

項目 1-1-2-2

桃園市 112 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫 國中工作圈小聯盟第一至六群組課程領導人專業成長研習

一、現況分析與需求評估

- (一)為落實本市國中跨領域彈性課程設計與評鑑政策推動，促進各校課程領導人專業成長，桃園市組織國中群組中心學校聯盟(下稱國中工作圈)，透過國教輔導團、大聯盟、六個群組(小聯盟)及教務工作圈之間橫向及縱向連結運作，凝聚共識整合資源，強化十二年國民基本教育理念及內涵。
- (二)配合桃園市教育政策目標，系統性規劃國中工作圈小聯盟第一至第六群組學校課程領導人專業知能精進研習主題，有效提升教學品質。

二、目的

- (一)因應十二年國民基本教育及重要政策議題融入教學，研擬可行策略方案。
- (二)整合教育部及教育局相關資源，有效提供各校活化創新教學協助。
- (三)透過專書閱讀與分享，辦理學校課程領導人精進教學知能專業成長，以提昇教育績效。
- (四)深化跨領域彈性課程設計與評鑑之內涵，增強學校課程領導人之課程設計與評鑑知能。

三、辦理單位

- (一)承辦單位：桃園市立同德國民中學。
- (二)協辦單位：桃園市立山腳國民中學、桃園市立龜山國民中學、桃園市立青溪國民中學、桃園市立文昌國民中學、桃園市立觀音高中國中部、桃園市立竹圍國民中學、桃園市立青埔國民中學、桃園市立新明國民中學、桃園市立平南國民中學、桃園市立平鎮國民中學、桃園市立瑞坪國民中學、桃園市立仁美國國民中學等 12 校。

四、辦理日期及地點

- (一)日期：112 年 8 月 1 日至 113 年 7 月 31 日，專業成長以六大群組分群運作，每群組辦理 4 場次，共計 24 場次。
- (二)地點：本群組承辦學校及協辦學校。

五、參加對象及人數

國中工作圈小聯盟專業成長第一至六群組學校校長、教務主任、教學組長及課程發展委員會代表 1 人，24 場次共 1,104 人次。

六、活動內容

- (一)時間表：詳如附件一
- (二)流程：13:30-14:00 工作會議，14:00-17:00 專業成長研習(外聘講師)，17:00-17:30 綜合座談。

註：因應專業成長主題期盼能不斷地加深加廣，邀請講師不限外聘隸屬關係講師、或外聘講師，專業成長研習時間隨講師主講內容調整，惟須於計畫送出前修正經費概算表。

- (三)依本市領域不排課時間表規劃各校課程領導人參加會議及研習時間，由學校本權責核予公(差)假登記並協助課務調整事宜。
- (四)期程與場次倘有更動，請洽同德國中胡倪新宜教師。

電話：(03) 02628955 分機 226 E-MAIL：td920528@m1.tdjh.tyc.edu.tw

八、經費來源與概算

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助，經費概算表如附件二。

九、成效評估之實施

活動結束前以回饋表或問卷檢核辦理成效，上傳至國教輔導團成果填報網頁 <https://ceag.tyc.edu.tw/ceag/index.php>，並回饋至召集學校及教育局，以為未來修正之參考依據，成果格式範例如附件三。

十、預期成效

- (一) 聯繫本市國民教育輔導團及國中群組中心學校聯盟各群組，凝聚共識整合資源，深耕本市教育發展理念，活化各校教學創新效益，實踐十二年國民基本教育價值。
- (二) 透過群組工作會議確切掌握各校於推展十二年國民基本教育課程綱要之實際情形，了解教學現場教師需求並研擬可行對策。
- (三) 暢通溝通管道，有效的推動政策，即時的反應現況，並協助群組學校教師在專業知能上持續精進成長，強化學習型組織之建構。
- (四) 透過學校課程領導人研習反思校內跨領域彈性課程設計與評鑑，促進學校教師創新課程。

十一、獎勵方式

依據「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」及「桃園市市立各級學校及幼兒園教職員獎懲要點」規定，活動圓滿結束後，核敘承辦學校相關工作人員每場次嘉獎 1 次 1 名及獎狀 1 紙 1 名，私立學校頒發獎狀 1 紙(每校最多 4 人為限)，以慰辛勞。

十二、本計畫經教育部國教署核定補助經費及教育局核可後實施，修正時報教育局核可修正之。

附件一(時間表)

項次	名稱	時間	地點	講師	人數	專業成長主題
第一群組	第一次專業成長暨工作會議	112.08.21(一) 13:30-17:30	山腳國中	新北市立柑園國中 蔡尚儒 教務主任	36	彈性課程設計與成果分享
	第二次專業成長暨工作會議	112.11.20(一) 13:30-17:30	山腳國中	台北大學李俊儀教授	36	AI 簡報新思維
	第三次專業成長暨工作會議	113.03.11(一) 13:30-17:30	山腳國中	陽明交通大學 陳明璋退休教授	36	跨領域課程設計
	第四次專業成長暨工作會議	113.06.11(二) 13:30-17:30	山腳國中	臺灣師範大學林君憶助理 教授	36	課程評鑑實踐
第二群組	第一次專業成長暨工作會議	112.08.21(一) 13:30-17:30	青溪國中	國教署央團專案教師 Sci-Flipper 翻轉·跨領域·專業學習社群創辦人 鍾昌宏 教師	52	跨領域彈性課程教學應用與實作
	第二次專業成長暨工作會議	112.11.20(一) 13:30-17:30	青溪國中	基隆市正濱國民小學 王佩蘭 校長	52	以評鑑促成校本課程發展的系統化：以校訂課程的評鑑案例
	第三次專業成長暨工作會議	113.03.11(一) 13:30-17:30	青溪國中	桃園市立武陵高中 萬昌鑫 教務主任	52	在地化跨領域課程設計與實施-埤塘學
	第四次專業成長暨工作會議	113.06.11(二) 13:30-17:30	青溪國中	國立臺灣師範大學課程與教學研究所卯靜儒 教授	52	校本課程評鑑之真義：從關懷教師作為課程發展者的觀點出發
第三群組	第一次專業成長暨工作會議	112.08.23(三) 13:30-17:30	觀音高中國中部	大興高中 周仁尹校長	36	課程領導—彈性學習課程
	第二次專業成長暨工作會議	112.11.20(一) 13:30-17:30	觀音高中國中部	國立清華大學教育與學習科技學系 顏國樑教授	36	深化課程評鑑
	第三次專業成長暨工作會議	113.03.11(一) 13:30-17:30	觀音高中國中部	國立中央大學學習與教學研究所暨師資培育中心 詹明峰教授	36	PBL 課程設計
	第四次專業成長暨工作會議	113.06.11(二) 13:30-17:30	觀音高中國中部	國立臺北大學師資培育中心 吳璧純教授	36	課程評鑑實踐

第四群組	第一次專業成長暨工作會議	112. 08. 21(一) 13:30-17:30	青埔國中	新竹市立關埔國小 陳思玳校長、李怡穎主任	44	彈性學習課程
	第二次專業成長暨工作會議	112. 11. 20(一) 13:30-17:30	青埔國中	新竹市立關埔國小 陳思玳校長、李怡穎主任	44	深化課程評鑑
	第三次專業成長暨工作會議	113. 03. 11(一) 13:30-17:30	青埔國中	新竹市立關埔國小 陳思玳校長、李怡穎主任	44	跨領域課程
	第四次專業成長暨工作會議	113. 06. 11(二) 13:30-17:30	青埔國中	新竹市立關埔國小 陳思玳校長、李怡穎主任	44	課程評鑑實踐
第五群組	第一次專業成長暨工作會議	112. 08. 21(一) 13:30-17:30	平南國中	綜合活動領域中央輔導群 組長 劉美嬌老師	52	窺探跨領域課程的魔力
	第二次專業成長暨工作會議	112. 11. 20(一) 13:30-17:30	平南國中	新北市立柑園國中 蔡尚儒 教務主任	52	彈性課程設計與成果分享
	第三次專業成長暨工作會議	113. 03. 11(一) 13:30-17:30	平南國中	國教署央團專案教師 Sci-Flipper 翻轉·跨領域· 專業學習社群創辦人 鍾昌宏 教師	52	跨領域彈性課程教學應用與實作
	第四次專業成長暨工作會議	113. 06. 11(二) 13:30-17:30	平南國中	台師大心測中心 曾芬蘭副主任	52	運用會考大數據，增A減C一起來
第六群組	第一次專業成長暨工作會議	112. 08. 21(一) 13:30-17:30	瑞坪國中	新竹縣博愛國中 劉文育主任	56	主題式跨域課程設計分享
	第二次專業成長暨工作會議	112. 12. 04(一) 13:30-17:30	瑞坪國中	國立臺灣師範大學 葉欣誠教授	56	SDGS 跨域課程設計
	第三次專業成長暨工作會議	113. 03. 11(一) 13:30-17:30	瑞坪國中	新北市立桃子腳國民小學 退休校長 李惠銘校長	56	彈性課程設計與實施
	第四次專業成長暨工作會議	113. 06. 11(二) 13:30-17:30	瑞坪國中	新北市立桃子腳國民小學 退休校長 李惠銘校長	56	彈性課程設計與實施

附件二

項目 1-1-2-2

桃園市 112 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫
國中工作圈小聯盟第一至六群組課程領導人專業成長研習

經費概算表

單位：元

一、中心學校(同德國中)						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	印刷費	50	150	人次	7,500	成果資料
2	諮詢費	2,500	3	人次	7,500	於研習前後，邀請外聘專家學者進行方向規劃與檢討修正之諮詢
3	交通費	3,000	1	式	3,000	諮詢學者交通費；參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
4	膳費	120	18	人次	2,160	2場工作會議*9人；每餐單價上限100元，茶水20元
5	雜支	1,200	1	式	1,200	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					21,360	1. 教育部精進要點補助：21,360元 2. 縣市自籌：0元
二、第一群組學校(召集：山腳國中)						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	12	節	24,000	外聘講師4場*3節
2	交通費	2,000	1	式	2,000	講師交通費；參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
3	膳費	120	144	人次	17,280	每餐單價上限100元，茶水20元
4	印刷費	50	144	人次	7,200	講義、成果資料
5	資料蒐集費	400	36	人次	14,400	畢達哥拉斯的思考課
6	場地布置費	1,000	4	場	4,000	
7	雜支	2,500	1	式	2,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					71,380	1. 教育部精進要點補助：71,380元 2. 縣市自籌：0元
三、第二群組學校(召集：青溪國中)						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	12	節	24,000	外聘講師4場*3節
2	交通費	2,000	1	式	2,000	講師交通費；參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
3	膳費	120	208	人次	24,960	每餐單價上限100元，茶水20元
4	印刷費	50	208	人次	10,400	講義、成果資料
5	資料蒐集費	400	52	冊	20,800	與成功有約：高效能人士的七個習慣



6	場地布置費	1,000	4	場	4,000	
7	雜支	2,500	1	式	2,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					88,660	1. 教育部精進要點補助：88,660 元 2. 縣市自籌：0 元

四、第三群組學校(召集：觀音高中國中部)

項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	12	節	24,000	外聘講師 4 場*3 節
2	交通費	2,000	1	式	2,000	講師交通費；參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
3	膳費	120	144	人次	17,280	每餐單價上限 100 元，茶水 20 元
4	印刷費	50	144	人次	7,200	講義、成果資料
5	資料蒐集費	400	36	冊	14,400	ChatGPT 一本搞定
6	場地布置費	1,000	4	場	4,000	
7	雜支	2,500	1	式	2,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					71,380	1. 教育部精進要點補助：71,380 元 2. 縣市自籌：0 元

五、第四群組學校(召集：青埔國中)

項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	12	節	24,000	外聘講師 4 場*3 時
2	交通費	2,000	1	式	2,000	講師交通費；參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
3	膳費	120	176	人次	21,120	每餐單價上限 100 元，茶水 20 元
4	印刷費	50	176	人次	8,800	講義、成果資料
5	資料蒐集費	264	44	冊	11,616	喚醒你的設計魂：素養導向專題探究課程設計指南
5	資料蒐集費	187	44	冊	8,228	為深度學習而教
6	場地布置費	375	4	場	1,500	
7	雜支	2,756	1	式	2,756	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					80,020	1. 教育部精進要點補助：80,020 元 2. 縣市自籌：0 元

六、第五群組學校(召集：平南國中)

項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	12	節	24,000	外聘講師 4 場*3 節



2	交通費	2,000	1	式	2,000	講師交通費；參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
3	膳費	120	208	人次	24,960	每餐單價上限 100 元，茶水 20 元
4	印刷費	40	208	人次	8,320	講義、成果資料
5	資料蒐集費	400	26	冊	10,400	提問力實踐指南：掌握學習設計新思維
5	資料蒐集費	400	26	冊	10,400	教出雙閱讀素養：紙本 X 數位，培養 Super 優讀者
6	場地布置費	1000	4	場	4,000	
7	雜支	2,500	1	式	2,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					86,580	1. 教育部精進要點補助：86,580 元 2. 縣市自籌：0 元
七、第六群組學校(召集：瑞坪國中)						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	12	節	24,000	外聘講師 4 場*3 節
2	交通費	2,000	1	式	2,000	講師交通費；參照「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支付
3	膳費	120	224	人次	26,880	每餐單價上限 100 元，茶水 20 元
4	印刷費	50	224	人次	11,200	講義、成果資料
5	資料蒐集費	400	28	冊	11,200	新經濟學：產、官、學一體適用，回歸人性的經營哲學
5	資料蒐集費	400	28	冊	11,200	教育研究月刊 2021 年 10 月號／第 330 期
6	場地布置費	1000	4	場	4,000	
7	雜支	2,500	1	式	2,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。如文具用品、紙張、資訊耗材、資料夾、郵資等屬之。
小計					92,980	1. 教育部精進要點補助：92,980 元 2. 縣市自籌：0 元
教育部精進要點補助經費合計					512,360	
市府預算補助經費合計					0	
總計：512,360 元						

承辦人：

專任輔導員 胡倪新宜

單位主管：

職務主任 曾毓芬

會計主任

主任 曾惠芬

校長

同德國民中學 何信璋 校長



附件三

桃園市 112 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國中工作圈小聯盟課程領導人專業成長實施計畫

成果報告

一、各項計畫活動「量」化分析

項次	活動項目	執行成果			
		辦理場次	實施對象	參加人次	滿意度%
	(填寫計畫名稱)				

二、各項計畫活動「質」性分析

項次	活動項目	執行成效
	(填寫計畫名稱)	

三、活動相關相片

照片說明	照片說明	照片說明
照片說明	照片說明	照片說明

四、過程檢討說明

項次	活動項目	過程檢討說明
	(填寫計畫名稱)	