

桃園市 112 學年度精進國民中小學  
教師教學專業與課程品質整體推動計畫

教師專業發展實踐方案  
地方輔導群運作計畫

桃園市政府教育局  
中華民國 112 年 6 月

# 桃園市112學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

## 教師專業發展實踐方案地方輔導群運作計畫

### 目錄

|                                        |    |
|----------------------------------------|----|
| 壹、依據.....                              | 2  |
| 貳、組織架構及分工表.....                        | 2  |
| 參、現況分析與需求評估.....                       | 6  |
| 肆、計畫目標 .....                           | 14 |
| 伍、輔導重點及服務（支持或輔導）內涵 .....               | 15 |
| 陸、112學年度推動重點與行動方案.....                 | 17 |
| 柒、地方輔導群群務行事曆 .....                     | 20 |
| 捌、預期成效 .....                           | 23 |
| 玖、經費編列 .....                           | 25 |
| 拾、教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫自我檢核 .....          | 36 |
| 拾壹、課程推動人員代理代課費                         |    |
| 一實踐方案輔導群組織-輔導夥伴及其輔導群、教學輔導教師、薪傳教師 ..... | 41 |
| 拾貳、教師專業發展推動單位運作經費概算表                   |    |
| 教師專業發展推動單位運作-資本門.....                  | 43 |
| 教師專業發展推動單位運作-人事費.....                  | 44 |
| 教師專業發展推動單位運作-運作經費.....                 | 47 |

# 桃園市112學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

## 桃園市 112 學年度國民教育輔導團整體團務計畫

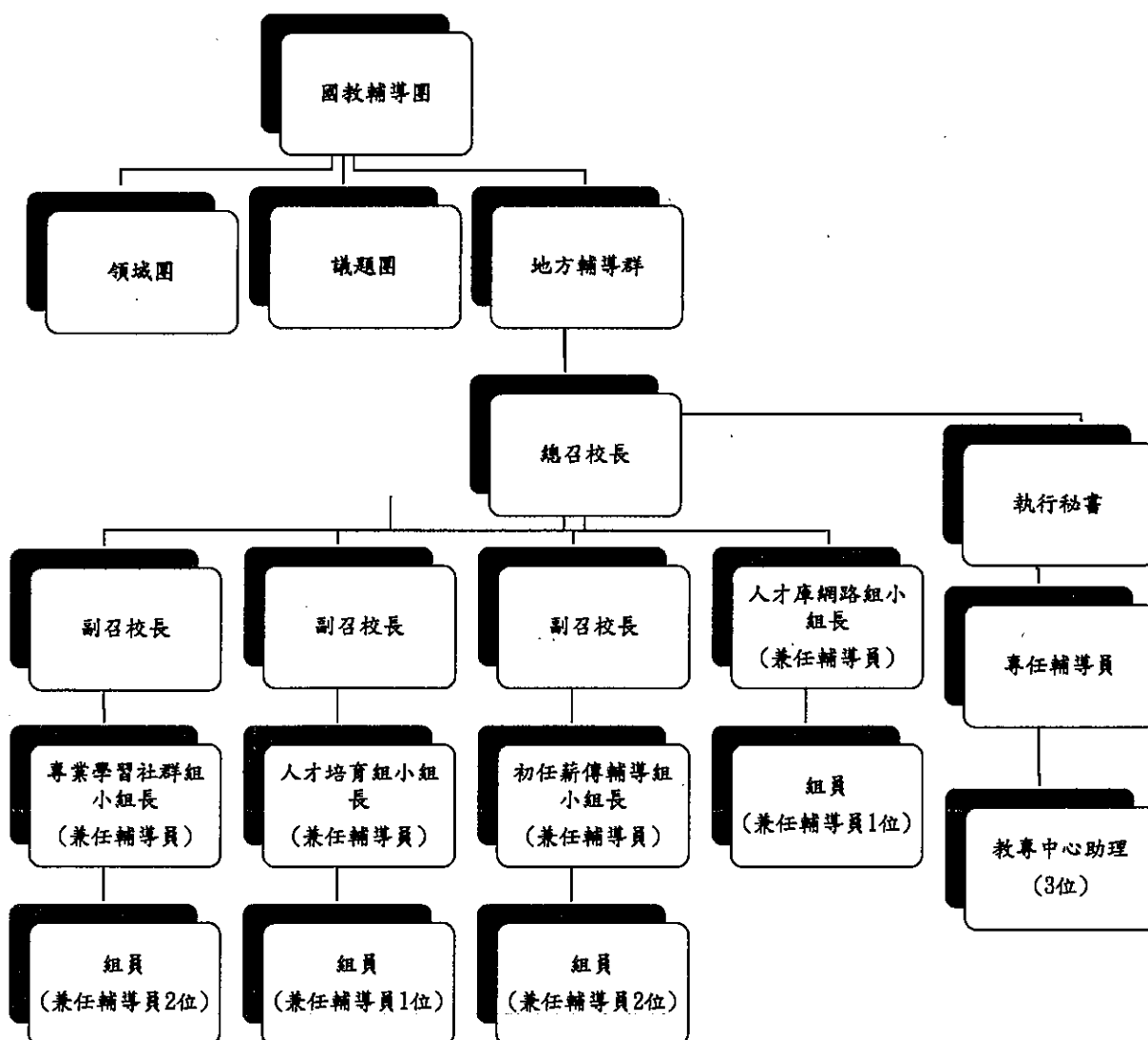
### 國民教育輔導體系-地方輔導群計畫

#### 壹、依據

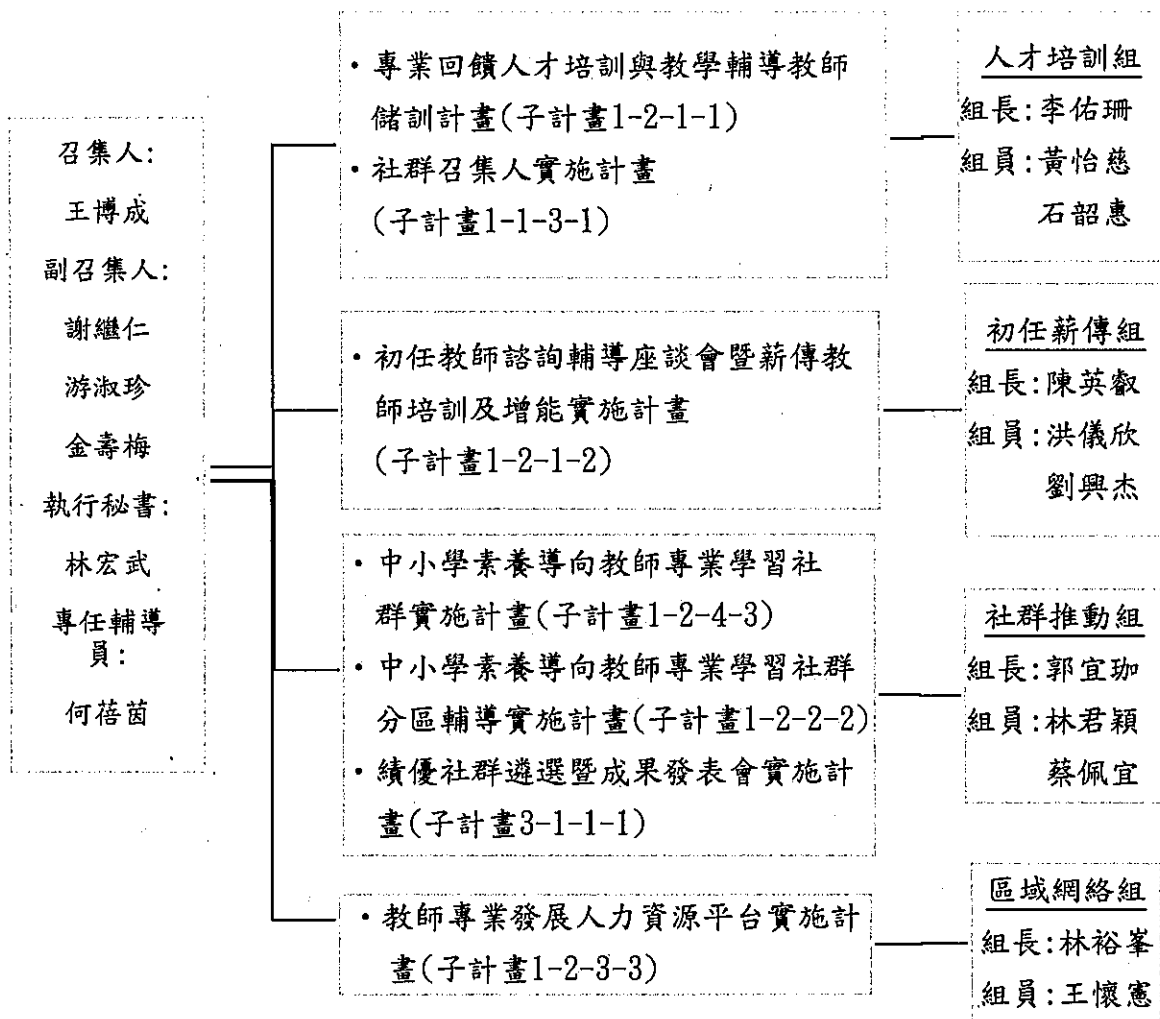
- 一、教育部補助直轄市縣（市）政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- 二、桃園市 112 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- 三、教育部補助辦理教師專業發展實踐方案作業要點。

#### 貳、組織架構及分工表

##### 一、組織架構—桃園市精進計畫輔導團—地方輔導群組織架構



各項子計畫業務分工架構圖



地方輔導群組織分工表

| 桃園市 112 學年度地方輔導群組織分工表 |          |       |                   |        |
|-----------------------|----------|-------|-------------------|--------|
| 校                     | 職稱       | 姓名    | 工作職掌              | 備註     |
| 校長及教師專業發展中心           | 團長/召集人   | 王博成校長 | 統籌、整合輔導團及中心各項計畫   | 兼任中心主任 |
|                       | 副團長/副召集人 | 謝繼仁校長 | 協助召集人辦理及督導輔導團團務計畫 |        |
|                       | 副團長/副召集人 | 游淑珍校長 | 協助召集人辦理及督導輔導團團務計畫 |        |
|                       | 副團長/副召集人 | 金壽梅校長 | 協助召集人辦理及督導輔導團團務計畫 |        |
|                       | 兼任輔導員    | 林宏武教師 | 協助召集人辦理及督導輔導團團務計畫 |        |
|                       | 專任輔導員    | 何蓓茵   | 綜理輔導團事務及各輔導團聯繫    |        |
|                       | 中心助理     | 江瑋恩   | 辦理中心行政事務及協助團務運作   |        |
|                       | 中心助理     | 蕭眯豆   | 辦理中心行政事務及協助團務運作   |        |
|                       | 中心助理     | 趙倉毅   | 辦理中心行政事務及協助團務運作   |        |

|          |       |                                                                                          |           |
|----------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 兼任輔導員 1  | 郭宜珈教師 | 1. 負責規劃全市教師專業學習社群申辦及審查<br>2. 協助全市教師專業學習社群執行與輔導<br>3. 負責遴選全市績優教師專業學習社群及成果發表               | 社群推動小組長   |
| 兼任輔導員 2  | 李佑珊主任 | 1. 負責規劃全市三類人才培訓及認證<br>2. 負責規劃全市社群召集人培訓增能<br>3. 負責規劃輔導夥伴培訓及增能                             | 人才培訓小組長   |
| 兼任輔導員 3  | 陳英叡教師 | 1. 負責建置全市初任教師及薪傳教師名單<br>2. 負責配對薪傳教師及初任教師及其輔導<br>3. 辦理初任教師座談會及薪傳教師增能<br>4. 協助推動初任教師校內公開授課 | 初任薪傳教師小組長 |
| 兼任輔導員 4  | 林裕峯主任 | 1. 負責建置、規畫及更新輔導團網站<br>2. 負責建置、規畫及更新全市區域網絡人才庫<br>3. 負責建置及更新全市社群計畫線上資料庫                    | 人才網絡小組長   |
| 兼任輔導員 5  | 蔡佩宜主任 | 1. 專業學習社群小組組員<br>2. 協助小組長推動教師專業學習社群事宜                                                    |           |
| 兼任輔導員 6  | 林君穎主任 | 1. 專業學習社群小組組員<br>2. 協助小組長推動教師專業學習社群事宜                                                    |           |
| 兼任輔導員 7  | 洪儀欣主任 | 1. 初任及薪傳教師輔導小組組員<br>2. 協助小組長推動初任及薪傳教師輔導事宜                                                |           |
| 兼任輔導員 8  | 王懷憲主任 | 1. 負責建置、規畫及更新輔導團網站<br>2. 負責建置、規畫及更新全市區域網絡人才庫                                             |           |
| 兼任輔導員 9  | 劉興杰主任 | 1. 初任及薪傳教師輔導小組組員<br>2. 協助小組長推動初任及薪傳教師輔導事宜                                                |           |
| 兼任輔導員 10 | 石韶惠教師 | 1. 人才培訓組組員<br>2. 協助小組長推動人才培訓事宜                                                           |           |
| 兼任輔導員 11 | 黃怡慈主任 | 1. 人才培訓組組員<br>2. 協助小組長推動人才培訓事宜                                                           |           |

## 二、地方輔導群輔導員證照取得及培訓情形

持續鼓勵地方輔導群輔導員取得證照與講師增能培訓，目前國中學段輔導員比例仍較少，希望透過各類培訓計畫或主動招募成員的方式補足，以下為 111 年推薦取得之情形。

| 職稱             | 姓名        | 三類人才<br>認證   | 講師資格         |              |              |           |                               |
|----------------|-----------|--------------|--------------|--------------|--------------|-----------|-------------------------------|
|                |           |              | 三類人才<br>(初階) | 三類人才<br>(進階) | 三類人才<br>(教輔) | 社群召<br>集人 | 十二年國教<br>總綱、主題<br>進階、領綱<br>種子 |
| 總召             | 王博成<br>校長 | 初階           |              |              |              |           |                               |
| 副召             | 謝繼仁<br>校長 | 初階、進<br>階    |              |              |              |           | V(總綱種<br>子)                   |
| 副召             | 游淑珍<br>校長 | 初階、進<br>階    | V            | V            |              | V         | V(總綱種<br>子、主題進<br>階教師         |
| 副召             | 金壽梅<br>校長 | 初階、進<br>階、教輔 |              |              |              |           | V(總綱種子<br>教師、社會<br>領綱)        |
| 執行秘<br>書       | 林宏武       | 初階、進<br>階    | V            | V            |              | V         |                               |
| 三類人<br>才組長     | 李佑珊       | 初階、進<br>階、教輔 | V            | V            | V            | V         | V(總綱種子<br>教師)                 |
| 初任<br>薪傳組<br>長 | 陳英叡       | 初階、進<br>階、教輔 | V            | V            | V            | V         | V(總綱種子<br>教師、藝文<br>領綱)        |
| 教師社<br>群組長     | 郭宜珈       | 初階、進<br>階、教輔 | V            | V            | V            | V         |                               |
| 網絡組<br>長       | 林裕峯       | 初階、進<br>階、教輔 |              |              |              | V         |                               |
| 兼任輔<br>導員      | 劉興杰       | 初階、進<br>階    |              |              |              |           |                               |
| 兼任輔<br>導員      | 林君穎       | 初階、進<br>階、教輔 | V            | V            | V            | V         | V(總綱種子<br>教師、國語<br>文領綱)       |
| 兼任輔<br>導員      | 蔡佩宜       | 初階、進<br>階    |              |              |              | V         |                               |
| 兼任輔<br>導員      | 洪儀欣       | 初階           |              |              |              |           |                               |
| 兼任輔<br>導員      | 王懷憲       | 初階           |              |              |              |           |                               |
| 兼任輔            | 石韶惠       |              |              |              |              |           |                               |

|       |     |    |  |  |  |  |  |
|-------|-----|----|--|--|--|--|--|
| 導員    |     |    |  |  |  |  |  |
| 兼任輔導員 | 黃怡慈 | 初階 |  |  |  |  |  |
| 專任輔導員 | 何蓓茵 | 初階 |  |  |  |  |  |

### 三、地方輔導群輔導員證照取得及培訓數量比率分析

| 證照類別 | 專業回饋人才(初階) | 專業回饋人才(進階) | 專業回饋人才(教輔) | 初階回饋人才講師 | 進階回饋人才講師 | 教輔回饋人才講師 | 社群召集人講師 | 十二年國教總綱、主題進階、領綱種子講師 |
|------|------------|------------|------------|----------|----------|----------|---------|---------------------|
| 取證比例 | 100%       | 80%        | 47%        | 40%      | 40%      | 20%      | 60%     | 40%                 |

### 參、現況分析與需求評估

112學年度持續辦理社群分區輔導計畫及到校諮詢服務計畫，提供各校公開授課及社群運作之專業協助與諮詢輔導，並促成跨校經驗交流與分享，協助各校解決公開授課及社群推動過程所遇之困難，提升教師教學成效。

#### 一、專業回饋人才培訓及認證

配合新課綱實施，辦理專業回饋三類人才培訓及認證，並辦理學員課程研習滿意度調查，作為後續檢討改進依據，詳細內容如下：

| 研習名稱  | 計畫場次 | 已辦理場次 | 112預計辦理場次 | 現況分析        | 需求評估                                                    | 未來規劃                                               |
|-------|------|-------|-----------|-------------|---------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 初階專業回 | 4    | 10    | 8         | 1. 共計460人參與 | 1. 111學年度桃園市國中初任教師62人、國小初任教師403位，共計465位。遠高於預計人數，故增開6場次。 | 1. 112學年度預計辦理8梯次，包含一場幼教專場。<br>2. 持續開放部分場次由學校申請，開放場 |

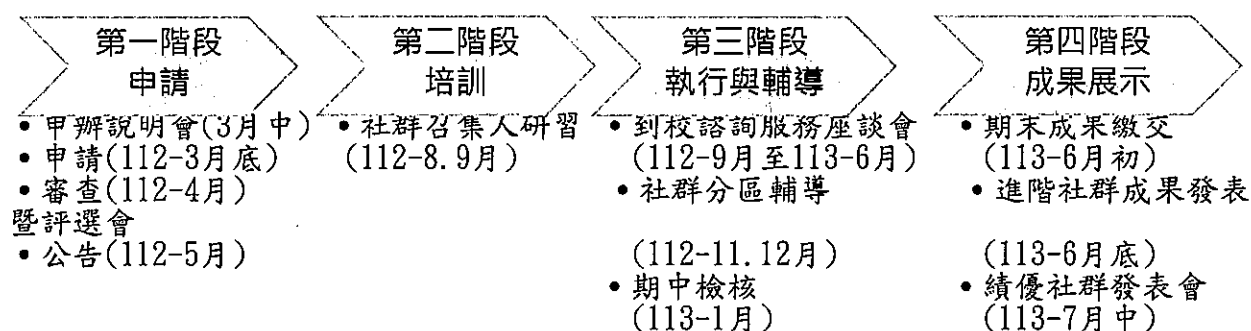
| 研習名稱       | 計畫場次 | 已辦理場次 | 112預計辦理場次 | 現況分析                        | 需求評估                                                                              | 未來規劃                                                                                               |
|------------|------|-------|-----------|-----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 饋人才培訓      |      |       |           | 2. 學員滿意度 96.1%              | 2. 其中包含兩場次為學校申請場次(同安國小、會稽國小)之外，仍有學校欲申請。<br>3. 其中一場次為幼教專場，參與學員44人，幼教之專業回饋人才仍有其需求性。 | 次數量視學校申請情況做調整。<br>3. 112學年度持續與國民教育輔導團合作，視其需求辦理專班場次。                                                |
| 進階專業回饋人才培訓 | 2    | 2     | 2         | 1. 共計29人參與<br>2. 學員滿意度為98%  | 1. 針對已取得初階資格之教師鼓勵繼續完成進階及教學輔導教師認證。<br>2. 進階專業回饋其中一場次為國教輔導團國中數學領域團申請場次。             | 1. 持續鼓勵已取得初階資格教師繼續完成進階及教學輔導教師認證。<br>2. 與國民教育輔導團建立常態模式，使專業回饋人才認證資訊於國教團內普遍公開化，鼓勵國教團員取得進階及教學輔導教師認證資格。 |
| 教學輔導教師儲訓   | 1    | 1     | 1         | 1. 共計6人參與<br>2. 學員滿意度為98.6% |                                                                                   |                                                                                                    |
| 初進階        | 9    | 0     | 0         | 回流研習報名人過                    | 應尋找出學員回流研習之動機，教師有學習的誘                                                             | 初階回流課程規劃公開授課的TDO實作工作坊、教學觀察技術、                                                                      |



| 研習名稱 | 計畫場次 | 已辦理場次 | 112預計辦理場次 | 現況分析   | 需求評估     | 未來規劃                   |
|------|------|-------|-----------|--------|----------|------------------------|
| 回流   |      |       |           | 少，未辦理。 | 因促進增能成長。 | 班級經營。進階回流課程規劃素養導向課程設計。 |

## 二、推動教師專業學習社群

社群運作相關計畫規劃流程如下圖



全市社群規劃分申請、培訓、執行與輔導、成果展示等四程序，以社群召集人研習、社群分區輔導計畫及到校諮詢服務計畫，111學年度社群申請總數達572個社群，112學年度將依此模式將教師申請社群管道單純化，減少行政負擔，豐富社群申請類型，期使社群發展更具效能。

### ● 教師專業學習社群運作情形：

| 學年度 | 基礎社群 | 初階社群 | 進階社群 | 現況分析                                     | 需求評估                                    | 未來規劃                                        |
|-----|------|------|------|------------------------------------------|-----------------------------------------|---------------------------------------------|
| 111 | 382  | 177  | 13   | 1. 申請總群數為572群，109學年度654群，至110學年度565群，社群數 | 1. 若有部分學校因新進行政人員不熟悉操作方式，目前社群申辦網站上附有112學 | 1. 112學年度持續辦理社群線上申辦說明會，解說社群運作規則、示範操作社群線上申辦流 |

| 學<br>年<br>度 | 基礎<br>社群 | 初階<br>社群 | 進階<br>社群 | 現況分析                                                                                     | 需求評估                                                                                  | 未來規劃                                                                                                                                                 |
|-------------|----------|----------|----------|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|             | 社群總數572個 |          |          | 量已達穩定，數量集中於基礎社群。<br>2. 第三年實施線上申請、線上審查、線上修改計畫、線上成果上傳與線上評選績優社群機制，各校已熟悉線上申辦方式，可加速行政流程與強化效率。 | 年度社群申辦操作說明，可讓各校熟悉社群線上申辦操作。<br>2. 因進階社群數量比例偏低，應針對已參與過社群之教師，給予進階社群發展相關事宜規劃知能，以利進階社群之推展。 | 程，並同時錄影，將申辦說明會之簡報檔、影音檔放置於申辦網站，供各校隨時點閱。<br>2. 112學年度辦理社群分區輔導，至各分區進行社群輔導諮詢，同時配合到校諮詢服務座談會，提供社群運作之專業協助。<br>3. 112學年度將仍辦理進階社群召集人培訓研習，鼓勵已參與過社群之教師朝向進階社群發展。 |

● 社群相關之研習：

| 研習<br>名稱            | 計畫<br>場次 | 已辦<br>理場<br>次 | 112年<br>預計<br>辦理<br>場次 | 現況分析                                                               | 需求評估                                                                                            | 未來規劃                                                                                                 |
|---------------------|----------|---------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 社群<br>召集<br>人研<br>習 | 6        | 5             | 6                      | 1. 三場社群召集人研習學員對象為未擔任過社群召集人，共82人次參與，學員滿意度96.1%。<br>2. 一場進階社群召集人，學員對 | 1. 進階社群召集人研習，主要針對已帶領過社群之召集人進行培訓，鼓勵其社群能逐步邁向進階社群。<br>2. 初任社群召集人對於社群運作之經費核銷、辦理研習等行政流程不熟悉，需強化召集人實務推 | 1. 112學年度將社群召集人培訓研習分為初階及進階兩類，其中進階社群召集人研習對象為完成專業學習社群召集人初階研習，並曾任社群召集人至少1年之教師，希望藉由進階社群召集人培訓增進桃園市進階社群發展。 |

| 研習<br>名稱       | 計畫<br>場次 | 已辦<br>理場<br>次 | 112年<br>預計<br>辦理<br>場次 | 現況分析                                                                                    | 需求評估                                                                       | 未來規劃                                                                                           |
|----------------|----------|---------------|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                |          |               |                        | <p>象為已擔任過社群召集人，共15人次參與，學員滿意度97.5%。</p> <p>3. 一場社群申辦說明會以線上方式辦理，各校派員於線上參與，學員滿意度95.6%。</p> | <p>動之專業知能。</p> <p>3. 為鼓勵基礎社群及初階社群逐步向進階社群發展，需對已參與過社群之教師，給予規劃進階社群所需相關知能。</p> |                                                                                                |
| 社群<br>分區<br>輔導 | 5        | 5             | 5                      | <p>1. 共計105人參與</p> <p>2. 學員滿意度94.8%</p>                                                 | <p>1. 需要邀請有意願分享的績優社群擔任分享的講師且分享内容讓學員學以致用。</p>                               | <p>1. 112學年度除編派地方輔導群輔導員提供各區社群期中輔導，在同場次也邀請當區績優社群經驗分享，由已經帶領社群之召集人及社群之成員，分別以召集人及成員不同角度分享社群經驗。</p> |

| 研習<br>名稱                                          | 計畫<br>場次 | 已辦<br>理場<br>次 | 112年<br>預計<br>辦理<br>場次 | 現況分析                                  | 需求評估                                                                                            | 未來規劃                                              |
|---------------------------------------------------|----------|---------------|------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| 教師<br>專業<br>學習<br>社群<br>績優<br>社群<br>成果<br>發表<br>會 | 1        | 1             | 1                      | 1. 共計49人<br>參與。<br>2. 學員滿意<br>度96.7%。 | 1. 邀請外縣市相關<br>專業人員進行評選，<br>拓展社群視野。<br>2. 績優社群遴選-進<br>階社群組，現場發表<br>占成績60%，現場發<br>表對社群有一定之<br>壓力。 | 為鼓勵各校申辦進階社<br>群，112學年度初階、進<br>階社群之績優遴選皆採<br>書面審核。 |

### 三、初任教師輔導及薪傳教師制度

| 名稱                  | 計畫<br>場次 | 已辦<br>理場<br>次 | 112預<br>計辦<br>理場<br>次 | 現況分析                                                                                                                                              | 需求評估                                                                                                                          | 未來規劃                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------|----------|---------------|-----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 初任<br>教師<br>座談<br>會 | 6        | 7             | 11                    | 1. 共394人參與<br>2. 學員滿意度<br>98.1%<br>3. 111學年度<br>桃園市國中初<br>任教師62人、<br>國小初任教師<br>403位，共計<br>465位。遠高於<br>預計人數，故<br>增開1場次。並<br>將幼兒園場次<br>改為國中小場<br>次。 | 1. 尋找班級經<br>營優秀之教<br>師，培養其成<br>為初任教師諮<br>詢輔導座談會<br>之講師。<br>2. 桃園市代理<br>代課教師人數<br>眾多，且無參<br>與過初任教師<br>之培訓，應給<br>予基本教育專<br>業知能。 | 1. 由桃園市導師班級經<br>營的成功案例，並從中淬<br>鍊出「社會情緒學習」技<br>能相關之面向，初步歸納<br>「市區」、「非山非市」、<br>「偏鄉」三種學校型態的<br>優良班級經營模式，開發<br>初任教師班級經營課程。<br>2. 初任教師除參加初任<br>教師座談會，可依其需求<br>選修不同課程。<br>3. 112學年度繼續辦理初<br>任代理代課教師導入培<br>訓專班。 |

| 名稱        | 計畫場次 | 已辦理場次 | 112預計辦理場次 | 現況分析                                                                                           | 需求評估                                                                               | 未來規劃                                                                                                                                                                              |
|-----------|------|-------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 初任回流教師座談會 | 5    | 4     | 7         | 1. 共135人參與<br>2. 學員滿意度 96.1%<br>3. 110學年度因為辦理教師甄試，僅有11名公費教師又位處偏鄉，報名人數太少，110學年度併入109級初任教師回流座談會。 | 1. 本團辦理108學年度至111學年度初任教師座談會相關資料顯示，本市新進教師於教學現場面臨學生輔導與管教、教學與學習之重大挑戰，須了解新進教師社會情緒學習情況。 | 1. 與國教院課程中心研究員合作初任教師課程之開發，並配合其所主持之「探究社會情緒學習方案在實施歷程中的策略調整、實踐品質與成效」，設有教師社會情緒經驗與想法之問卷，藉此調查本市新進教師社會情緒學習情況，作為桃園市初任教師教學場域現況描述與分析，作為課程規劃與設計之依據。<br><br>2. 規劃不同的選修課程，回流教師可視其需求，選擇不同主題之研習。 |
| 薪傳教師增能研習  | 4    | 2     | 2         | 1. 共254人參與<br>2. 學員滿意度 95.3%<br>3. 因線上辦理，併為兩場                                                  | 1. 需要優良薪傳教師之典範作為講師或經驗分享者。                                                          | 經校長、主任推薦，與國教院合作，尋覓各場域優秀之教師。                                                                                                                                                       |

四、辦理團員增能研習：111學年度辦理二場次，寒假期間一場次，暑假期間一場次，因每場次皆為三天，故原定四場併為兩場，研習對象除地方輔導群輔導員，開放部分名額讓一般教師參與，以達資源共享之利。112學年度規劃一場次團員增能研習，並配合專書閱讀，提升團員自我增能。

111學年度夥伴增能研習：

| 梯次 | 課程主題             | 參加人數 | 需求評估                                                         |
|----|------------------|------|--------------------------------------------------------------|
| 一  | 數學素養導向教學與評量共備工作坊 | 43   | 111學年度配合新課綱之素養導向課程發展，將規劃以素養導向為主之教學設計工作坊，提升團員資訊知能及增進素養導向教學策略。 |
| 二  | 正向教育於教學輔導應用      | 30   |                                                              |

112學年度團員增能研習：

| 增能主題        | 辦理學校 | 日期&時間                               | 講師            |
|-------------|------|-------------------------------------|---------------|
| 阿德勒心理學與正向教育 | 西門國小 | 112.8.7(一)~112.8.9(三)<br>9:00~16:00 | 曾端真教授<br>專業團隊 |

#### 五、增能教育參訪

- 為瞭解其他縣市地方輔導群及教師專業發展中心工作現況以提供本市未來發展參考依據，透過與外縣市地方輔導群團員交流，瞭解其組織架構、教學專業及課程規劃，促進本團團員專業成長，以分享地方輔導群之學校課程發展經驗，推動課程改革。
- 參加對象為本市教育局相關業務承辦人員、國教輔導團地方輔導群召集人、副召集人、專任輔導員、兼任輔導員、校長及教師專業發展中心助理，共計約20人。
- 參訪日期:112年10月24日

參訪地點:台中市校長及教師專業發展中心、協和國民小學

參訪課程表:

| 時間          | 主題活動              |
|-------------|-------------------|
| 7:40~10:00  | 國道風光              |
| 10:00~12:00 | 教專中心業務交流、特色課程教學分享 |
| 12:30~14:00 | 午餐                |
| 14:00~15:30 | 礦溪書院-在地課程融入教學     |
| 15:30~18:00 | 歸賦                |

## 六、地方輔導群網絡建置

目前地方輔導群網站(<http://cg.rhps.tyc.edu.tw>)主要功能有三：

1. 地方輔導群網站於111學年度整併於國民教育輔導團，進入桃園市國民教育輔導團網站可查詢地方輔導群相關業務及成果資料，亦可連結至地方輔導群的網頁。
2. 各社群計畫線上申辦、教專中心線上分案派審、評審委員線上審查、社群計畫線上修正、社群期中、期末成果上傳、績優社群線上初選，教專中心可即時掌握各校社群填報情形，於期中透過上傳之成果可了解各社群運作進度，簡化各校社群申請流程，達成無紙化及提升行政效率。
3. 網站規劃歷年績優社群成果展示區，各校教師皆可於網站瀏覽績優社群相關運作資料，提供教師參與社群之參考依據。各社群運作及各校公開授課可於網站搜尋所需人才資料庫，網站並提供教師或行政人員於相關事宜諮詢輔導媒合需求填報專區。
4. 薪傳教師輔導紀錄成果上傳，地方輔導群及上級機關可於網站收取各校薪傳教師之輔導紀錄表，了解各校薪傳教師與初任教師之輔導情形。

未來透過地方輔導群網站逐步建立全市人才資料網絡，提供教師學習社群運作、公開授課等各項資源及協助，創造教師課程教材資源共享，教學知能交流平台。

## 肆、計畫目標

一、健全地方輔導群人力資源，精進全市教師課程及教學專業發展。

-專業回饋人才培訓與教學輔導教師儲訓計畫

-初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓及增能實施計畫

-社群召集人增能實施計畫-培訓社群召集人

二、透過三類人才培訓協助學校建置公開授課專業回饋人才，協助學校落實公開授課及專業回饋，協助教師課程與教學精進。

-專業回饋人才培訓與教學輔導教師儲訓計畫

三、推動教師專業學習社群，整合輔導團人力資源，協助學校共備及觀議課，並培訓學校社群召集人帶領學校學習社群成員成為學習專家，以提升學生學習成效。

-中小學校長及教師專業學習社群實施計畫

-社群召集人增能實施計畫

-中小學校長及教師專業社群分區輔導實施計畫

四、建立社群分區輔導機制，以利了解社群運作之困境與協助解決問題。



-中小學校長及教師專業社群分區輔導實施計畫

五、落實初任教師的輔導，提升初任教師教學及班級經營知能及生活適應。

-初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓及增能實施計畫

六、建立分區人力資源網絡，提供學校教師專業成長所需人力資源。

-教師專業發展人力資源平台實施計畫

七、建立各項計畫輔導回饋機制，作為計畫推動及修正重要依據。

各項研習活動結束皆請學員完成線上意見調查表，了解學員研習的效度，也蒐集學員的需求，作為下學年課程規劃的參考依據。

## 伍、輔導重點及服務（支持或輔導）內涵

### 一、輔導重點

- (一)培訓適量輔導人才，並對現有夥伴進行十二年國教課綱、領綱增能及素養導向課程、教學、評量之增能課程。
- (二)透過社群的申辦，輔導學校推動社群的運作及公開授課的共備觀議課。
- (三)辦理三類人才培訓、社群召集人增能培訓及薪傳教師增能等研習。
- (四)強化對初任教師的輔導及薪傳教師的增能及服務考核。
- (五)建立並提供區域網絡人才資料庫。
- (六)到校諮詢服務座談會

### 二、到校輔導機制

112 學年度地方輔導群成員將支援國教輔導團各領域及議題之到校輔導，各領域團或議題團的到校輔導若有備觀議課之相關主題，地方輔導群將與國教輔導團共同到校輔導。112 學年度持續辦理「教師專業發展實踐方案到校諮詢服務座談會實施計畫」，規劃三年至全市各國中小辦理到校諮詢服務，將全市中小學校分區分組，提供各校公開授課及社群運作之專業協助與諮詢輔導，並促成經驗交流與分享，協助各校解決公開授課及社群推動過程所遇之困難，提升教師專業學習社群實施成效，蒐集各校意見及提問，作為後續推動實踐方案計畫之參考。到校服務內涵如下

#### 1. 辦理期程

第一期:110 年 8 月 1 日至 111 年 7 月 30 日

第二期:111 年 8 月 1 日至 112 年 7 月 30 日

第三期:112 年 8 月 1 日至 113 年 7 月 30 日

#### 2. 諮詢服務內容

- 公開授課相關問題：公開授課的規劃、備觀議課之作法、觀課之相關規準或公開授課之相關問題與困難。
- 教師專業社群：社群運作與專業成長（期程與規劃）、經驗分享、成果之建置與運用、社群遇到之困難及其他社群相關問題。



- 專業回饋人才培訓與教學輔導教師認證
- 輔導流程：

| 時間          | 活動內容                      | 講師  |
|-------------|---------------------------|-----|
| 13:30~15:30 | 講座-公開授課之規劃<br>(依輔導學校需求調整) | 林君穎 |
| 15:30~16:30 | 綜合座談                      |     |

### 3. 參加對象

國民教育輔導團地方輔導群團員及參與到校諮詢服務座談會代表。

### 4. 預期效益

藉由地方輔導群諮詢輔導，了解各校實施公開授課、社群運作困境，提供政策推動之參考，整合學校教師專業實踐方案計畫及資源，提升各校公開授課及社群運作效能。

### 5. 時程規劃及地點：

第一期：

| 區域                | 學段 | 時間                       | 地點   | 參與學校                   |
|-------------------|----|--------------------------|------|------------------------|
| 復興區<br>大溪區<br>八德區 | 國小 | 110年11月2日<br>14:00~17:00 | 大溪國小 | 仁善、僑愛、南興、永福、田心、仁和、大溪   |
|                   | 國中 | 110年11月9日<br>14:00~17:00 | 大溪國中 | 大溪、仁和、八德、大成、永豐高中國中部、介壽 |
| 桃園區<br>龜山區        | 國小 | 111年4月12日<br>14:00~17:00 | 龜山國小 | 龜山、東門、中埔、成功、會稽、建國、中山   |
|                   | 國中 | 111年4月19日<br>14:00~17:00 | 龜山國中 | 同德、會稽、大有、經國、大崗、幸福、龜山   |

第二期：

| 區域         | 學段 | 時間                       | 地點   | 參與學校                 |
|------------|----|--------------------------|------|----------------------|
| 蘆竹區<br>大園區 | 國小 | 111年11月1日<br>14:00~17:00 | 大園國小 | 內海、溪海、潮音、沙崙、埔心、光明、大園 |
|            | 國中 | 111年11月8日<br>14:00~17:00 | 大園國中 | 大園、竹園、大竹、南崁、山腳、光明、   |
| 中壢區<br>平鎮區 | 國小 | 112年4月11日<br>14:00~17:00 | 平鎮國小 | 南勢、山豐、宋屋、新勢、忠貞、內定、平鎮 |
|            | 國中 | 112年4月18日<br>14:00~17:00 | 平鎮國中 | 新明、龍岡、大崙、興南、內壢、自強、平鎮 |

第三期：

| 區域         | 學段 | 時間                       | 地點   | 參與學校                 |
|------------|----|--------------------------|------|----------------------|
| 新屋區<br>觀音區 | 國小 | 112年11月7日<br>14:00~17:00 | 東明國小 | 大潭、保生、新坡、崙坪、上大、新屋、東明 |

|            |    |                           |      |                             |
|------------|----|---------------------------|------|-----------------------------|
|            | 國中 | 112年11月14日<br>14:00~17:00 | 觀音國中 | 永安、大坡、觀音、草漯、觀音高中國中部、新屋高中國中部 |
| 楊梅區<br>龍潭區 | 國小 | 113年4月9日<br>14:00~17:00   | 楊梅國小 | 水美、上田、大同、瑞原、上湖、高榮、楊梅        |
|            | 國中 | 113年4月16日<br>14:00~17:00  | 楊梅國中 | 楊梅、仁美、富岡、瑞原、楊明、瑞坪、龍潭        |

## 陸、112學年度推動重點與行動方案

### 一、推動重點：

- (一)辦理專業回饋三類人才培訓，提升教師公開授課之備觀議課知能
- (二)推動教師專業學習社群，發展素養導向教學
- (三)辦理初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓
- (四)建置區域網絡人才資料庫，統收各社群成果教材教法及其發展之相關資源

### 二、行動方案配合之各項計畫

- 子計畫 1-專業回饋人才培訓與教學輔導教師儲訓計畫
- 子計畫 2-初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓及增能實施計畫
- 子計畫 3-中小學素養導向教師專業學習社群實施計畫
- 子計畫 4-社群召集人增能實施計畫
- 子計畫 5-中小學素養導向教師專業學習社群分區輔導實施計畫
- 子計畫 6-國中小績優社群遴選暨成果發表會實施計畫
- 子計畫 7-桃園市教師專業發展人力資源平台實施計畫
- 子計畫 8-教師專業發展實踐方案到校諮詢服務座談會實施計畫(納入團務計畫)

### 三、教師專業發展地方輔導群運作計畫行動方案摘要表

| 桃園市112學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫<br>教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫行動方案摘要表 |             |                                                               |                          |           |                                                                                                                                                   |                                                                     |
|---------------------------------------------------------------|-------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 項次                                                            | 行動策略或計畫名稱   | 內容概述                                                          | 執行期程                     | 經費預算      | 經費來源                                                                                                                                              | 續辦                                                                  |
| 1                                                             | 地方輔導群團務運作計畫 | 1. 輔導員工作會議、研習課程講師共備會議印刷費、膳費<br>2. 輔導員工作會議、研習課程講師共備會議、教育部定期會議、 | 112/8/1<br>至<br>113/7/31 | 302,690 元 | <input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群基本補助 276,400 元<br><input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 26,290<br><input type="checkbox"/> 其他 | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |

桃園市112學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫行動方案摘要表

| 項次 | 行動策略或計畫名稱                 | 內容概述                                                         | 執行期程                      | 經費預算        | 經費來源                                                                                                                                                                                                               | 續辦                                                                  |
|----|---------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
|    |                           | 到校諮詢服務之差旅費                                                   |                           |             |                                                                                                                                                                                                                    |                                                                     |
| 2  | 專業回饋人才培訓與教學輔導教師儲訓計畫       | 增進教師專業成長知能，培訓教師專業發展回饋人才                                      | 112/8/1<br>至<br>113/3/31  | 541,370 元   | <input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群基本補助<br><input type="checkbox"/> 縣市自籌<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他專案：<br>教育部精進計畫補助專業成長活動計畫 541,370 元<br>(本案為精進計畫專業成長活動計畫，經費由署款支應)                               | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |
| 3  | 初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓及增能實施計畫 | 薪傳國家優質良師典範，導引初任教師積極投入教育志業；輔導初任教師理解教育政策及發展方向，掌握教育核心，提昇教學力     | 112/8/1<br>至<br>112/10/31 | 469,613 元   | <input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群基本補助<br><input type="checkbox"/> 縣市自籌<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他專案：<br>教育部精進計畫補助專業成長活動計畫 469,613 元<br>(本案為精進計畫專業成長活動計畫，經費由署款支應)                               | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |
| 4  | 國中小學校長及教師專業學習社群實施計畫       | 發展學年或領域教學研究會採專業學習社群模式運作，結合自主行動、溝通互動及社會參與等核心素養，實現在生活情境脈絡中終身學習 | 112/8/1<br>至<br>113/6/30  | 5,433,300 元 | <input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群基本補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌:1,115,930 元<br><input checked="" type="checkbox"/> 其他專案：<br>教育部精進計畫補助專業成長活動計畫 4,317,370 元<br>(本案為精進計畫專業成長活動計畫，經費由署款與市款分別支應) | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |

**桃園市112學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫  
教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫行動方案摘要表**

| 項次      | 行動策略或計畫名稱              | 內容概述                                                                                                                                                                | 執行期程                      | 經費預算                                      | 經費來源                                                                                                                                                           | 續辦                                                                  |
|---------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| 5       | 社群召集人增能實施計畫            | 協助專業學習社群成員瞭解社群運作、加強社群召集人相關知能                                                                                                                                        | 112/8/1<br>至<br>113/9/30  | 93,975 元                                  | <input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群基本補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌:93,975 元<br>(本案為精進計畫專業成長活動計畫,經費由市款支應)<br><input type="checkbox"/> 其他專案  | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |
| 6       | 中小學校長及教師專業學習社群分區輔導實施計畫 | 提供各區社群期中輔導,邀請當區績優社群經驗分享與交流                                                                                                                                          | 112/11/1<br>至<br>113/1/31 | 53,500 元                                  | <input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群基本補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌:53,500 元<br>(本案為精進計畫專業成長活動計畫,經費由市款支應)<br><input type="checkbox"/> 其他專案  | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |
| 7       | 國中小績優社群遴選實施計畫          | 藉由獎勵機制,鼓勵各校社群之經驗交流,提供教師專業增能並提升教學士氣,持續精進教學能力                                                                                                                         | 113/6/1<br>至<br>113/7/31  | 107,810 元                                 | <input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群基本補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌: 107,810<br>(本案為精進計畫專業成長活動計畫,經費由市款支應)<br><input type="checkbox"/> 其他專案: | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |
| 8       | 桃園市教師專業發展人力資源平台實施計畫    | 建置區域網絡人才資料庫,統收各社群成果教材教法及其發展之相關資源                                                                                                                                    | 112/8/1<br>至<br>113/7/31  | 35,000                                    | <input type="checkbox"/> 教育部精進補助-地方輔導群基本補助<br><input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌: 35,000<br>(本案為精進計畫專業成長活動計畫,經費由市款支應)<br><input type="checkbox"/> 其他專案:  | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 |
| 經費來源與金額 |                        | 1. 地方輔導群運作計畫:項次 1,申請教育部精進要點補助地方輔導群運作經費 276,400 元,縣市自籌款 26,290 元,總金額 302,690 元。<br>2. 精進計畫專業成長活動計畫:項次 2~8,申請教育部補助專業成長活動計 5,328,353 元,縣市自籌款 1,406,215 元。總計 6,734,568。 |                           |                                           |                                                                                                                                                                |                                                                     |
|         |                        | 教育部精進要點補助地方輔導群運作經費 276,400 元                                                                                                                                        |                           | 縣市自籌款,計 1,432,505 元,其他專案補助,計 5,328,353 元。 |                                                                                                                                                                |                                                                     |

桃園市112學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫行動方案摘要表

| 項次 | 行動策略或計畫名稱 | 內容概述        | 執行期程 | 經費預算 | 經費來源 | 續辦 |
|----|-----------|-------------|------|------|------|----|
|    | 經費總計      | 7,037,258 元 |      |      |      |    |

柒、地方輔導群群務行事曆

每月定期召開團務工作會議，管考組內各項工作計畫推動情形，以發展教師專業社群、三類回饋人才培訓、初任及薪傳教師講座、地方輔導群網絡建置等四項任務，進行團內小組分工，並持續招募輔導團團員健全小組人力資源，會議時間及議程如下：

| 場次 | 會議時間          | 討論主題                                                                                              | 備註 |
|----|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. | 8/29(二)09:00  | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 討論社群分區輔導之日程規劃                                                           |    |
| 2. | 9/26(二)13:30  | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情形                                       |    |
| 3. | 10/31(二)13:30 | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情況<br>3. 推薦新訓講師參加培訓                      |    |
| 4. | 11/28(二)13:30 | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情況                                       |    |
| 5. | 12/26(二)13:30 | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情況<br>3. 推薦回饋人才實務探討講師回流<br>4. 精進計畫期中檢討報告 |    |
| 6. | 1/30(二)13:30  | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情況                                       |    |
| 7. | 2/27(二)13:30  | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情況<br>3. 研擬113學年度工作計畫                    |    |
| 8. | 3/26(二)13:30  | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)                                                                               |    |

| 場次  | 會議時間         | 討論主題                                                                                               | 備註 |
|-----|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|     |              | 2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情況<br>3. 研擬113學年度工作計畫                                            |    |
| 9.  | 4/30(二)13:30 | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情況<br>3. 研擬113學年度工作計畫                     |    |
| 10. | 5/28(二)13:30 | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情況<br>3. 推薦人才培訓講師回流<br>4. 籌辦社群成果遴選及成果發表會  |    |
| 11. | 6/25(二)13:30 | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(社群)、人才培訓、初任教師輔導及輔導人力資源網站執行情況<br>3. 籌辦社群成果遴選及成果發表會<br>4. 學年度工作計畫檢討結案 |    |
| 12. | 7/30(二)9:00  | 1. 例行性工作報告(含總團宣達事項)<br>2. 專業成長(績優社群)成果發表會執行情形                                                      |    |

※必要時得召開臨時會議獲邀請團員列席

※團務會議結合團員增能研習辦理

各行動方案及子計畫執行期程：

| 項次 | 計畫名稱                      | 112 年 |     |      |      |      | 113 年 |     |     |     |     |     |     |
|----|---------------------------|-------|-----|------|------|------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|    |                           | 8 月   | 9 月 | 10 月 | 11 月 | 12 月 | 1 月   | 2 月 | 3 月 | 4 月 | 5 月 | 6 月 | 7 月 |
| 1  | 專業回饋人才培訓與教學輔導教師儲訓計畫       |       |     |      |      |      |       |     |     |     |     |     |     |
| 2  | 初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓及增能實施計畫 |       |     |      |      |      |       |     |     |     |     |     |     |
| 3  | 中小學素養導向教師專業學習社群實施計畫       |       |     |      |      |      |       |     |     |     |     |     |     |
| 4  | 社群召集人增能實施計畫               |       |     |      |      |      |       |     |     |     |     |     |     |

| 項次 | 計畫名稱                     | 112 年 |     |      |      |      | 113 年 |     |     |     |     |     |     |
|----|--------------------------|-------|-----|------|------|------|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|    |                          | 8 月   | 9 月 | 10 月 | 11 月 | 12 月 | 1 月   | 2 月 | 3 月 | 4 月 | 5 月 | 6 月 | 7 月 |
| 5  | 中小學校素養導向教師專業學習社群分區輔導實施計畫 |       |     |      |      |      |       |     |     |     |     |     |     |
| 5  | 績優社群暨成果發表會實施計畫           |       |     |      |      |      |       |     |     |     |     |     |     |
| 6  | 桃園市教師專業發展人力資源平台實施計畫      |       |     |      |      |      |       |     |     |     |     |     |     |
| 7  | 教師專業發展實踐方案到校諮詢服務座談會實施計畫  |       |     |      |      |      |       |     |     |     |     |     |     |

## 捌、預期成效

### (一)專業回饋人才培訓與教學輔導教師儲訓計畫

1. 能推展教師專業發展實踐，協助教師的專業課堂實踐。
2. 教學輔導教師能具備學習社群經營與規劃知能。
3. 教學輔導教師能具備教學觀察、輔導教學改進知能。
4. 能建置公開授課及專業回饋工作的基本人力資源。
5. 能完成各場次及預估參與人數

| 研習名稱 | 初階  | 進階 | 進階實務 | 教輔教師 | 教輔實務 |
|------|-----|----|------|------|------|
| 場次   | 8   | 2  | 2    | 1    | 1    |
| 人數   | 420 | 40 | 40   | 15   | 20   |

### (二)初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓及增能實施計畫

1. 能建立薪傳教師人力庫，將薪傳教師納入專業回饋人才資料庫中。
2. 薪傳教師能協助初任教師適應學校生活，建立具支持性的教學環境。
3. 薪傳教師能充分掌握本案之精神與內涵、薪傳教師的角色與職責等，以提供初任教師必要的支持與協助，進而提升本縣教育品質。
4. 能完成各場次及預估參與人數



| 名稱 | 112 級初任教師<br>諮詢輔導座談會 | 112 級初任教<br>師選修課程 | 111 級回流<br>教師選修課<br>程 | 110 級回流<br>教師選修課<br>程 | 薪傳教師培訓<br>及增能 |
|----|----------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|---------------|
| 場次 | 6                    | 5                 | 5                     | 2                     | 4             |
| 人數 | 480                  | 480               | 480                   | 22                    | 300           |

### (三)國中小學校長及教師專業學習社群實施計畫

1. 能增加教師間的專業對話，提升教師專業教學技巧，促進學生學習成效。
2. 教師能積極展現教育熱忱與使命感，維護學生的學習權益，開展學生多元潛能。
3. 教師能協助並引領同儕教師共同發展課程與教學方案，展現協作與領導之能力。
4. 教師能反思自己的專業實踐，探索可能的解決方法，並嘗試精進教師專業發展。
5. 教師能因應校務發展需求，主動參與學校社群運作，善盡教學專業精進之責任。
6. 111社群總數量趨於穩定，但基礎社群數量明顯多於初階社群及進階社群，112學年度規畫各社群相關實施計畫，鼓勵基礎及初階社群逐步發展為進階社群。

### (四)社群召集人增能實施計畫

1. 能協助專業學習社群成員瞭解社群運作。
2. 能將素養導向融入社群，促進專業成長。
3. 能提供新辦理教師專業發展實踐方案社群之學校經驗分享，以及發揮同儕學習的功能。
4. 能完成各場次及預估參與人數

| 名稱 | 社群召集人增能<br>(初階) | 社群召集人增能<br>(進階) | 社群申辦說明會 |
|----|-----------------|-----------------|---------|
| 場次 | 3               | 1               | 1       |
| 人數 | 82              | 15              | 65      |

### (五)國中小學校長及教師專業學習社群分區輔導實施計畫

1. 能協助專業學習社群成員瞭解社群運作。
2. 能協助專業學習社群成員解決運作困難。
3. 能提供教師專業發展實踐方案績優社群之學校經驗分享，以及發揮同儕學習的功能。
4. 能完成各場次及預估參與人數



| 場次 | 桃園區<br>龜山區 | 中壢區<br>新屋區 | 蘆竹區<br>大園區<br>觀音區 | 平鎮區<br>楊梅區<br>八德區 | 龍潭區<br>大溪區<br>復興區 |
|----|------------|------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| 校數 | 43         | 34         | 36                | 41                | 36                |
| 人數 | 50         | 50         | 50                | 50                | 50                |

(六)績優社群遴選暨成果發表會實施計畫

1. 能藉由獎勵機制，鼓勵各校社群之經驗交流，提供教師專業增能並提升教學士氣，持續精進教學能力
2. 能彙整及分享教學實務經驗與成果，協助解決各社群發展困境，活化教學內容，激發教師研發多元且可行之教學方案。

(七)桃園市教師專業發展人力資源平台實施計畫

1. 能建置公開授課及專業回饋工作的基本人力資源。
2. 能設置「專業人力、資源專區」等相關資源，提供諮詢輔導相關資訊，作為參與學校、教師、輔導人員等互相交流、溝通的平台。
3. 能善用資源網絡的便利性，協助教師並引領同儕教師共同發展課程與教學方案，展現協作與領導之能力。
4. 能提昇教師運用科技進行教學、輔導與諮詢服務之能力

(八)教師專業發展實踐方案到校諮詢服務座談會實施計畫

1. 能提供各校公開授課及社群運作之專業協助與諮詢輔導，並促成經驗交流與分享。
2. 能協助各校解決公開授課及社群推動過程所遇之困難，提升教師專業學習社群實施成效。
3. 能協助學校教師取得專回饋人才認證，了解取得教學輔導教師資格之程序。
4. 能完成各場次及預估參與人數

|     | 場次 | 學段 | 校數 | 人數 |
|-----|----|----|----|----|
| 上學期 | 一  | 國小 | 7  | 20 |
|     | 二  | 國中 | 7  | 20 |
| 下學期 | 三  | 國小 | 7  | 20 |
|     | 四  | 國中 | 7  | 20 |

玖、經費編列

一、推動教師專業發展實踐方案經費編列統計表

| 項目                                                           |            | 申請教育部<br>(精進)經費<br>補助 | 縣市自籌<br>預算經費 | 小計           |
|--------------------------------------------------------------|------------|-----------------------|--------------|--------------|
| (一)專業成長活動(應辦計畫總額)                                            |            | 5,328,353 元           | 1,406,215 元  | 6,734,568 元  |
| (二)國民教育輔導體系運作                                                |            | 276,400 元             | 26,290 元     | 302,690 元    |
| 地方<br>輔導群                                                    | 1.群務運作整體經費 | 200,000 元             | 27,090 元     | 227,090 元    |
|                                                              | 2.差旅費      | 76,400 元              | 0 元          | 76,400 元     |
| (三)課程推動人員代理代課費                                               |            | 10,567,200 元          | 0 元          | 10,567,200 元 |
| (四)推動教師專業發展實踐方案運作單位                                          |            | 2,397,940 元           | 0 元          | 2,397,940 元  |
| 1.人事費(專任行政助理)                                                |            | 1,817,940 元           | 0 元          | 1,817,940 元  |
| 2.資本門                                                        |            | 500,000 元             | 0 元          | 500,000 元    |
| 3.運作經費                                                       |            | 80,000 元              | 0 元          | 80,000 元     |
| 合計                                                           |            |                       |              |              |
| ((一)專業成長活動+(二)國民教育輔導體系運作+(三)課程推動人員代理代課費+(四)推動教師專業發展實踐方案運作單位) |            | 18,569,893 元          | 1,432,505 元  | 20,002,398 元 |

二、推動教師專業發展實踐方案分項經費編列說明

(一)教師專業實踐方案應辦計畫(專業成長活動)與經費說明摘要表

| 項次 | 計畫類別名稱                    | 內容概述<br>(含場次及預估人數)                                                                                                       | 經費預算      | 參照專業成長<br>活動(頁碼) |
|----|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------|
| 1  | 專業回饋人才培訓與教學輔導教師儲訓計畫       | 場次:初階 8 場、進階培訓 2 場、進階實務 2 場、教輔培訓 1 場、教輔實務 1 場、教輔換證 1 場<br>人數: 初階 420 人、進階培訓 40 人、進階實務 40 人、教輔培訓 15 人、教輔實務 20 人、教輔換證 10 人 | 541,370 元 | P52~P95          |
| 2  | 初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓及增能實施計畫 | 場次:初任教師 11 場次、110 回流教師 5 場次、111 回流教師 4 場次、薪傳教師 4 場次                                                                      | 469,613 元 | P96~P112         |

|      |                         |                                                              |             |           |
|------|-------------------------|--------------------------------------------------------------|-------------|-----------|
|      |                         | 人數:初任教師(含正式與代理代課)共480名(含幼兒園)、薪傳教師(初任教師之輔導教師)共300名(含幼兒園)      |             |           |
| 3    | 國中小學校長及教師專業學習社群實施計畫     | 基礎社群 360 群、初階社群 168 群、進階社群 10 群                              | 5,433,300 元 | P165~P205 |
| 4    | 社群召集人增能實施計畫             | 場次:初階 3 場次、進階 1 場次、說明會 2 場次<br>人數:初階 150 人、進階 20 人、說明會 100 人 | 93,975 元    | P47~P51   |
| 5    | 國中小學校長及教師專業學習社群分區輔導實施計畫 | 場次:5 場次<br>人數:250 人                                          | 53,500 元    | P122~P125 |
| 6    | 國中小績優社群遴選實施計畫           | 初階社群 120 群、進階社群 15 群參選;                                      | 107,810 元   | P379~P384 |
| 7    | 桃園市教師專業發展人力資源平台實施計畫     | 使用校數:小學 189 校、中學 61 校                                        | 35,000 元    | P134~P137 |
| 經費總計 |                         |                                                              | 6,734,568 元 |           |

(二)地方輔導群群務運作及差旅費運用說明

| 活動                 | 項次  | 項目         | 單價      | 數量  | 單位 | 總價     | 備註                                                                             |
|--------------------|-----|------------|---------|-----|----|--------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 團務工作會議(14場次)       | 1   | 差旅費        | 250     | 200 | 次  | 50,000 | 1. 預計辦理 14 場次(含 2 場臨時會)，每場次人數約 14-15 人需差旅費。<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應 |
|                    | 2   | 膳費         | 140     | 420 | 人  | 58,800 | 1. 預計辦理 14 場次(含 2 場臨時會)；每場次人數約 30 人(含工作人員)                                     |
|                    | 3   | 印刷費        | 35      | 420 | 人  | 14,700 | 14 場次*每場次 30 人(含工作人員)                                                          |
|                    | 4   | 雜支         | 6,160   | 1   | 式  | 6,160  | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等                                         |
|                    | 小 計 |            | 129,660 |     |    |        |                                                                                |
| 教育部定期會議、國教輔導團專輔等會議 | 1   | 兼輔差旅費      | 500     | 10  | 次  | 5,000  | 1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                                                |
|                    | 2   | 專輔差旅費      | 350     | 30  | 次  | 10,500 | 1. 上下學期共 30 場，專輔 1 位<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                        |
|                    | 3   | 助理差旅費      | 350     | 4   | 次  | 1,400  | 1. 預計上下學期共 20 場<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                             |
|                    | 4   | 講師新訓與回流差旅費 | 500     | 4   | 次  | 2,000  | 1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                                                |
|                    | 小 計 |            | 18,900  |     |    |        |                                                                                |
| 研習課程講師共備會議(6場)     | 1   | 差旅費        | 250     | 30  | 次  | 7,500  | 1. 預計辦 6 場次，每場約 5 人<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                         |
|                    | 2   | 膳費         | 140     | 30  | 人  | 4,200  | 1. 預計辦理 6 場次，每場約 5 人                                                           |
|                    | 3   | 印刷費        | 100     | 30  | 人  | 3,000  | 6 場次*5 人                                                                       |

| 活動                       | 項次 | 項目      | 單價     | 數量  | 單位 | 總價     | 備註                                                 |
|--------------------------|----|---------|--------|-----|----|--------|----------------------------------------------------|
|                          | 4  | 雜支      | 700    | 1   | 式  | 700    | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等             |
|                          | 小計 |         | 15,400 |     |    |        |                                                    |
| 教師專業發展實踐方案到校諮詢服務座談會(4場次) | 1  | 講座鐘點費   | 1000   | 24  | 時  | 24,000 | 1. 1場次6小時，4場次*6小時內聘講師，                             |
|                          | 2  | 印刷費     | 100    | 120 | 人  | 12,000 | 1. 每場次人數約30人(含講師與工作人員)<br>2. 4場次*30人               |
|                          | 3  | 膳費      | 140    | 120 | 人  | 16,800 | 1. 每場次人數約30人(含講師與工作人員)<br>2. 4場次*30人               |
|                          | 4  | 雜支      | 2,640  | 1   | 式  | 2,640  | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等             |
|                          | 小計 |         | 55,440 |     |    |        |                                                    |
| 團員增能研習(1場次)              | 1  | 外聘講座鐘點費 | 2,000  | 18  | 小時 | 36,000 | 1場次*18小時(三天)                                       |
|                          | 2  | 外聘講座交通費 | 2,000  | 1   | 次  | 2,000  | 1. 預計辦理1場次，核實支付<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應 |
|                          | 3  | 資料蒐集費   | 9,300  | 1   | 式  | 9,300  | 採購書目如附錄                                            |
|                          | 4  | 膳費      | 140    | 50  | 人  | 7,000  | 1. 每場次人數約50人(含講師與工作人員)                             |
|                          | 5  | 雜支      | 2,700  | 1   | 式  | 2,700  | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等             |
|                          | 小計 |         | 57,000 |     |    |        |                                                    |
| 增能教育參訪                   |    |         |        |     |    |        |                                                    |
|                          | 1  | 遊覽車車資   | 16,000 | 1   | 輛  | 16,000 | 含小費、停車費、清潔費                                        |
|                          | 2  | 膳費      | 240    | 20  | 人  | 4,800  | 預計20人。全日研習且逾17:30                                  |

| 活動 | 項次 | 項目   | 單價      | 數量 | 單位 | 總價    | 備註                                                            |
|----|----|------|---------|----|----|-------|---------------------------------------------------------------|
|    | 4  | 參訪布條 | 2,000   | 1  | 式  | 2,000 | 含電割割字                                                         |
|    | 5  | 飲用水  | 100     | 2  | 箱  | 200   |                                                               |
|    | 6  | 印刷費  | 100     | 20 | 人  | 2,000 | 預計 20 人，成果資料、活動手冊                                             |
|    | 7  | 雜支   | 1,290   | 1  | 式  | 1,290 |                                                               |
|    | 小計 |      | 26,290  |    |    |       |                                                               |
| 總計 |    |      | 302,690 |    |    |       | 教育部補助 276,400 元<br>(差旅費 76,400+團務運作 200,000)<br>市款補助 26,290 元 |

附錄：擬採購書籍清單

| 項次 | 書名         | 數量 | 單位 | 單價  | 總價   |
|----|------------|----|----|-----|------|
| 1  | 男孩、鼯鼠、狐狸與馬 | 10 | 本  | 600 | 6000 |
| 2  | 原子習慣       | 11 | 本  | 300 | 3300 |

(三)推動教師專業發展實踐方案課程推動人員代理代課費支用規劃說明

| 支用對象                                                               | 人數  | 減課代課支用情形簡述                                                    | 執行期程                     | 經費預算      |
|--------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------|
| 地方輔導群成員                                                            | 12  | 地方輔導群成員包含專任輔導員 1 名，兼任輔導員 11 名，專輔每週減課 18 節，兼輔視排課情形，每週減課 1~4 節。 | 112.8.1<br>~<br>113.7.31 | 638,400   |
| 教學輔導教師                                                             | 10  | 國小、國中教學輔導教師各 5 名，一名教學輔導教師輔導一名每週減課一節，最多減兩節。                    | 112.8.1<br>~<br>113.7.31 | 285,600   |
| 薪傳教師                                                               | 710 | 以 111 學年度初任教師人數估計，幼兒園 50 名，國小 600 名，國中 60 名，一名薪傳教師一週減課一節。     | 112.8.1<br>~<br>113.7.31 | 9,643,200 |
| 課程推動人員代理代課費，總計：10,567,200 元                                        |     |                                                               |                          |           |
| 一、教育部精進教學品質作業要點補助課程推動人員代理代課費之計算方式請參閱 P.165(拾貳、課程推動人員代理代課費)         |     |                                                               |                          |           |
| 二、實踐方案輔導組織【地方輔導群成員、教學輔導教師、薪傳教師】以精進教學品質作業要點補助基準基數計算，共計 10,567,200 元 |     |                                                               |                          |           |

(四)推動教師專業發展實踐方案運作單位經費規劃說明

| 項次 | 類別 | 說明 | 經費預算 |
|----|----|----|------|
|----|----|----|------|

|      |               |                                                                   |                    |
|------|---------------|-------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 1    | 人事費           | 桃園市校長與教師專業發展中心專任行政助理 3 名，工作地點及聘用單位為西門國小，工作內容協助辦理教師專業發展實踐方案各項實施計畫。 | 1,817,940 元        |
| 2    | 資本門<br>(預估明細) | 教師專業發展中心之設備，筆記型平板 3 台、筆記型電腦 3 台、行動充電車 1 台、麥克風擴大機、移動式觸控銀幕、攝錄影機。    | 500,000 元          |
| 3    | 運作費           | 桃園市校長與教師專業發展中心統籌運用。                                               | 80,000 元           |
| 經費總計 |               |                                                                   | <u>2,397,940 元</u> |

第一期各項活動經費概算表

桃園市112學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

教師專業發展實踐方案地方輔導群運作計畫

經費概算表

| 活動                 | 項次 | 項目         | 單價     | 數量  | 單位 | 總價     | 備註                                                                          |
|--------------------|----|------------|--------|-----|----|--------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 團務工作會議(7場次)        | 1  | 差旅費        | 250    | 100 | 次  | 25,000 | 1. 預計辦理7場次(含1次臨時會)，每場次人數約14-15人需差旅費，核實支付<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應 |
|                    | 2  | 膳費         | 140    | 210 | 人  | 29,400 | 1. 預計辦理7場次(含一場臨時會)每場次人數約30人(含工作人員)                                          |
|                    | 3  | 印刷費        | 35     | 210 | 人  | 7,350  | 1. 預計辦理7場次，每場次人數約30人(含工作人員)                                                 |
|                    | 4  | 雜支         | 3,080  | 1   | 式  | 3,080  | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等                                      |
|                    | 小計 |            | 64,830 |     |    |        |                                                                             |
| 教育部定期會議、國教輔導團專輔等會議 | 1  | 兼輔差旅費      | 500    | 5   | 次  | 2,500  | 1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                                             |
|                    | 2  | 專輔差旅費      | 350    | 15  | 次  | 5,250  | 1. 上學期共15場，專輔1位，核實支付<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                     |
|                    | 3  | 助理差旅費      | 350    | 2   | 次  | 700    | 1. 預計上學期2場，核實支付<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                          |
|                    | 4  | 講師新訓與回流差旅費 | 500    | 2   | 次  | 1,000  | 1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                                             |



| 活動                                           | 項次  | 項目          | 單價     | 數量 | 單位 | 總價     | 備註                                                           |
|----------------------------------------------|-----|-------------|--------|----|----|--------|--------------------------------------------------------------|
|                                              | 小 計 |             | 9,450  |    |    |        |                                                              |
| 研習課程<br>講師共備<br>會議(6<br>場)                   | 1   | 差旅費         | 250    | 30 | 次  | 7,500  | 1. 預計辦理 6 場次，每場約 5 人，核實支付<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應 |
|                                              | 2   | 膳費          | 140    | 30 | 人  | 4,200  | 1. 預計辦理 6 場次，每場約 5 人<br>2. 核實支付                              |
|                                              | 3   | 印刷費         | 100    | 30 | 人  | 3,000  | 1. 預計辦理 6 場次，每場次約 5 人                                        |
|                                              | 4   | 雜支          | 700    | 1  | 式  | 700    | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等                       |
|                                              | 小 計 |             | 15,400 |    |    |        |                                                              |
| 教師專業<br>發展實踐<br>方案到校<br>諮詢服務<br>座談會(2<br>場次) | 1   | 講座鐘點費       | 1000   | 12 | 時  | 12,000 | 1. 2 場次 6 小時，共 12 小時，內聘講師                                    |
|                                              | 2   | 印刷費         | 100    | 60 | 人  | 6,000  | 1. 每場次人數約 30 人，(含講師與工作人員)<br>2. 2 場次*30 人                    |
|                                              | 3   | 膳費          | 140    | 60 | 人  | 8,400  | 1. 每場次人數約 30 人，(含講師與工作人員)<br>2. 2 場次*30 人                    |
|                                              | 4   | 雜支          | 1,320  | 1  | 式  | 1,320  | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等                       |
|                                              | 小 計 |             | 27,720 |    |    |        |                                                              |
| 團員增能<br>研習(1<br>場次)                          | 1   | 外聘講座<br>鐘點費 | 2,000  | 18 | 小時 | 36,000 | 1 場次*18 小時(三天)                                               |
|                                              | 2   | 外聘講座<br>交通費 | 2,000  | 1  | 次  | 2,000  | 1. 預計辦理 1 場次，核實支付<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應         |
|                                              | 3   | 資料蒐集費       | 9,300  | 1  | 式  | 9,300  | 書目如附錄                                                        |
|                                              | 4   | 膳費          | 140    | 50 | 人  | 7,000  | 1. 每場次人數約 50 人(含講師)                                          |

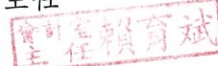
| 活動            | 項次 | 項目 | 單價     | 數量 | 單位      | 總價    | 備註                                     |
|---------------|----|----|--------|----|---------|-------|----------------------------------------|
|               |    |    |        |    |         |       | 與工作人員)                                 |
|               | 5  | 雜支 | 2,700  | 1  | 式       | 2,700 | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等 |
|               | 小計 |    | 57,000 |    |         |       |                                        |
| 合計            |    |    |        |    | 174,400 |       |                                        |
| 教育部精進要點補助經費合計 |    |    |        |    | 174,400 |       | (團務運作經費 132,450 元，差旅費 41,950 元)        |

承辦人 

單位主管



會計主任



校長



附錄：擬採購書籍清單

| 項次 | 書名         | 數量 | 單位 | 單價  | 總價   |
|----|------------|----|----|-----|------|
| 1  | 男孩、鼯鼠、狐狸與馬 | 10 | 本  | 600 | 6000 |
| 2  | 原子習慣       | 11 | 本  | 300 | 3300 |

## 第二期各項活動經費概算表

桃園市112學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

### 教師專業發展實踐方案地方輔導群運作計畫

| 活動          | 項次 | 項目  | 單價  | 數量  | 單位 | 總價     | 備註                                                                                |
|-------------|----|-----|-----|-----|----|--------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| 團務工作會議(7場次) | 1  | 差旅費 | 250 | 100 | 次  | 25,000 | 1. 預計辦理 7 場次(含 1 場臨時會)，每場次人數約 14-15 人需差旅費，核實支付<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應 |
|             | 2  | 膳費  | 140 | 210 | 人  | 29,400 | 1. 預計辦理 7 場次<br>2. 每場次人數約 30 人(含工作人員)                                             |
|             | 3  | 印刷費 | 35  | 210 | 人  | 7,350  | 1. 預計辦理 7 場次<br>2. 每場次人數約 30 人(含工作人員)                                             |

| 活動                       | 項次 | 項目         | 單價     | 數量 | 單位 | 總價     | 備註                                                          |
|--------------------------|----|------------|--------|----|----|--------|-------------------------------------------------------------|
|                          | 4  | 雜支         | 3,080  | 1  | 式  | 3,080  | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等                      |
|                          | 小計 |            | 64,830 |    |    |        |                                                             |
| 教育部定期會議、國教輔導團專輔等會議       | 1  | 兼輔差旅費      | 500    | 5  | 次  | 2,500  | 1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                             |
|                          | 2  | 專輔差旅費      | 350    | 15 | 次  | 5,250  | 1. 下學期共 15 場，專輔 1 位，核實支付<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應 |
|                          | 3  | 助理差旅費      | 350    | 2  | 次  | 700    | 1. 預計下學期 10 場，核實支付<br>2. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應       |
|                          | 4  | 講師新訓與回流差旅費 | 500    | 2  | 次  | 1,000  | 1. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應                             |
|                          | 小計 |            | 9,450  |    |    |        |                                                             |
| 教師專業發展實踐方案到校諮詢服務座談會(2場次) | 1  | 講座鐘點費      | 1000   | 12 | 次  | 12,000 | 1. 2 場次 6 小時，共 12 小時，內聘講師                                   |
|                          | 2  | 印刷費        | 100    | 60 | 次  | 6,000  | 1. 每場次人數約 30 人，(含講師與工作人員)<br>2. 2 場次*30 人                   |
|                          | 4  | 膳費         | 140    | 60 | 人  | 8,400  | 1. 每場次人數約 30 人，(含講師與工作人員)<br>2. 2 場次*30 人                   |
|                          | 4  | 雜支         | 1,320  | 1  | 式  | 1,320  | 凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等                      |
|                          | 小計 |            | 27,720 |    |    |        |                                                             |
| 增能教育參訪                   | 1  | 遊覽車車資      | 16,000 | 1  | 輛  | 16,000 | 含小費、停車費、清潔費                                                 |
|                          | 2  | 膳費         | 240    | 20 | 人  | 4,800  | 預計 20 人。全日研習且逾 17:30                                        |

| 活動            | 項次 | 項目   | 單價     | 數量 | 單位      | 總價    | 備註                             |
|---------------|----|------|--------|----|---------|-------|--------------------------------|
|               | 3  | 參訪布條 | 2,000  | 1  | 式       | 2,000 | 含電割割字                          |
|               | 4  | 飲用水  | 100    | 2  | 箱       | 200   |                                |
|               | 5  | 印刷費  | 100    | 20 | 人       | 2,000 | 預計 20 人，成果資料、活動手冊              |
|               | 6  | 雜支   | 1,290  | 1  | 式       | 1,290 |                                |
|               | 小計 |      | 26,290 |    |         |       |                                |
| 教育部精進要點補助經費合計 |    |      |        |    | 102,000 |       |                                |
| 市府預算補助經費合計    |    |      |        |    | 26,290  |       |                                |
| 合計            |    |      |        |    | 128,290 |       | (團務運作經費 93,840 元，差旅費 34,450 元) |

承辦人

何蓓茵

單位主管

劉興杰

會計主任

賴育斌

校長

王博成

拾、教師專業實踐方案地方輔導群運作計畫自我檢核表

| 向度           | 指標       | 指標細項                                       | 檢核參考說明                                                             | 自我檢核<br>(是否符合達成)                                                    | 審查委員<br>覆核                                                                                                  | 說明                                                                         |
|--------------|----------|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1. 組織運作與人員配當 | 1-1 組織運作 | 1-1-1 能透過地方輔導群成員專業對話，共同研擬學年度計畫目標與策略。       | 能提出 112 學年度地方輔導運作計畫推動目標與輔導策略等。                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 | 詳見 112 學年度地方輔導群運作計畫，肆、計畫目標 (P15)                                           |
|              |          | 1-1-2 能檢討 111 學年度計畫執行成果，以利 112 學年度計畫研擬的參考。 | 能列出 111 學年度計畫執行成果檢討及因應作為。                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 | 詳見 112 學年度地方輔導群運作計畫，參、現況分析與需求評估 (P6-P14)                                   |
|              |          | 1-1-3 能將教育部補助之經費做合理有效規劃與運用。                | 能提出教師專業發展推動單位經費說明（如地方輔導群小組成員減授鐘點、培訓及增能活動、協助學校教師專業發展及專業支持相關計畫...等）。 | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 | 1. 詳見 112 學年度地方輔導群運作計畫摘要表(P17-P20)<br>2. 詳見 112 學年度地方輔導群運作計畫經費概算表(P26-P31) |
|              |          | 1-1-4 能定期辦理地方輔導群小組相關會議，以利群務運作。             | 能列出會議的時間、場次及討論的主題。                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 | 每月定期一次團務會議 2.詳見 112 學年度地方輔導群運作計畫，捌、地方輔導群群務行事曆 (P20-P23)                    |

| 向度 | 指標       | 指標細項                                                   | 檢核參考說明                                                | 自我檢核<br>(是否符合達成) | 審查委員<br>覆核               | 說明                                                                                                                                                         |
|----|----------|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |          | 1-1-5 能辦理各類專業人才（含薪傳教師）培訓及增能活動。                         | 1. 能依對象規劃辦理各類專業人才之培訓及增能活動。<br>2. 能列出培訓及增能的類別、時間及場次人數。 | ■是<br>□否         | □達成<br>■微調後達成<br>□需大幅度修正 | 1. 詳見社群召人增能實施計畫(P132-P136)<br><br>2. 詳見教師專業學習社群分區輔導實施計畫(P137-P140)<br><br>3. 詳見專業回饋人才培訓與教學輔導教師儲訓計畫(P38-P72)<br><br>4. 詳見初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓及增能實施計畫(P76-P90) |
|    |          | 1-1-6 地方輔導群成員能參加各項專業才培訓認證(初階、進階專業回饋人員、教學輔導教師及講師或共備會議)。 | 能提出 111 學年度參加培訓認證人員人數與培訓認證類別。                         | ■是<br>□否         | ■達成<br>□微調後達成<br>□需大幅度修正 | 詳見 111 學年度地方輔導群運作計畫，貳、二、地方輔導群輔導員證照取得及培訓情形(P4-P5)                                                                                                           |
|    | 1-2 人員配當 | 1-2-1 地方輔導群成員能有妥適之任務分工。                                | 能提出地方輔導群的組織架構圖、分工表及專長領域，並思考與國教輔導團人力交流協作。              | ■是<br>□否         | ■達成<br>□微調後達成<br>□需大幅度修正 | 詳見 112 學年度地方輔導群運作計畫，貳、組織架構圖與分工表(P2-P4)                                                                                                                     |

| 向度         | 指標       | 指標細項                                        | 檢核參考說明                           | 自我檢核<br>(是否符合達成)                                                    | 審查委員<br>覆核                                                                                                  | 說明                                                                                                                                             |
|------------|----------|---------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|            |          | 1-2-2 能針對地方輔導群成員招募不易之困境擬定具體方案。              | 能於計畫中說明招募不易的困境及對策，並思考與國教輔導團整合方向。 | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 | 詳見 112 學年度地方輔導群運作計畫，貳、二、地方輔導群輔導員證照取得及培訓情形(P4-P5)                                                                                               |
| 2. 政策協作與轉化 | 2-1 政策協作 | 2-1-1 能連結地方政府及學校間之輔導網絡、協助提供各項諮詢輔導（含初任教師輔導）。 | 能提出具體作為之方案計畫。                    | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 | 1.詳見 112 學年度初任教師諮詢輔導座談會暨薪傳教師培訓及增能實施計畫(P76-P90)<br>2.詳見 112 學年度桃園市教師專業發展人力資源平台實施計畫(P147-P149)<br>3.詳見 112 學年度國中小學校長及教師專業學習社群分區輔導實施計畫(P137-P139) |



| 向度           | 指標          | 指標細項                                       | 檢核參考說明                                                | 自我檢核<br>(是否符合達成)                                                    | 審查委員<br>覆核                                                                                                  | 說明                                                                                                                                                                                        |
|--------------|-------------|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | 2-2<br>政策轉化 | 2-2-1 能協助教育局(處)推動教師專業成長相關政策，以提升課程與教學品質。    | 能提出協助宣導及推動教師專業成長相關計畫(如：共同備課、公開授課與專業回饋及社群運作等)。         | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 | 1.詳見 112 學年度國中小學校長及教師專業學習社群分區輔導實施計畫(P137-P139)<br><br>2.詳見 112 學年度社群召集人增能實施計畫(P132-P135)<br><br>3.詳見 112 學年度國中小學校長及教師專業學習社群實施計畫(P92-P129)<br><br>4.詳見 112 學年度專業回饋人才培訓與教學輔導教師儲訓計畫(P38-P72) |
| 3. 專業發展與教學實踐 | 3-1<br>專業發展 | 3-1-1 能協助學校與教師規劃與推動符合校本之教師專業發展模式，支持教師專業發展。 | 能提出協助學校規劃校本教師相關專業發展之計畫。                               | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 |                                                                                                                                                                                           |
|              |             | 3-1-2 能引領學校教師透過專業學習社群，進行專業對話。              | 能提出協助學校教師透過專業學習社群實踐公開授課與專業回饋，並聚焦於課程教學與評量設計與學生學習之專業對話。 | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 |                                                                                                                                                                                           |



| 向度    | 指標              | 指標細項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 檢核參考說明                         | 自我檢核<br>(是否符合達成)                                                    | 審查委員<br>覆核                                                                                                  | 說明 |
|-------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
|       | 3-2<br>教學<br>實踐 | 3-2-1 能協助或鼓勵教師將專業發展增能所獲知能，實踐於課堂教學之中。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 能具體提出協助或鼓勵教師將增能所學之知能實踐於課堂中之計畫。 | <input checked="" type="checkbox"/> 是<br><input type="checkbox"/> 否 | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 |    |
|       | 4.地方輔導群之特色作為    | 1.地方輔導群將支援國教輔導團之到校輔導，到校輔導為備觀議課，地方輔導群成員與國教輔導團成員共同到校輔導。<br>2.地方輔導群視國教輔導團各團的需求，辦理專業回饋人才培訓及教學輔導教師認證。<br>3.地方群辦理 108 學年度至 111 學年度初任教師座談會相關資料顯示，本市新進教師於教學現場面臨重大學生輔導與管教、教學與學習之重大挑戰。地方群將結合國教院相關計畫之問卷調查本市新進教師社會情緒學習情況，作為桃園市初任教師教學場域現況描述與分析，做為新進教師諮詢輔導座談會培訓課程之開發依據。同時，開發必修課程及選修課程，提供初任教師及初任回流教師依據個人需求，選擇課程。<br>4.階段性逐步協助學校推動社群發展 3 月份辦理社群申辦說明會，4 月份各校申請社群，8-9 月份辦理社群召集人培訓，11-12 月份社群分區輔導及績優社群實務分享，5 月份各社群上傳成果，6 月份績優社群評選暨發表會。 |                                |                                                                     | <input checked="" type="checkbox"/> 達成<br><input type="checkbox"/> 微調後達成<br><input type="checkbox"/> 需大幅度修正 |    |
| 承辦人核章 |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 相關承辦單位主管核章                     |                                                                     | 直轄市、縣(市)教育局(處)<br>局(處)長核章                                                                                   |    |
|       |                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                |                                                                     |                                                                                                             |    |

| 向<br>度 | 指<br>標 | 指<br>標<br>細<br>項                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 檢<br>核<br>參<br>考<br>說<br>明 | 自<br>我<br>檢<br>核<br>(是否<br>符合<br>達成) | 審<br>查<br>委<br>員<br>覆<br>核 | 說<br>明 |
|--------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|----------------------------|--------|
|        | 覆核意見   | <p><b>一、優點</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 計畫架構完整，年度工作行事曆內容說明具體且詳盡。</li> <li>2. 111 學年度執行計畫之成效評估與回饋機制完善。</li> <li>3. 能完成共同備課、公開授課與專業回饋、初任教師輔導、校本教師專業發展計畫及社群運作、薪傳教師增能等主要核心任務。</li> <li>4. 能與國教輔導團相互協作建立輔導學校完善機制。</li> <li>5. 已初步結合地方輔導群、議題團及領域輔導團組成多元化之國教輔導團隊（國民教育輔導體系），以建立教師專業發展支持系統。</li> <li>6. 地方輔導群網站於 111 學年度整併於國民教育輔導團，進入桃園市國民教育輔導團網站可查詢地方輔導群相關業務及成果資料，亦可連結至地方輔導群的網頁。</li> <li>7. 薪傳教師輔導紀錄成果上傳，地方輔導群及上級機關可於網站收取各校薪傳教師之輔導紀錄表，瞭解各校薪傳教師與初任教師之輔導情形。</li> </ol> <p><b>二、立即修正建議</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. P.21 地方輔導群運作計畫應獨列(上限 20 萬元經費內)，相關專業成長活動只需列出名稱與經費統計即可。</li> <li>2. 計畫目標可與子計畫對應(此目標之執行計畫為何?)</li> </ol> <p><b>三、中長程修正建議</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 未來可加強地方輔導群如何具體整合於國民教育輔導體系（權利與義務）之中，並加強其與國教輔導團相互協作輔導學校之整合與輔導諮詢模式。</li> <li>2. 未來請持續加強深化成效評估計畫之需求、目標、預期成效及活動規劃，應具備邏輯關聯、呼應連結，以發揮「再聚焦、續深化」的精進作為。</li> </ol> |                            |                                      |                            |        |

## 拾壹、課程推動人員代理代課費

實踐方案輔導群組織--輔導夥伴及其輔導群、教學輔導教師、薪傳教師減授課

經費概算表

| 112 學年度輔導夥伴減授節數及經費需求一覽表 |            |      |           |            |             |                                                                                                                                        |
|-------------------------|------------|------|-----------|------------|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 類別                      | 任教階段       |      | 代理<br>代課費 | 減授課<br>總節數 | 共計          | 備註                                                                                                                                     |
| 輔導<br>團員                | 兼輔<br>國民小學 |      | 336 元     | 640 節      | 215,040 元   | 1. 一學年度共計 40 週，國小代課費每節 336 元，國中代課費每節 378 元。<br>2. 國小兼輔每週減課 16 節*40 週=640 節<br>3. 國中兼輔每週減課 12 節*40 週=480 節<br>4. 專輔每週減課 18 節*40 週=720 節 |
|                         | 兼輔<br>國民中學 |      | 378 元     | 480 節      | 181,440 元   |                                                                                                                                        |
|                         | 專輔         |      | 336 元     | 720 節      | 241,920 元   |                                                                                                                                        |
|                         | 小計         |      | 638,400 元 |            |             |                                                                                                                                        |
| 教學<br>輔導<br>教師          | 5 人        | 國小   | 336 元     | 80 節       | 134,400     | 1. 依照實踐方案的作業要點，學校申請經費，一個教學輔導教師輔導一名減一節，最多兩節，一學年度共計 40 週。<br>2. 每週減課 2 節*40 週=80 節                                                       |
|                         | 5 人        | 國中   | 378 元     | 80 節       | 151,200     |                                                                                                                                        |
|                         | 小計         |      | 285,600   |            |             |                                                                                                                                        |
| 薪傳<br>教師                | 650<br>人   | 國民小學 | 336 元     | 40 節       | 8,736,000 元 | 1. 一學年度共計 40 週。                                                                                                                        |

|    |      |    |              |      |         |                                                                                                             |
|----|------|----|--------------|------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | 60 人 | 國中 | 378 元        | 40 節 | 907,200 | 2.每週減課 1 節*40 週<br>=40 節<br><br>註：111 學年預估人數<br>幼兒園50 位(111 學年估計)<br>國小600 位(111 學年估計)<br>國中 60 位(111 學年估計) |
|    | 小計   |    | 9,643,200 元  |      |         |                                                                                                             |
| 總計 |      |    | 10,567,200 元 |      |         | ※不足款由市款自籌                                                                                                   |

承辦人：

專任輔導員 何蓓茵

單位主管：

教務處主任 劉興杰

會計主任：

會計室主任 賴育斌

校長：

西門國民小學校長 王博成

教師專業發展推動單位運作一人事費經費概算表

| 經費項目                                              |      | 計畫經費明細    |     |         |                                                             |
|---------------------------------------------------|------|-----------|-----|---------|-------------------------------------------------------------|
|                                                   |      | 單價<br>(元) | 數量  | 總價(元)   | 說明                                                          |
| 112<br>年<br>8<br>月<br>至<br>12<br>月<br>人<br>事<br>費 | 專任助理 | 33,769    | 5   | 168,845 | 1. 學士級助理一位(年資第1年)<br>2. 112年08月至112年12月(共5個月)               |
|                                                   |      | 34,538    | 5   | 172,690 | 1. 學士級助理一位(年資第2年)<br>2. 112年08月至112年12月(共5個月)               |
|                                                   |      | 42,593    | 5   | 212,965 | 1. 碩士級助理一位(年資第5年)<br>2. 112年08月至112年12月(共5個月)               |
|                                                   | 勞保   | 3,798     | 5   | 18,990  | 學士級助理一位, 112年08月至112年12月(共5個月)金額, 核實支付                      |
|                                                   |      | 3,798     | 5   | 18,990  | 學士級助理一位, 112年08月至112年12月(共5個月)金額, 核實支付                      |
|                                                   |      | 4,745     | 5   | 23,725  | 碩士級助理一位, 112年08月至112年12月(共5個月)金額, 核實支付                      |
|                                                   | 健保   | 2,235     | 5   | 11,175  | 學士級助理一位, 112年08月至112年12月(共5個月)金額, 核實支付                      |
|                                                   |      | 2,235     | 5   | 11,175  | 學士級助理一位, 112年08月至112年12月(共5個月)金額, 核實支付                      |
|                                                   |      | 2,819     | 5   | 14,095  | 碩士級助理一位, 112年08月至112年12月(共5個月)金額, 核實支付                      |
|                                                   | 勞退   | 2,088     | 5   | 10,440  | 學士級助理一位, 112年08月至112年12月(共5個月)金額, 核實支付(級距 34800*6%=2088)    |
|                                                   |      | 2,088     | 5   | 10,440  | 學士級助理一位, 112年08月至112年12月(共5個月)金額, 核實支付(級距 34800*6%=2088)    |
|                                                   |      | 2,634     | 5   | 13,170  | 碩士級助理一位, 112年08月至112年12月(共5個月)金額, 核實支付(級距 43900*6%=2634)    |
|                                                   | 小計   |           |     | 686,700 |                                                             |
| 113<br>年<br>1                                     | 專任助理 | 33,769    | 8.5 | 287,037 | 1. 學士級助理一位(年資第1年)<br>2. 113年01月至113年07月(共7個月)<br>3. 年終1.5個月 |



| 經費項目    | 計畫經費明細    |     |         |                                                             |
|---------|-----------|-----|---------|-------------------------------------------------------------|
|         | 單價<br>(元) | 數量  | 總價(元)   | 說明                                                          |
| 月至7月人事費 | 34,538    | 8.5 | 293,573 | 1. 學士級助理一位(年資第2年)<br>2. 113年01月至113年07月(共7個月)<br>3. 年終1.5個月 |
|         | 42,593    | 8.5 | 362,041 | 1. 碩士級助理一位(年資第5年)<br>2. 113年01月至113年07月(共7個月)<br>3. 年終1.5個月 |
|         | 1,068     | 1   | 1,068   | 學士級助理一位，年終獎金1.5個月<br>薪資 33769*2.11%*1.5                     |
|         | 1,093     | 1   | 1,093   | 學士級助理一位，年終獎金1.5個月<br>薪資 34538*2.11%*1.5                     |
|         | 1,348     | 1   | 1,348   | 碩士級助理一位，年終獎金1.5個月<br>薪資 42593*2.11%*1.5                     |
|         | 3,798     | 7   | 26,586  | 學士級助理一位，113年01月至113年07月(共7個月)金額，核實支付                        |
|         | 3,798     | 7   | 26,586  | 學士級助理一位，113年01月至113年07月(共7個月)金額，核實支付                        |
|         | 4,745     | 7   | 33,215  | 碩士級助理一位，113年01月至113年07月(共7個月)金額，核實支付                        |
|         | 2,235     | 7   | 15,645  | 學士級助理一位，113年01月至113年07月(共7個月)金額，核實支付                        |
|         | 2,235     | 7   | 15,645  | 學士級助理一位，113年01月至113年07月(共7個月)金額，核實支付                        |
| 勞保      | 2,819     | 7   | 19,733  | 碩士級助理一位，113年01月至113年07月(共7個月)金額，核實支付                        |
|         | 2,088     | 7   | 14,616  | 學士級助理一位，113年01月至113年07月(共7個月)金額，核實支付                        |
| 勞退      | 2,088     | 7   | 14,616  | 學士級助理一位，113年01月至113年07月(共7個月)金額，核實支付                        |
|         | 2,088     | 7   | 14,616  | 學士級助理一位，113年01月至113年07月(共7個月)金額，核實支付                        |

| 經費項目 | 計畫經費明細    |    |           |                                               |
|------|-----------|----|-----------|-----------------------------------------------|
|      | 單價<br>(元) | 數量 | 總價(元)     | 說明                                            |
|      | 2,634     | 7  | 18,438    | 碩士級助理一位，113 年 01 月至 113 年 07 月(共 7 個月)金額，核實支付 |
| 小計   |           |    | 1,131,240 |                                               |
| 總計   |           |    | 1,817,940 |                                               |

承辦人：何蓓茵 單位主管：

何蓓茵

教務處主任劉興杰

會計主任：

會計室賴育斌

校長：

西門國民小學校長王博成



教師專業發展推動單位運作-運作經費概算表

| 項次 | 項目      | 單價     | 單位 | 數量 | 總價     |
|----|---------|--------|----|----|--------|
| 1  | 觸控板藍牙鍵盤 | 2,000  | 台  | 20 | 40,000 |
| 2  | 電源捲線器   | 1,250  | 組  | 2  | 2,500  |
| 3  | 整理箱     | 400    | 台  | 10 | 4,000  |
| 4  | 垃圾桶     | 700    | 個  | 5  | 3,500  |
| 5  | 紙       | 600    | 箱  | 50 | 30,000 |
|    | 總計      | 80,000 |    |    |        |

承辦人：

專任輔導員 何蓓茵

單位主管：

教務處主任 劉興杰

會計主任：

會計室主任 賴育斌

校長：

西門國民小學校長 王博成

