成長、學習社群所產出之素養導向教案，公告於輔導團網頁供全市參考並鼓勵輔導團員級學校教師，將共同備觀議課之成果進行彙整，送件參加本市優良教學示例競賽

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	說明
4.輔導小組之特色作為			<p>一、「12年國教領域課綱內涵與學習重點的宣導，及教學示例的研發」；</p> <p>二、持續應用「分組合作學習」等有效教學策略、標準化評量於「共同備課、公開授課觀課、共同議課」之實踐，透過到校服務，「領域教師學習社群工作坊」協作，並將「領域召集人研習」拓展為「12年國教領域課綱教學實踐學校種子教師培訓工作坊」，期能讓12年國教領域課綱與97課綱能達到無縫接軌，順利轉化，並在桃園市內延攬各校積極富熱忱之領域教師，成立12年國教領域課綱轉化教學之教師學習社群工作坊，一來培養潛力輔導員人選，以解決輔導員恐出現斷層的危機，二來可將工作坊成果於召集人研習進程分享，帶領分組研討，增進市內更多領域教師具備領域課綱宣導與解讀能力以及素養導向課程設計與教學力。</p>		
承辦人核章		相關承辦單位主管核章		直轄市、縣(市)教育局(處)副局長、局(處)長核章	
中央輔導團隊 領域(議題)諮詢小組 審查意見		審查人員: _____ 年 月 日			