

桃園市 113 學年度精進國民中小學
教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團
語文領域英語文輔導小組運作計畫

桃園市政府教育局
中華民國 113 年 4 月

目錄

壹、 依據	3
貳、 輔導小組組織架構及分工表	3
參、 現況分析與需求評估	7
肆、 計畫目標	11
伍、 輔導團輔導模式及服務（支持或輔導）內涵	13
陸、 113 學年度推動重點與行動方案	14
柒、 預期成效	18
捌、 附錄	19
附件一~1、國中輔導員專業成長會議子計畫	19
附件一~2、國小輔導員專業成長會議子計畫	23
附件二~1、國中各校領召與學習社群召集人增能扶植培訓子計畫	27
附件二~2、國小各校領召與學習社群召集人增能扶植培訓子計畫	32
附件三~1、國中到校輔導子計畫	37
附件三~2、國小到校輔導子計畫	41
附件四~1、國中教學研究學習社群子計畫	44
附件四~1、國小教學研究學習社群子計畫	49
附表一~1：國中英語輔導小組運作計畫第一期各項活動經費概算表	53
附表一~2~2：國小英語輔導小組實施計畫第一期各項活動經費概算表	57
附表二~1~2：國中英語輔導小組運作計畫第二期各項活動經費概算表	61
附表二~2~2：國小英語輔導小組實施計畫第二期各項活動經費概算表	65
桃園市國民教育輔導團領域（議題）輔導小組計畫自我檢核表	69

桃園市113學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫 國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組計畫

壹、依據

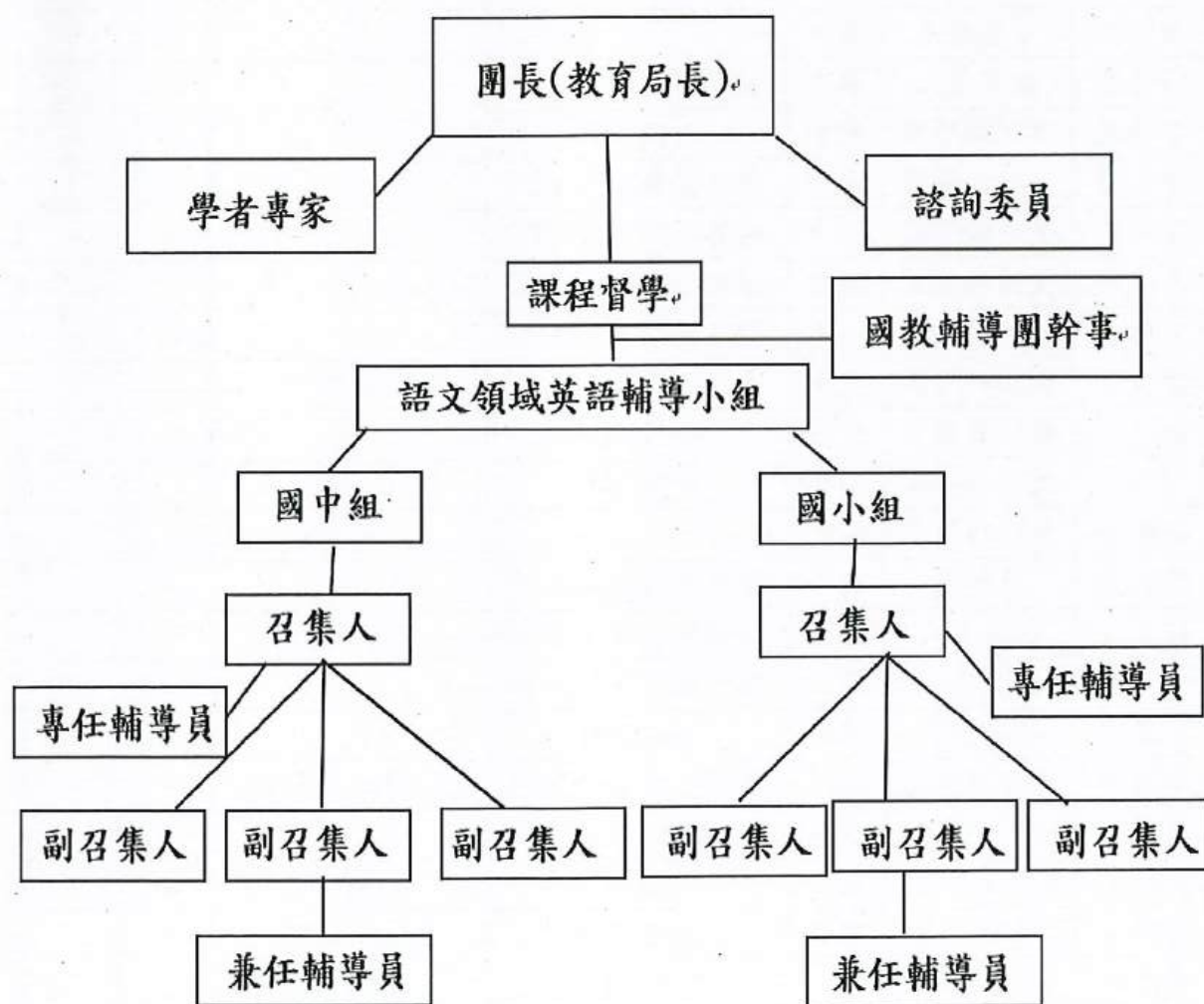
- 一、教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- 二、桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- 三、桃園市 113 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

貳、輔導小組組織架構及分工表

一、組織發展

以桃園市立仁和國中、南崁國小分別為國中小語文領域英語文輔導小組召集學校，各設有召集人、專任輔導員各一位，副召集人各三位，兼任輔導員國中組八位，國小組九位，合計共二十七位。運作以專任輔導員為聯絡中心，透過團員會議及本團網站平台傳遞任務訊息，並分享發現與策略，以建立知識分享與對話的機制。又以團隊合作之模式，在召集校長的領導下，發展目標，並負責推動全市有關英語課程與教學之各項計畫。

(一) 語文領域英語文輔導小組推動組織圖



(二) 辦理單位

- 1.指導單位：教育部國民及學前教育署
- 2.主辦單位：桃園市政府教育局
- 3.承辦單位：桃園市立仁和國民中學、桃園市蘆竹區南崁國民小學
- 4.協辦單位：桃園市立龜山國民中學、桃園市立青埔國民中學、桃園市立富岡國民中學
桃園市中壢區芭里國民小學、桃園市新屋區東明國民小學、桃園市大園區大園國民小學

二、輔導員參與三階教學輔導人才培育課程及專業回饋人才培訓認證情形

編號	姓名	職務	服務階段	輔導團三階課程 認證情形 (階段/年度)	專業人才培訓 認證情形 (階段/年度)	十二年國教 種子講師 培訓認證情形		
						總綱	主題 進階	領綱
1	張美珍	召集人	國中	輔導團領導人		✓		✓
2	范菁華	副召集人	國中	輔導團領導人(109)	初階	✓		✓
3	鍾雯豐	副召集人	國中			✓		
4	楊沛縈	副召集人	國中	輔導團領導人(112)				
5	鄭曉徽	專任輔導員	國中	進階(112)				
6	許綉敏	兼任輔導員	國中	輔導團領導人(111)		✓		✓
7	黃毓芬	兼任輔導員	國中	輔導團領導人(103)		✓	✓	✓
8	高桂懷	兼任輔導員	國中	輔導團領導人(112)		✓	✓	✓
9	曾琦芳	兼任輔導員	國中	輔導團領導人(111)		✓	✓	✓
10	葉紫緹	兼任輔導員	國中	進階(111)	初階			
11	張太乙	兼任輔導員	國中	初階(110)				
12	何涵	兼任輔導員	國中	初階(111)				
13	徐慈婷	兼任輔導員	國中		初階			
14	黃從孝	召集人	國小	輔導團領導人(110)		✓		
15	林惠枝	副召集人	國小	輔導團領導人(109)		✓		
16	朱曉彥	副召集人	國小	輔導團領導人(109)		✓	✓	
17	劉燕霏	副召集人	國小	進階(94)		✓	✓	✓
18	張菁讌	專任輔導員	國小	輔導團領導人(107)	教學輔導教師(110)	✓	✓	✓
19	詹椒青	兼任輔導員	國小	輔導團領導人(107)				
20	陳玲芝	兼任輔導員	國小	進階(107)	進階(108)	✓	✓	✓
21	戴秀娟	兼任輔導員	國小	進階(111)	初階(104)	✓	✓	✓
22	周禹彤	兼任輔導員	國小	進階(111)	進階(108)			
23	李孟緯	兼任輔導員	國小	進階(112)				

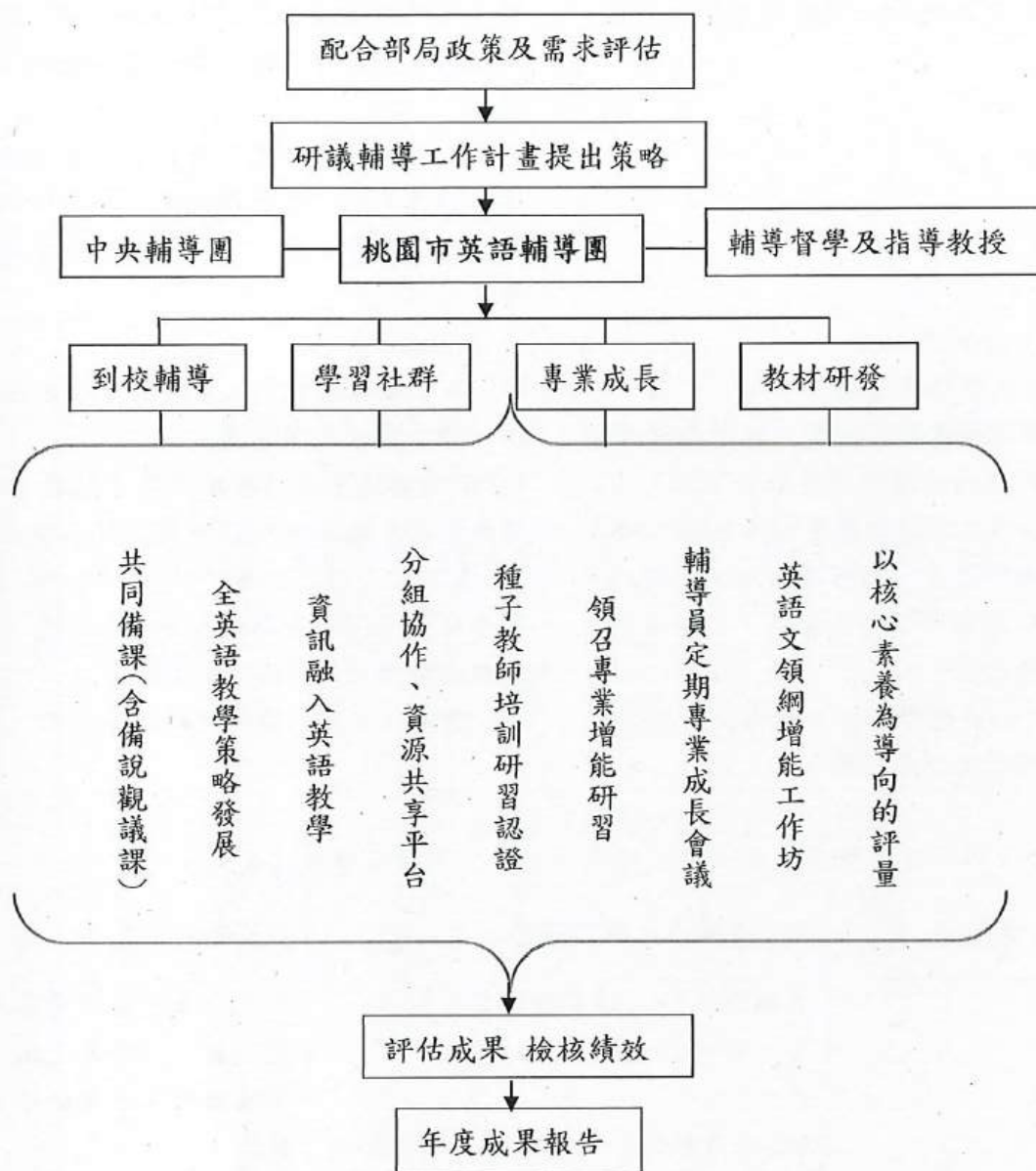
編號	姓名	職務	服務階段	輔導團三階課程 認證情形 (階段/年度)	專業人才培訓 認證情形 (階段/年度)	十二年國教 種子講師 培訓認證情形		
						總綱	主題 進階	領綱
24	陳麗妃	兼任輔導員	國小	初階(111)				
25	許芝瑜	兼任輔導員	國小					
26	吳雅真	兼任輔導員	國小	進階(110)		✓		
27	洪子涵	兼任輔導員	國小	進階(112)				

三、組織分工及團員專長領域

銜稱	姓名	服務學校	職稱	負責團務 工作職掌	專長領域
召集人	張美珍	仁和國中	校長	綜理團務	學校行政
副召集人	范菁華	龜山國中	校長	綜理團務	學校行政
副召集人	鍾雯豐	青埔國中	校長	綜理團務	學校行政
副召集人	楊沛縈	富岡國中	校長	綜理團務	學校行政
專任輔導員	鄭曉徽	文昌國中	教師	計畫執行與 成果彙整	英語教學
兼任輔導員 1	許綉敏	青溪國中	教師	教材研發、研 習、到校輔導	英語教學 多元評量
兼任輔導員 2	黃毓芬	文昌國中	教師	教材研發、研 習、到校輔導	資優教學 學習扶助
兼任輔導員 3	曾琦芳	楊明國中	教師	教材研發、研 習、到校輔導	多元評量 標準本位評量
兼任輔導員 4	高桂懷	平興國中	導師	教材研發、研 習、到校輔導	英語學習扶助 教學策略
兼任輔導員 5	葉紫緹	青埔國中	導師	教材研發、研 習、到校輔導	雙語教學 科技融入教學
兼任輔導員 6	張太乙	仁和國中	導師	教材研發、研 習、到校輔導	英語教學
兼任輔導員 7	何涵	永豐高中	導師	教材研發、研 習、到校輔導	英語教學
兼任輔導員 8	徐慈婷	瑞坪國中	主任	教材研發、研 習、到校輔導	英語教學

銜稱	姓名	服務學校	職稱	負責團務 工作職掌	專長領域
召集人	黃從孝	南崁國小	校長	綜理團務	課程計畫
副召集人	林惠枝	楊明國小	校長	綜理團務	學校行政
副召集人	朱曉彥	東明國小	校長	綜理團務	學校行政
副召集人	劉燕霏	大園國小	校長	綜理團務	學校行政
專任輔導員	張菁謙	南崁國小	教師	計畫執行與 成果彙整	英語教學
兼任輔導員 1	許芝瑜	自強國小	主任	教材研發、研 習、到校輔導	繪本教學
兼任輔導員 2	詹椒青	建德國小	主任	教材研發、研 習、到校輔導	英語教學
兼任輔導員 3	陳玲芝	霄裡國小	主任	教材研發、研 習、到校輔導	英語學習扶助教 學策略
兼任輔導員 4	周禹彤	同德國小	主任	教材研發、研 習、到校輔導	資訊融入教學 數位評量
兼任輔導員 5	戴秀娟	楊心國小	教師	教材研發、研 習、到校輔導	全英語教學
兼任輔導員 6	陳麗妃	南美國小	教師	教材研發、研 習、到校輔導	英語教學
兼任輔導員 7	吳雅真	青溪國小	教師	教材研發、研 習、到校輔導	資訊融入教學
兼任輔導員 8	李孟緯	普仁國小	教師	教材研發、研 習、到校輔導	英語繪本教學
兼任輔導員 9	洪子涵	新屋國小	教師	教材研發、研 習、到校輔導	英語教學

四、組織運作架構



參、現況分析與需求評估

一、現況分析

優勢(Strengths)	弱勢(Weaknesses)
<p>S-1 輔導員除了有多多年教學經驗，更具教學熱忱，對各種知識學習都有興趣。</p> <p>S-2 團員皆都具有多年教學經驗，在英語教學上有較深厚的底子，也有一定的知能。</p> <p>S-3 英語為國際語言，台灣正邁向雙語國家，教學上受重視。</p> <p>S-4 相關教育單位推動以學生為中心的</p>	<p>W-1 市內合格、優質的英語教師招聘不易，市內教師擔任英語科任教師之意願不高。</p> <p>W-2 理論與實務經驗兼具的講師資料庫建置不夠完善，輔導員增能受到限制。</p> <p>W-3 輔導員皆是學校教師，在校本職負擔很重，輔導員異動頻繁，相關政策難以延續，輔導員教學專業知能難以累積，遂難</p>

<p>教學策略，鼓勵教師多多參與各項研習，教育系統給予學校做支持與後盾。</p>	<p>以發揮整體戰力。加上眾多子計劃的執行，有時必須讓輔導團員頻頻調課，課務排代來參與工作會議，讓學校端感到為難。</p> <p>W-4 硬體的設備不足或英語教師資訊媒體運用操作不熟，使得課堂上缺乏提供與世界接軌的機會，聽、說能力的培養環境不夠充足。</p>
<p>機會(Opportunities)</p> <p>O-1 市內提倡英語教學，資源豐富。</p> <p>O-2 辦理團內社群研究，透過跨領域結合不同議題，增進團員知能。</p> <p>O-3 國中輔導團雖肩負過多任務，心力分散過於嚴重，卻可善用運用教育局英語教學資源中心平台會議，提供教師英語相關資訊。</p> <p>O-4 網路發達學生自學能力強，增加學生的學習機會與時間。</p>	<p>威脅(Threats)</p> <p>T-1 國中輔導團召集人兼任教育過多任務，難以專注本團業務。</p> <p>T-2 面對傳達中央教育政策時，現場教學老師意見相左的聲浪，讓輔導員力不從心。</p> <p>T-3 本市欲大力推動英語教學，國中輔導團另要肩負桃園市英語教育中長程計畫、協助辦理各項英語競賽，負擔過重。</p> <p>T-4 雙峰現象的加劇使教師力不從心。</p>

二、112 學年度推動各項工作的成效與省思與 113 學年度的需求評估

項次	工作項目	單位	112 年執行成效與省思	113 精進策略
一	輔導員專業成長	國中	<p>共辦理 4 場次輔導員專業成長研習，有效提升輔導員知能。</p> <p>成效：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●邀請專家學者專題研討，強化團員們數位融入教學策略的應用及利用課程評鑑優化跨領域彈性課程設計。 <p>省思：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●希望輔導員透過專題增能，返校帶領學習社群並於分區到校輔導能分享專業知能並研發教案。 	<p>※配合學習社群專業增能研習，輔導員交流所學及轉化成自身的專業能力。</p> <p>※除聘請專家學者外，亦邀請長期於教學現場進行有效教學之教師進行經驗分享。</p>
		國小	<p>共辦理 4 場次輔導員專業成長研習，有效提升輔導員專業知能。</p> <p>成效：</p> <ul style="list-style-type: none"> ●透過與專家學者的對話，輔導員們精進了在資訊融入教學部分的實 	<p>※聘請教學現場實務經驗豐富之第一線教師之外，也積極邀請於大專院校對於小學英語素養導向評量極富心得之學</p>

項次	工作項目	單位	112 年執行成效與省思	113 精進策略
			<ul style="list-style-type: none"> ●上年度團員以央團年度徵稿計畫為主軸進行「素養導向評量試題之設計」，獲獎示例於英語教師研習分享。 ●下年度團員以本市國中小素養導向優良教學示例甄選為主軸進行備、公開觀、議課，於團員間形成學習社群，達到生生不息的發展與成長。 省思： <ul style="list-style-type: none"> ●輔導團員團務活動多，難以在校內擔任推動學習社群的角色，透過本市學力倍增計畫，受邀至各校陪伴學習社群。 	念島入學習社群，鼓勵各社群召集人主動進行教學演示與分享。
		國小	共辦理 8 場次教學研究教師學習社群。 成效： 本年度學習社群主要以素養導向評量試題之設計為主軸，產出的試題設計在英語教師研習時成為課程主題，將設計過程、理念與評量成果一一跟現場教師分享。 省思： ●輔導員能直接在所屬學校帶領英語學習社群，了解並實際推廣資訊技術的運用和符合十二年國教核心素養的試題設計。	※建議辦理素養導向試題設計工作坊，讓各校教師都能學習如何設計素養導向試題的認知與技能，並藉由試題徵稿的比賽讓更多教師們的優秀作品可以被大家看見。

肆、計畫目標

近程目標：

一、全英語教學—因應行政院推動臺灣在 2030 年成為雙語國家，桃園市英語輔導團開始協助現場教師增能，首先藉由線上表單了解英語教師執行全英語教學的現況以及目前遇到的困境，讓局端可以規劃種子講師培訓，並安排現場教師的相關增能研習於團務運作之專業成長子計畫中，讓教師在推動全英語教學可以減少焦慮。

中程目標：

二、熱血英桃魂—桃園市經由統計分析國小學力檢測、桃連區免試入學試模擬與國中會考，可以取得學生學習成效之具體表現數據，進而瞭解學生學習狀況、及早發現待

加強學生、及早啟動積極性教學介入。之後並將分析結果用於研發補救教材，以資訊融入教學模式，建置數位教材資料庫，結合各校優質化數位教育環境，達到教師運用資訊素材融入教學目標，活化資訊教育之教學效能，進而建立雲端英語系統，為英語翻轉教室建立雲端學習資料庫。以協助本市教育局達成教育目標。提升輔導員教學多樣化及服務多元化，以教學社群輔導為主軸，進入各校專業對話，進行「教學演示」、「到校輔導」、「教學研究」、「觀課、備課、議課」、教學策略經驗分享及英語教學現場之立即解惑，以達到教學輔導效能全面性。此外，更推行中長程計畫規畫教師的三階認證研習，建立完整教師研習機制，並於課程架構中安排十二年國教課綱與領綱及素養導向評量理論等重大議題之課程。

三、英桃小玩子—健全組織與運作，配合課程與教學教育政策，研發有效教學、多元評量及差異化教學之教學策略，激發教師教學熱情與專業能量，俾使學生獲得有感且有效的學習。

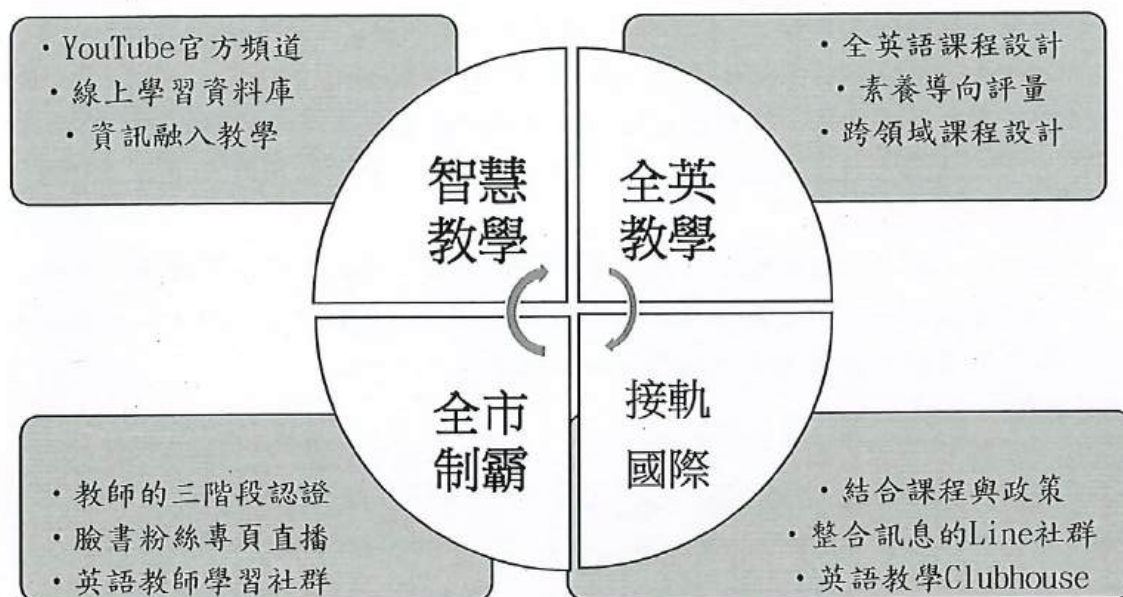
(一) 成立桃園市英語教師 Line 社群和 Clubhouse 裡的英語俱樂部，輔導團在群組內可宣達政策與教育理念，在線上為現場教師解惑，亦可作為分享教學方法與技巧的平台。

(二) 在 Facebook 建置「熱血小英桃」臉書粉絲專頁，不定期將英語輔導團辦理的活動或是其他縣市的相關活動，抑或是中央政策的傳達等訊息張貼出來，除了達到政策宣導的功效，英語教師們也可以將問題或建議直接留言，輔導員們都能即時回饋及回覆。

(三) 積極經營「熱血小英桃」YouTube 頻道，以線上直播研習的方式，激發教師教學熱忱與教學能力；有時亦會將教師們在研習中的精彩產出和表現剪輯成短影音上傳動態消息，作為教學點子的分享並給予參與研習教師正向回饋；至今也已陸續上傳多部教學影片，並以播放清單詳加分類(包含劃分學習階段，或是一主題類別設定不同播放清單)開放學生(學生自主學習區)及教師們(教師充電區)點選影片自主學習。

長程目標：

四、雙語智慧園—為配合「雙語國家」政策，桃園市國小課程將進行英語深化教學：一般學校將逐步達成第一至三學習階段每周授課時數分別為 2,3,3 節課；雙語創新學校則為每周 3,4,4 節課；雙語亮點學校則於 3 分之 1 以上之課程均以英語授課。除了英語深化教學，也必須進行強化的部分。本市國小學習扶助計畫將增加英語科的開班設立，讓未達標準的學生能在課餘免費獲得英語科的增能。除此之外，輔導團更會針對雙語教學方式，開辦不同教學方式的研習，為英語教師增能；甚至開始進行非英語教師的師資培訓，讓教師具備跨領域的英語教學能力。因應疫情而建置的「學習吧桃園專區」正需要輔導員協助建置資料庫，原本「進擊的熱血小英桃 YouTube 官方頻道」裡上傳的許多教學影片，也已經陸續詳加分類並增加數量，包含劃分學習階段，或是一主題類別設定不同播放清單，開放學生至學生自主學習區及教師們至教師充電區點選影片自主學習。以便教師和學生們都能線上自主學習增能。



伍、輔導團輔導模式及服務（支持或輔導）內涵

一、國中英語文領域輔導員教學研究學習社群

邀請外聘專家學者及團內專精該領域之團員輪流擔任講師，聚焦於「全英語教學」及「數位科技輔助」之主題，以十二年國民教育課程綱要為軸，設計全英語教學的教案，進行公開授課，增進團員全英語教學內涵之認知與課堂課程設計之能力，最後將社群運作成果透過輔導小組到校輔導、教學示範、教師研習、網路平台成果發表等管道分享，協助各校提升教學品質，增進教師教學效能，讓學生能將學科知識運用於生活情境。詳細計畫如附件四~1。

二、國小英語文領域輔導員教學研究學習社群

核心素養強調多面向的學習，為了培養學生的核心素養，學校教育不再只以學科知識作為學習的唯一範疇，而是彰顯學習者的主體性，重視學習者能夠運用所學於生活情境中。核心素養是指一個人適應現在生活及未來挑戰，所應具備的知識、能力與態度。「素養」要比「能力」更適用於當今臺灣社會。如果以評量來輔助定位教學方向的基礎來看，讓現場教師具有素養導向評量的概念，並學習如何進行與素養導向的教學相配合的素養導向評量，最後將社群運作成果透過輔導小組到校輔導、教學示範、教師研習、網路平台成果發表等管道分享，協助各校設計出以核心素養為導向的試題，最可以落實以學生為學習中心的教育理念，進而提升本市學子的英語學習力。詳細計畫如附件四~2。

三、教學示例與課室觀察

(一)目標：

- 1.擴大教學觀摩形式，讓全市教師透過網路觀摩提升個人教學專業。
- 2.建立多元教學觀摩機制，教學者的主體與觀摩者的客體同步成長。
- 3.透過課室觀察的教學分析，帶動社群教師教學課程研究，提升教學成效。

(二)實施方式：

- 1.召集校長或副召集校長 2-3 人；擔任領隊、副領隊。
- 2.本輔導小組輔導員，擔任導播、攝影、事務工作等。
- 3.教學演示影片拍攝：社群成為運用數位器材錄製差異化教學相關之教案實施，並透過平板電腦後製影片。錄製內容應提出簡要說明及教案，以達精進教學之目的。
- 4.國中以「英語文核心概念」及「會考應試技巧、學習策略」等內涵設計教學活動與評量。國小採取結合主題或單元式內容之教學法。以十二年國民基本教育核心素養為導向的教學課程與觀摩。

(三)國中辦理時間：

場次	時間	主題	教學對象	教學者
1.	113.10	越來越「會」考 Part I： 會考大方向及考試技巧	七-九年級	曾琦芳老師
2.	113.11	越來越「會」考 Part II： 「主旨」之作者想告訴讀者的事		許綉敏老師
3.	113.12	越來越「會」考 Part III： 「細節」之魔鬼藏在細節裡		高桂懷老師
4.	114.03	越來越「會」考 Part IV： 「推論」之不許你胡說！		張太乙老師
5.	114.04	越來越「會」考 Part V： 「上下文意」之（克漏字）		葉紫緹老師
6.	114.05	越來越「會」考 Part VI： 「聽力」行不行		黃毓芬老師

(四)國小辦理時間：

場次	時間	主題	教學對象	教學者
1.	113.10	第一學習階段課程的 英語融入教學	一年級	詹椒青主任
2.	113.11	融入國際教育議題的 全英語教學	二年級	戴秀娟老師
3.	113.12	結合在地特色的英語歌謠教 學	三年級	陳玲芝主任
4.	114.03	英語繪本教學	四年級	周禹彤主任
5.	114.04	資訊融入英語教學	五年級	吳雅真老師
6.	114.05	英語節慶主題教學	六年級	李孟緯老師

陸、113學年度推動重點與行動方案

一、增能策略

為增進輔導員對英語文領域的知能，強化教學設計能力，提供各校英語教材教法，藉由定期召開輔導員專業成長會議，聘請專家學者到團提升輔導員知能，團

員彼此分享心得討論，進行專業對話。詳細計畫如附件一。

二、中央政策轉化與地方政策協作

- (一) 轉化及宣達十二年國民基本教育之核心素養指標。
- (二) 協助教育局推動英語及雙語課程發展與教學品質提升相關政策。
- (三) 持續派員參加教育部國民及學前教育署規畫之種子講師研習及督導人才培訓課程。

三、課程與教學策略轉化與推廣

(一) 國中小各校領域召集人專業增能與學習社群召集人增能扶植培訓

為聚焦精進國民中小學教學品質，引導學校以教師專業社群、學習社群或學習共同體等模式，建立英語科課程領導與實踐之迴路，運作英語領域教學研究社群，形塑教師團隊合作之文化及凝聚專業發展之共識，激勵教師專業熱忱，落實活化教學，提升學生學習成效。詳細計畫如附件二。

(二) 到校輔導

針對本市國中小英語教師所遭遇之教學現場問題，由英語領域輔導團正、副召集校長 1 人、團員 2 至 3 人深耕各校，透過教學現場經驗分享與回饋，針對有效教學之相關議題進行經驗分享以及深入對話，可達相互觀摩之目的，同時彙整疑難問題，提供教育行政主管機關參考，並且宣導十二年國民基本教育之重大教育政策及教學新知分享，以精進現場教師的能力。詳細計劃如附件三。

四、教學資源分享網絡建置

(一) 目標：

1. 提供豐富教學資源，提升教師教學能力。
2. 分享教學經驗，建立線上學習型組織。
3. 累積教育建設成果，建置豐富教學資料庫。

(二) 實施方式：

1. 成立桃園市英語教師 Line 社群，輔導團在群組內可宣達政策與教育理念，在線上為現場教師解惑，亦可作為分享教學方法與技巧的平台。
2. 建立討論回應機制，累積常見問題 Q&A。
3. 充實網站多媒體資料庫及教學觀摩影片區。
4. 定期上傳領域相關補充資料和政策宣導內容。
5. 建置「熱血小英桃」臉書粉絲專頁及「熱血小英桃」YouTube 專屬頻道，以線上直播研習的方式，激發教師的教學熱情。

(三) 預期成效：

1. 輔導團員具備網站資訊相關能力，以協助市內教師解決運用資訊輔以載具進行教學及設計教學活動的困難。
2. 建置分享平台將專業成長成果提供市內教師課程與教學參考。
3. 透過網站上的即時討論分享，激發教學創意，解決教師教學問題，提升全市教師教學專業能力。

五、行動方案

國民教育輔導團英語文領域（議題）輔導小組運作計畫行動方案摘要表

項次	行動策略 或 計畫名稱	內容概述	執行期程	經費預算	經費來源	續辦
1	國中輔導員專業成長會議計畫 (p.19)	(一)規劃到校輔導、領召研習、教學研究社群、試模擬題庫建立、教學觀摩等工作與任務分配。 (二)邀請專家學者針對數位融入英語教學及彈性課程的課程評鑑進行專題研討，提升輔導員專業能力。	(一) 113.09.30(一) 13:30-17:30 (二) 114.01.06(一) 13:30-17:30 (三) 114.04.07(一) 13:30-17:30 (四) 114.06.02(一) 13:30-17:30	55,200 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 28,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 27,200 元 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	V
2	國小輔導員專業成長會議計畫 (p.23)	(一)規劃領召研習、到校輔導、教學研究社群等工作並進行任務編組、實踐與檢討。 (二)與專家學者對話和跨縣市交流後，針對資訊融入教學、雙與教學和提升英語力等專題進行分享。	113年9月至114年6月 週四領域時間 13:30-17:30 辦理4場(上、下學期各2場)	65,000 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 20,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 45,000 元 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	V
3	國中各校領召與學習社群召集人增能扶植培訓子計畫 (p.27)	規劃英語科會考分析及教學策略專題研討，結合學習扶助平台培養教師分析試題及學生待加強能力，進而增進素養導向教學能力。	(一) 113.09.16(一) 13:30-17:30 (二) 114.03.10(一) 13:30-17:30	65,500 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 40,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 25,500 元 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	V
4	國小各校領召與學習社群召集人增能扶植培訓子計畫 (p.32)	結合領域課程綱要宣講，培養教師轉化領綱於課堂的能力，進而學習素養導向的評量命題。	(一) 113.09.14(六) 9:00-16:00 (二) 114.03.15(六) 9:00-16:00.	59,000 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 26,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 33,000 元 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	V
5	國中到校	到校輔導採分區策略聯盟方	(一) 113.10.21(一)	24,140 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精	V



	輔導子計畫 (p.37)	式進行，輔導團依年度推動項目主題進行教學經驗分享、新知推廣及教育政策傳達。以地區同質問題導向帶動由區域英師進行專題討論及專業對話，提供即時且實用之互動、討論、建議及回饋。	13:00-16:00 (二) 113.11.18(一) 13:00-16:00 (三) 113.12.16(一) 13:00-16:00 (四) 114.03.17(一) 13:00-16:00 (五) 114.04.21(一) 13:00-16:00 (六) 114.05.19(二) 13:00-16:00		進補助-輔導小組運作 9,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 15,140 元 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	
6	國小到校輔導子計畫 (p.41)	經由輔導團員和該校英語老師透過線上的聯繫，事先了解學校現況與教師的需求，帶給學校符合需要的座談、資料分析、諮詢，或是公開授課等，以使該校英語教學有更好的運作。	(一) 113.10.24(四) 13:00-16:00 (二) 113.11.21(四) 13:00-16:00 (三) 113.12.19(四) 13:00-16:00 (四) 114.03.13(四) 13:00-16:00 (五) 114.04.17(四) 13:00-16:00 (六) 114.05.15(四) 13:00-16:00	36,000 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 7,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 29,000 元 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	V
7	國中教學研究學習社群子計畫 (p.44)	邀請團內專精該領域之團員輪流擔任講師，聚焦於「全英語教學」之主題，以十二年國民教育課程綱要為軸，設計教案，進行公開授課，增進團員間教學內涵之認知與課堂課程設計之能力，並於分區到校輔導演示。	113 年 9 月至 114 年 6 月 週一領域時間 13:30-17:40 共辦理 6 場(上、下學期各 3 場)	79,160 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 38,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 41,160 元 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	V
8	國小教學研究學習社群子計畫 (p.49)	設計符合素養導向的英語題組，並將設計理念與試題適用對象等資訊拍攝成影片，上傳於國民教育輔導團網站或「熱血小英桃 YouTube 頻道」，提供全市教師參考觀摩。	113 年 9 月至 114 年 6 月 週四領域時間 13:00-16:00 共辦理 8 場(上、下學期各 4 場)	70,000 元	<input checked="" type="checkbox"/> 教育部精進補助-輔導小組運作 32,000 元 <input checked="" type="checkbox"/> 縣市自籌 38,000 元 <input type="checkbox"/> 其他:請說明_____	V
經費來源與金額		申請教育部精進要點補助之輔導小組運作，計 200,000 元				其他，計 _____ 元
		縣市自籌，計 254,000 元				
經費總計		454,000 元				



柒、預期成效

- 一、透過研討與分享，輔以內化課程的成效，增進教學的技巧，提升英語教師專業知能。
- 二、參與研習的教師能將研習所學帶回校內進行經驗知識分享。
- 三、教師的增能轉化成現場的教學技巧，提升學生對英語的認知與能力。

捌、附錄

附件一~1、國中輔導員專業成長會議子計畫

桃園市 113 學年度精進國民中學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組

國中專業成長實施計畫

一、依據

- (一)教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二)桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三)桃園市 113 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

二、目的

- (一)瞭解十二年國民基本教育課程實施之內涵、精神與做法。
- (二)熟悉本市教學輔導團運作方式、到校輔導做法及教學研究社群之執行。
- (三)增進教學輔導團輔導員之專業知能，強化數位融入教學，帶領學生自學促進差異化學習。

三、辦理單位

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二)主辦單位：桃園市政府教育局
- (三)承辦單位：桃園市立仁和國民中學
- (四)協辦單位：桃園市立龜山國民中學、桃園市立青埔國民中學、桃園市立富岡國民中學

四、辦理日期及地點

中華民國 113 年 08 月至 114 年 7 月，於仁和國中西大樓一樓圖書館。

五、參加對象及人數

國中英語輔導小組所有成員，共計 13 人。

六、研習內容

(一)輔導員專題研討：

1.辦理方式：

- (1)邀請專家學者分享數位融入英語教學、學生自主學習及課程評鑑相關主題，提升輔導員課堂教學成效。
- (2)團員以數位融入英語教學、學生自主學習及課程評鑑相關主題，於到校輔導及領域召集人研習進行示例分享，與市內英語教師共學共好、促進學生樂學英語。

2.辦理時間：

場次	活動日期	活動時間	活動主題	講師
1.	113.09.30 (一)	13:30~ 17:30	學校課程評鑑	臺北市立大學 葉興華教授(4節)
2.	114.01.06 (一)	13:30~ 17:30	國中英語自主學習 教學策略	宜蘭縣立凱旋國中 陳育萱主任(4節)
3.	114.04.07 (一)	13:30~ 17:30	數位學習融入英語教學	新北市中港國小 林加振老師(4節)
4.	114.06.02 (一)	13:30~ 17:30	無邊記與 iPad-Numbers 英語教學應用	徐匯中學退休 謝憶茹老師(4節)

3.課程表：

時間 (歷時 h/min)	課程內容	課程講師及負責團隊	備註
13:10~13:20	報到、領取資料	桃園市國中英語輔導團團隊	
13:20~13:30	開幕、相見歡	桃園市國中英語輔導團召集人	
13:30~15:00 (90mins)	學校課程評鑑	臺北市立大學葉興華教授	外聘 2H
	國中英語自主學習 教學策略	宜蘭縣立凱旋國中陳育萱主任	
	數位學習融入英語教學	新北市中港國小林加振老師	
	無邊記與 iPad-Numbers 英語教學應用	徐匯中學退休謝憶茹老師	
15:00~15:15	休息/茶敘	桃園市國中英語輔導團團隊	
15:15~16:45 (90mins)	學校課程評鑑	臺北市立大學葉興華教授	外聘 2H
	國中英語自主學習 教學策略	宜蘭縣立凱旋國中陳育萱主任	
	數位學習融入英語教學	新北市中港國小林加振老師	
	無邊記與 iPad-Numbers 英語教學應用	徐匯中學退休謝憶茹老師	
16:45~17:00	休息/茶敘	桃園市國中輔導團英語團隊	
17:00~17:30	綜合座談與回饋	輔導團召集人及講師	

(二)推展小組運作工作會議、專業對話：

1.辦理方式：

- (1)進行到校輔導、領召研習、教學研究社群、國中工作圈及教學觀摩等工作討論與任務分配。
- (2)專家學者和縣市經驗分享後，針對專題進行團員心得分享。

2.辦理時間：

項次	日期	項目	工作內容
1.	113.09.2	期初會議	1.擬定年度工作計畫及行事曆 2. 增置網頁內容及分工
2.	113.09.12	專題研討	國中小團員專業對話：分析學力檢測結果，追蹤學童國中的能力表現。
3.	113.09.30	專業增能	專業成長講座：學校課程評鑑
3.	113.10.31	期中會議	國中小團員專業對話
4.	114.01.06	專業增能	專業成長講座：國中英語自主學習教學策略
5.	114.01.20	期末會議	113 學年度第一學期團務工作檢討
6.	114.03.03	期初會議	1.113 學年度第二學期團務工作及任務分配 2. 規劃領召研習：針對教師問卷回饋需求進行調整與安排
7.	114.04.07	專業增能	輔導員專業成長：數位學習融入英語教學
8.	114.04.17	專題研討	國中小輔導員專業對話
9.	114.06.02	專業增能	輔導員專業成長：無邊記與 iPad-Numbers 英語教學應用
10.	114.06.24	期末會議	擬訂下學年度工作計畫

(三)種子教師與輔導團員，能參與中央與地方各項專業發展活動或專案研究

1.配合教育部國民及學前教育署北二區聯盟，就有效教學、多元評量、補救暨差異化教學等，與各縣市進行交流。

2.參加北二區跨縣市分區座談，探索創意英語教學之可能。

七、經費來源與概算：

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。

第一期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	8	節	16,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(2H+2H)*2 場次
2	印刷費	100	40	人次	4,000	手冊、教材及成果印製
3	膳費	100	40	人次	4,000	(學員 13+講師.工作人員 7 人)*2 場次
4	茶水	20	40	人次	800	市款支應
5	差旅費	1,500	1	式	1,500	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各



						機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
6	雜支	1,300	1	式	1,300	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
	小計				27,600	1. 教育部精進要點補助：8,000 元 2. 縣市自籌：19,600 元
第二期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	8	節	16,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(2H+2H)*2 場次
2	印刷費	100	40	人次	4,000	手冊、教材及成果印製
3	膳費	100	40	人次	4,000	(學員 13+講師、工作人員 7 人)*2 場次
4	茶水	20	40	人次	800	市款支應
5	差旅費	1,500	1	式	1,500	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
6	雜支	1,300	1	式	1,300	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
	小計				27,600	1. 教育部精進要點補助：20,000 元 2. 縣市自籌：7,600 元
教育部精進要點補助經費合計					28,000	/
市府預算補助經費合計					27,200	/
合計					55,200	/

八、預期效益

(一)強化輔導團團員之專業知能，於到校輔導或各校申請入校陪伴服務時，與各校教師進行專業對話，企盼以專業的教學知能輔導現場教師。

(二)與中央、地方國中小團員進行專業交流，分享與吸取專業經驗及能力。

九、本計畫經教育部國教署核定補助經費及教育局核可後實施，修正時報教育局核可修正之。



附件一~2、國小輔導員專業成長會議子計畫

桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組

國小專業成長實施計畫

一、依據

- (一) 教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三) 桃園市 113 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

二、現況分析與需求評估

當今的基礎教育在面對高新科技的迅速發展、訊息環境的普及、經濟全球化和教育國際化的加速進程時，雙語教學面臨著新的挑戰，需要適應時代的需求。在小學雙語教學中，使用兩種語言作為教學媒介，旨在在學科知識學習中實現語言掌握的目標。與其通過語言課程實現語言教育目標不同，雙語教學通過學校教育中的其他科目來幫助學生掌握兩種語言。其中一種語言通常是學生的母語，另一種是學生要學習的外語(目標語)。在課堂上，教師堅持使用目標語，同時允許學生在力所能及的範圍內使用目標語，這是雙語教學的核心。因此，桃園市正在努力增加兩種師資：一方面，讓現有的英語教師了解雙語教學和跨領域教學，並鼓勵他們提升其他學科知識；另一方面，鼓勵其他學科教師提升英語能力，更重要的是，提高所有英語教師以全英語授課的能力與比例。

三、目的

- (一) 熟悉本市輔導團之運作方式、到校輔導之做法及學習社群之執行。
- (二) 強化跨領域雙語教學的能力，全面提升教學品質；推動以資訊融入教育翻轉教室，帶領學生自學，以符合學生不同的程度、緩和雙峰現象，成就每個學生。

四、辦理單位

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：桃園市政府教育局
- (三) 承辦單位：桃園市蘆竹區南崁國民小學
- (四) 協辦單位：桃園市中壢區芭里國民小學、桃園市新屋區東明國民小學、桃園市大園區大園國民小學

五、辦理時間及地點

中華民國 113 年 09 月至 114 年 06 月，南崁國小 2 樓校史室。

六、參加對象與人數

國小英語文輔導小組所有成員共計 14 人。

七、研習內容

- (一) 輔導員專題研討：

1. 辦理方式：

(1)因應翻轉教育的理念，聘請具有豐富教學經驗的資訊專家講授如何藉著資訊的資源，強化學生的基礎發展能力，並達活化英語課程目標。

(2)敦聘專家解析進行雙語教學時所必須掌握的要素與進行的方式，並實際參訪外縣市已進行雙語教學的學校。

2.辦理時間：

場次	活動日期	活動時間	活動主題	講師
1.	113.09.19(四)	13:30~ 17:30	【英語素養導向評量命題】	桃園市南崁國小 戴秀娟老師 (內聘 3 節)
2.	113.10.03(四)	9:00~ 17:00	【外縣市雙語學校參訪】	桃園市英語輔導團/ 台中市輔導團 (見 3.課程表:外聘 3 節、 內聘 3 節)
3.	114.04.10(四)	13:30~ 17:30	【閱讀素養與教學策略】	國立清華大學 簡靜雯教授 (外聘 3 節)
4.	114.06.19(四)	13:30~ 17:30	【直播串流教學與影片剪輯 教學】	創意影片團隊 (外聘 3 節)

3. 課程表(113.10.03)

時間	課程內容	課程講師及負責團隊
8:30-9:00	報到	桃園市國小輔導團英語團隊
9:00-10:00	桃園市雙語教學實施展望	桃市南崁國小黃從孝校長(1 節)
10:00-11:00	桃園市雙語教學課程設計規劃	桃市東明國小朱曉彥校長(1 節)
11:00-12:00	外師 EMI 教學	桃市大園國小劉燕霏校長(1 節)
12:00-13:00	午餐	桃園市國小輔導團英語團隊
13:00-16:00	雙語實驗課程介紹	台中市國小輔導團英語團隊(3 節)
16:00-17:00	綜合座談	台中市國小輔導團英語團隊
17:00-	賦歸	

(二)推展小組運作工作會議、專業對話：

1.辦理方式：

(1)規劃領召研習、到校輔導、教學研究社群、教學觀摩與課室觀察等工作，並進行任務編組、實踐與檢討。

(2)與專家學者對話和跨縣市交流後，針對專題進行分享。

2.辦理時間：

項次	日期	項目	工作內容
1.	113.09.05	期初會議	1. 擬定年度工作計畫及行事曆 2. 增置網頁內容及分工
2.	113.09.12	專題研討 專業增能	國中小團員專業對話：追蹤學童國中的英語能力表現。
3.	113.09.19	專題研討 專業增能	1. 分區座談行前規劃 2. 專業成長講座：英語素養導向評量命題
4.	113.10.03	專題研討 專業增能	外縣市雙語教學經驗交流
5.	113.10.31	期中會議	國中小團員專業對話
6.	113.11.21	專題研討 專業增能	1. 到校輔導：各校問題與解決方案 2. 分區座談心得分享與檢討：針對教師問卷回饋的問題提出解決方案
7.	114.01.09	期末會議	113 學年度第一學期團務工作檢討 暨第二學期領召研習任務編組
8.	114.03.06	期初會議	1. 113 學年度第二學期團務工作及任務分配 2. 規劃領召研習：針對教師問卷回饋需求進行調整與安排
9.	114.04.10	專題研討 專業增能	專業成長講座：提升英語閱讀素養策略
10.	114.04.17	專題研討 專業增能	國中小團員專業對話 暨分區座談行前規劃
11.	114.06.19	專題研討 專業增能	專業成長講座：直播串流與影片剪輯教學
12.	114.06.26	期末會議	擬訂下學年度工作計畫

(三)種子教師與輔導員，能參與中央與地方各項專業發展活動或專案研究

- 1.配合教育部國民及學前教育署北二區聯盟，就有效教學、學習扶助暨差異化教學，以及設計以核心素養為導向的教案與評量等議題，與各縣市進行交流。
- 2.參加北區跨縣市分區交流座談，探討如何進行有效的英語教學。

八、經費來源與概算

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。

第一期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師
2	講座鐘點費	1,000	6	節	6,000	內聘講師
3	差旅費	7,000	1	式	7,000	1. 支付團員差旅費



						2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應	
4	膳費	100	70	人次	7,000	學員 14 人*5 場次	
5	茶水	20	70	人次	1,400	市款支應	
6	雜支	1,100	1	式	1,100	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之	
小計					28,500	1. 教育部精進要點補助：0 元 2. 縣市自籌：28,500 元	
第二期							
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註	
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘	
2	差旅費	12,000	1	式	12,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應	
3	印刷費	50	50	人次	2,500	手冊、教材及成果印製	
4	膳費	100	70	人次	7,000	學員 14 人*5 場次	
5	茶水	20	70	人次	1,400	市款支應	
6	雜支	1,600	1	式	1,600	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之	
小計					36,500	1. 教育部精進要點補助：20,000 元 2. 縣市自籌：16,500 元	
教育部精進要點補助經費合計						20,000	✓
市府預算補助經費合計						45,000	✓
合計						65,000	✓

九、預期成效

(一)強化自身專業能力，增進教學輔導團輔導員之專業知能。

(二)與中央、地方國中小團員進行專業交流，吸取專業經驗及能力，輔導各校教師。

十、本計畫經教育部國教署核定補助經費及教育局核可後實施，修正時報教育局核可修正之。

附件二~1、國中各校領召與學習社群召集人增能扶植培訓子計畫

桃園市 113 學年度精進國民中學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組

國中各校領召與學習社群召集人增能扶植培訓實施計畫

一、依據

- (一)教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二)桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三)桃園市 113 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

二、現況分析與需求評估

因應十二年國教課綱逐年實施，除了增進教師對於十二年國教總綱精神及英語文領綱內涵的認識與理解，利用學習扶助平台及國中會考的施測數據分析，來培養市內英語教師產出英語文領域素養導向教學設計的能力。

三、目的

強化以十二年國教課綱為本的核心素養導向課程設計，全面提升教學品質；探討素養導向評量的方向與技巧，以符應桃園市在地學生起點行為之教學需求，提升本市學生學力拔尖。

四、辦理單位

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二)主辦單位：桃園市政府教育局
- (三)承辦單位：桃園市立仁和國民中學
- (四)協辦單位：桃園市立龜山國民中學、桃園市立青埔國民中學、桃園市立富岡國民中學

五、辦理日期及地點

中華民國 113 年 09 月 16 日(一)及 114 年 03 月 10 日(一)，上下學期各一場，每場從 13:30-17:30 各 4 小時研習時數，於仁和國中西大樓一樓圖書館。

六、參加對象及人數

各校領域召集人、全市有意參加之英語教師及國中英語輔導小組成員共計約 80 人次。

七、研習內容

- (一)運作內容：敦聘教育部國民及學前教育署中央輔導團輔導員，以學習社群運作之模式帶領各校領域召集人探究國中會考及學習扶助平台的施測數據分析，研討有效教學之策略，以期領域召集人帶領自校英語教師增進全英語教學教材教法知能，並試作全英語教學課程。

(二)活動課程：

場次	活動日期	活動時間	活動主題	講師
----	------	------	------	----

1.	113.09.16 (一)	13:30~ 17:30	英語科會考分析 及教學策略	台南市立忠孝國中 莊筱芸老師
2.	114.03.10 (一)	13:30~ 17:30	學習扶助英語教學 策略探討	台南市立忠孝國中 莊筱芸老師

(三)課程表：

時間 (歷時 h/min)	課程內容	課程講師及負責團隊	備註
13:10~13:20	報到、領取資料	桃園市國中輔導團英語團隊	
13:20~13:30	開幕、相見歡	桃園市國中英語輔導團召集人	
13:30~15:00 (90mins)	英語科會考分析 學習扶助英語科科技化評量	台南市立忠孝國中 莊筱芸老師	外聘 2H
15:00~15:15	休息/茶敘	桃園市國中輔導團英語團隊	
15:15~16:45 (90mins)	英語科會考教學策略 學習扶助英語教學策略探討	台南市立忠孝國中 莊筱芸老師	外聘 2H
16:45~17:00	休息/茶敘	桃園市國中輔導團英語團隊	
17:00~17:30	綜合座談及回饋	桃園市國中英語輔導團召集人	

八、經費來源與概算：

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。

第一期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	4	節	8,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(2H+2H)*1 場次
2	教材教具費	1,000	1	式	1,000	市款支應；詳如附表
3	印刷費	100	80	人次	8,000	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	80	人次	8,000	(學員 72+講師、工作人員 8 人)*1 場次
5	茶水	20	80	人次	1,600	市款支應
6	場地布置費	2,000	1	場	2,000	研習過程所需之設備及用品 市款支應
7	差旅費	2,600	1	式	2,600	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關 學校國內出差旅費報支要 點」覈實支應
8	雜支	1,550	1	式	1,550	凡前項費用未列之辦公事務 費用屬之



小計					32,750	1. 教育部精進要點補助： 16,000 元 2. 縣市自籌：16,750 元
第二期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	4	節	8,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(2H+2H)*1 場次
2	教材教具費	1,000	1	式	1,000	市款支應；詳如附表
3	印刷費	100	80	人次	8,000	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	80	人次	8,000	(學員 72+講師、工作人員 8 人)*1 場次
5	茶水	20	80	人次	1,600	市款支應
6	場地布置費	2,000	1	場	2,000	研習過程所需之設備及用品 市款支應
7	差旅費	2,600	1	式	2,600	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關 學校國內出差旅費報支要 點」覈實支應
8	雜支	1,550	1	式	1,550	凡前項費用未列之辦公事務 費用屬之
小計					32,750	1. 教育部精進要點補助： 24,000 元 2. 縣市自籌：8,750 元
教育部精進要點補助經費合計					40,000	
市府預算補助經費合計					25,500	
合計					65,500	



八~1、教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	4	盒	800	
便利貼	50	4	本	200	
總計				1,000	

八~2、教材教具費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	4	盒	800	
便利貼	50	4	本	200	
總計				1,000	



九、成效評估之實施

(一) 問卷工具

層面	目標	預期效益	檢核指標	得分 (1-5分)	評估 結果	衡量 工具	得分
教師反應 (參與教師對於課程的滿意度。)	強化以十二年國教課綱為本的核心素養導向課程設計	提升各校英語領召或種子教師對總綱及領綱內容的理解。	1.時間安排恰當。			以開放式問卷調查參與教師之意見，評鑑後作為改善課程設計與內容的參照。	
			2.活動流程順暢。				
			3.講義手冊內容完整。				
			4.講師具備專業知能。				
			5.講師具備實務經驗。				
			6.課程內容切合教學需求。				
教師學習 (參與教師吸收新知與技能的情)	探討素養導向評量的方向與技巧，以符	協助各校教師推動素養導向之課程設計。	能協助參與教師提升教學活動設計之能力。			以綜合座談方式，與參與教師代表會談，進行研習後教學知能的相關討論。	
			能提供參與教師實務經驗之參考。				
			能增進教師進行教學省思之能力，瞭解自身優缺點。				
			能活用研習中所指導之技巧，設計創新與有效之教學活動（或調整並改變現有之				

層面	目標	預期效益	檢核指標	得分 (1-5分)	評估 結果	衡量 工具	得分
形。)	應教學改變之需求。		教材教法。)				
			能將研習中所學實際操作於課堂。				
			能進行領域內對話，與校內同仁（或他校教師）討論教學活動的實施情形。				

十、預期效益

(一) 協助各校教師推動素養導向之課程設計，施予差異化、多元且適性化的教學策略、評量。

(二) 提升各校英語領域召集人或學習社群教師之專業知能與教學理念。

十一、本計畫經教育部國教署核定補助經費及教育局核可後實施，修正時報教育局核可修正之。

附件二~2、國小各校領召與學習社群召集人增能扶植培訓子計畫

桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組

國小各校領召與學習社群召集人增能扶植培訓實施計畫

一、依據

- (一) 教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三) 桃園市 113 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

二、現況分析與需求評估

為增進教師對於十二年國教總綱精神及英語文領綱內涵的認識與理解。因此藉由工作坊的研習模式來培養市內英語教師產出英語文領域素養導向教學設計與評量命題的能力，並將共備的教案示例及素養試題模組作為課程教學資源分享。

三、目的

強化以英語領綱為本的核心素養導向課程設計，全面提升教學品質；探討素養導向評量的方向與技巧，以符應桃園市在地學生起點行為之教學需求。

四、辦理單位

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：桃園市政府教育局
- (三) 承辦單位：桃園市蘆竹區南崁國民小學
- (四) 協辦單位：桃園市中壢區芭里國民小學、桃園市新屋區東明國民小學、桃園市大園區大園國民小學

五、辦理日期及地點

中華民國 113 年 09 月 14 日(六)及 114 年 03 月 15 日(六)，上下學期各一場，每場從 9:00-16:00 各 6 小時研習時數，於桃園市蘆竹區南崁國民小學 1 樓圖書室辦理。

六、參加對象及人數

國小英語輔導小組所有成員，各校領域召集人與各校有意參加之英語教師共計約 160 人次。

七、研習內容

(一) 實施方式：

1. 敦聘專家學者就領綱的內涵和理念進行宣講，並針對如何設計素養導向課程與評量，為教師進行增能研習。
2. 利用開學後一個月內的週末，上下學期各一場(6 節課)，辦理共計二天的增能研習。

(二) 活動課程表：

日期	時間	課程內容	課程講師及負責團隊
113 年 9 月 14 日 (六) / 114 年 03 月 15 日 (六)	08:30~08:50	報到、領取資料	桃園市國小輔導團 英語團隊
	08:50~09:00	引言	桃園市國小英語 輔導團召集人
	09:00~11:50	十二年國教總綱與核心素養 英語文領域課程綱要重要內涵 及示例分享	國立清華大學 簡靜雯教授 (外聘 3 節)
	11:50~13:00	午餐時間	桃園市國小輔導團 英語團隊
	13:00~14:40	英語文素養導向教學活動與命題 評量實作	國立清華大學 簡靜雯教授 (外聘 2 節)
	14:40~14:50	休息/茶敘	桃園市國小輔導團 英語團隊
	14:50~15:40	英語文素養導向教學活動與命題 評量實作成果分享	國立清華大學 簡靜雯教授 (外聘 1 節)
	15:40~16:00	綜合座談	桃園市國小英語 輔導團召集人
	16:00	賦歸	桃園市國小輔導團 英語團隊

八、經費來源與概算

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。

第一期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師
2	差旅費	2,000	1	式	2,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
3	印刷費	35	100	人次	3,500	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	80	人次	8,000	(學員 65 人+講師、工作人員 15 人)*1 場次
5	茶水	20	80	人次	1,600	市款支應(學員 65 人+



						講師.工作人員 15 人)*1 場次
5	場地布置費	1,300	1	場	1,300	研習過程所需之設備及用品
6	雜支	1,100	1	式	1,100	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
小計					29,500	1. 教育部精進要點補助：8,000 元 2. 縣市自籌：21,500 元

第二期

項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師
2	差旅費	2,000	1	式	2,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
3	印刷費	35	100	人次	3,500	年冊、教材及成果印製
4	膳費	100	80	人次	8,000	(學員 65 人+講師.工作人員 15 人)*1 場次
5	茶水	20	80	人次	1,600	市款支應(學員 65 人+講師.工作人員 15 人)*1 場次
6	場地布置費	1,300	1	場	1,300	研習過程所需之設備及用品
7	雜支	1,100	1	式	1,100	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
小計					29,500	1. 教育部精進要點補助：18,000 元 2. 縣市自籌：11,500 元
教育部精進要點補助經費合計					26,000	
市府預算補助經費合計					33,000	
合計					59,000	

九、預期成效

- (一) 協助各校教師推動素養導向之課程設計，施予差異化、多元且適性化的教學策略、評量。
- (二) 提升各校英語領召或種子教師之專業知能與教學理念。

十、成效評估

目標	預期成效	評估方式	評估效標	評估工具
提升英語專業知能	透過研討與分享，內化課程的成效，提升英語專業知能	意見回饋表	互動討論發表使老師有更多腦力激盪，產出的各個教學活動設計，可以立刻使用在教學中	意見回饋表
提供英語教師參考資源	提升英語教師知能，增進教學的技巧	小組討論	輔導團網站的資源分享，使老師有更多教學啟發	網站瀏覽人次
透過實作增加研習教師內化課程	提升英語教師知能，增進教學技巧	協助領域發展與成長	藉由與各縣市英語教師交流、參與工作坊，增進英語專業知能，進而分享給各校教師	產出作品與口頭發表
建立市內英語教師分享機制	能將研習所學帶回校內進行經驗知識分享	願意進行以核心素養為導向的課程設計	成立桃園市英語教師 Line 社群，作為政策宣達與教學分享的平台	Line 社群參加人數

層面	目標	預期效益	檢核指標	得分 (1-5 分)	評估 結果	衡量 工具	得分
教師反應 (參與教師對於課程的滿意度。)	強化以十二年國教課綱為本的核心素養導向課程設計	提升各校英語領召或種子教師對總綱及領綱內容的理解。	1.時間安排恰當。			以開放式問卷調查參與教師之意見，評鑑後作為改善課程設計與內容的參照。	
			2.活動流程順暢。				
			3.講義手冊內容完整。				
			4.講師具備專業知能。				
			5.講師具備實務經驗。				
			6.課程內容切合教學需求。				
教師學習 (參與教師)	探討素養導向評	協助各校教師推動	能協助參與教師提升教學活動設計之能力。			以綜合座談方式，與參與教師代表會	
			能提供參與教師實務經驗之參考。				

層面	目標	預期效益	檢核指標	得分 (1-5分)	評估 結果	衡量 工具	得 分
師吸 收新 知與 技能 的情 形。)	量的 方向 與技 巧， 以符 應教 學改 變之 需 求。	素養 導向 之課 程設 計。	能增進教師進行教學省思之 能力，瞭解自身優缺點。			談，進行 研習後教 學知能的 相關討 論。	
			能活用研習中所指導之技 巧，設計創新與有效之教學 活動（或調整並改變現有之 教材教法。）				
			能將研習中所學實際操作於 課堂。				
			能進行領域內對話，與校內 同仁（或他校教師）討論教 學活動的實施情形。				

十一、本計畫經教育部國教署核定補助經費及教育局核可後實施，修正時報教育局核可修正之。

桃園市 113 學年度精進國民中學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組

國中到校輔導實施計畫

一、依據

- (一)教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二)桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三)桃園市 113 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

二、現況分析與需求評估

- (一)到校輔導採分區策略聯盟方式進行，輔導團依年度推動項目主題進行教學經驗分享、新知推廣及教育政策傳達。以地區同質問題導向帶動由區域英師進行專題討論及專業對話，提供即時且實用之互動、討論、建議及回饋。
- (二)學期分梯次進行分區到校輔導，直接與現場英語教師溝通交流，瞭解其需求及所面對之困境。
- (三)城鄉差異無法忽視，在學習環境、語言刺激、師資及學習資源取得等方面於縣市合併後，差異無減。

三、目的

- (一)針對本市國中英語教師所遭遇之教學現場問題，透過共同備課，研議解決策略，並彙整疑難問題，提供教育行政主管機關參考。
- (二)宣導十二年國民基本教育重大教育政策及教學新知分享，並提供諮詢輔導與問題座談，以落實政令宣達及精進教學現場老師的能力。
- (三)落實各校教學現場經驗分享與回饋，並可達相互觀摩之目的。

四、辦理單位

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二)主辦單位：桃園市政府教育局
- (三)承辦單位：桃園市立仁和國民中學
- (四)協辦單位：桃園市立龜山國民中學、桃園市立青埔國民中學、桃園市立富岡國民中學

五、辦理日期及地點

中華民國 113 年 10 月至 114 年 05 月，於輔導學校。

六、參加對象及人數

國中英語輔導小組所有成員與輔導學校英語教師共計約 100 人。

七、研習內容

- (一)實施方式：

- 1.將各學年度上學期 10 月~12 月及下學期 3 月~5 月訂定為到校輔導月，以形成協助各校課程發展、宣導課綱內容的運用與配套措施說明之固定服務模式；並以受訪視學校的場地進行鄰近區域學校的分區交流座談會。
- 2.由英語領域輔導團校長 1 人、團員 2 人深耕各校，針對有效教學、十二年國民基本教育課綱之相關議題進行經驗分享以及深入對話。

(二)辦理場次

1.辦理時間：

場次	日期	帶隊校長	統籌學校	同區開放參加學校
1.	113.10.21	召集校長、 副召集校長 1 人	大崙國中	國中工作圈第二群組
2.	113.11.18		大成國中	國中工作圈第一群組
3.	113.12.16		文昌國中	國中工作圈第三群組
4.	114.03.17		富岡國中	國中工作圈第六群組
5.	114.04.21		光明國中	國中工作圈第五群組
6.	114.05.19		觀音高中	國中工作圈第四群組

2.桃園市國中工作圈架構圖

群組	區別	學校
一	龜山、蘆竹區	大竹國中、大崗國中、幸福國中、龜山國中、迴龍國小、南崁國中、山腳國中、光明國中、新興高中國中部
二	桃園區	建國國中、桃園國中、青溪國中、文昌國中、中興國中、慈文國中、福豐國中、同德國中、會稽國中、大有國中、經國國中、振聲高中國中部、康萊爾國中小國中部
三	新屋、觀音、大園區	觀音國中、大園國中、竹圍國中、草漯國中、觀音高中國中部、新屋高中國中部、永安國中、大坡國中、清華高中國中部
四	中壢區	內壢國中、自強國中、新明國中、龍岡國中、大崙國中、興南國中、東興國中、龍興國中、過嶺國中、青埔國中、有得中小學國中部
五	平鎮、八德、大溪、復興區	八德國中、平南國中、中壢國中、平鎮國中、平興國中、東安國中、大溪國中、仁和國中、大成國中、永豐高中國中部、介壽國中(羅浮高中國中部)、六和高中國中部、復旦高中國中部
六	楊梅、龍潭區	龍潭國中、石門國中、楊梅國中、仁美國中、富岡國中、瑞原國中、楊明國中、楊光國中小、瑞坪國中、凌雲國中、武漢國中、大華高中國中部、洽平高中國中部、漢英高中國中部

八、經費來源與概算：由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相

關預算補助支應。

第一期							
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註	
1	教材教具費	4,500	1	式	4,500	詳如附表,市款支應	
2	印刷費	50	100	人次	5,000	手冊、教材及成果印製	
3	差旅費	2,000	1	式	2,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應	
4	雜支	570	1	式	570	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之	
小計					12,070	1. 教育部精進要點補助:3,500元 2. 縣市自籌:8,570元	
第二期							
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註	
1	教材教具費	4,500	1	式	4,500	詳如附表,市款支應	
2	印刷費	50	100	人次	5,000	手冊、教材及成果印製	
3	差旅費	2,000	1	式	2,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應	
4	雜支	570	1	式	570	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之	
小計					12,070	1. 教育部精進要點補助:5,500元 2. 縣市自籌:6,570元	
教育部精進要點補助經費合計						9,000	
市府預算補助經費合計						15,140	
合計						24,140	



八~1、教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	10	盒	2,000	
便利貼	50	10	本	500	
海報	20	100	張	2,000	
總計				4,500	

八~2、教材教具費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	10	盒	2,000	
便利貼	50	10	本	500	
海報	20	100	張	2,000	
總計				4,500	

九、成效評估之實施

(一) 藉由專題研討，並由輔導員進行教學演示，參與教師參與演示活動後，可觀察輔導員運用之教學方法在課堂應用的可行性及後設學生的學習歷程。

(二) 透過與同儕或輔導員共備教案，教師能充分進行教學準備，彌補可能的教學缺失，激盪出更多有效教學方法。

(三) 共備後即進行微教學演示，參與教師可觀察同儕實施不同教學策略所得到的教學成效，也可交流彼此的教學經驗提昇自身教學效能。

十、本計畫經教育部國教署核定補助經費及教育局核可後實施，修正時報教育局核可修正之。



附件三~2、國小到校輔導子計畫

桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組

國小到校輔導實施計畫

一、依據

- (一) 教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二) 桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三) 桃園市 113 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

二、現況分析與需求評估

- (一) 到校輔導以地區同質問題為焦點，推動區域英師進行專題討論及專業對話，提供即時且實用的互動、討論、建議及回饋。輔導團依年度推動項目主題進行教學經驗分享、新知推廣及教育政策傳達。
- (二) 輔導員直接與現場英語教師進行學期分梯次的到校輔導，以了解其需求及所面對的困境。
- (三) 城鄉差異在學習環境、語言刺激、師資及學習資源取得等方面仍然存在，是輔導團需著力協助之處。

三、目的

- (一) 針對本市國中小英語教師所遭遇之教學現場問題，透過面對面座談溝通，研議解決策略，並彙整疑難問題，提供教育行政主管機關參考。
- (二) 宣導十二年國教重大教育政策及教學新知分享，並提供諮詢輔導與問題座談，以精進教學現場老師的能力。
- (三) 落實各校教學現場經驗分享與回饋，由教師群進行共同備課，經歷備課、說課、觀課、議課之完整過程後由輔導員及現場教師輪流進行公開授課，並可達相互觀摩之目的。

四、辦理單位

- (一) 指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二) 主辦單位：桃園市政府教育局
- (三) 承辦單位：桃園市蘆竹區南崁國民小學
- (四) 協辦單位：桃園市中壢區芭里國民小學、桃園市新屋區東明國民小學、桃園市大園區大園國民小學

五、辦理日期及地點

中華民國 113 年 10 月至 114 年 05 月，每月 1 校，於各服務學校場地。

六、參加對象及人數

國小英語輔導小組輔導員與申請到校輔導學校之英語教師共計約 60 人次。

七、實施內容

- (一) 實施方式：

- 1.將各學年度上學期 10 月~12 月及下學期 3 月~5 月訂定為到校輔導月，以形成協助各校課程發展、課綱內容的運用與配套措施說明之固定服務模式；並借受訪視學校的場地進行鄰近區域學校的分區交流座談會。
- 2.由英語領域輔導團副召集校長 1 人、團員 3 人深耕各校，由學校端事前提出問題，並針對有效教學之相關議題進行經驗分享以及深入對話。
- 3.經由輔導團員和該校英語老師透過共備、說課、觀課、議課之模式，進行實際教學(輔導員與該校老師輪流)並公開授課，以增進市內英語教師之有效教學能力。

(二)辦理時間：

場次	日期	協辦學校	共同參與學校
1.	113.10.24(四)	圳頭國小	觀音區、新屋區國小
2.	113.11.21(四)	瑞埔國小	楊梅區、平鎮區國小
3.	113.12.19(四)	南興國小	復興區、大溪區國小
4.	114.03.13(四)	上大國小	中壢區、八德區國小
5.	114.04.17(四)	大崗國小	蘆竹區、龜山區國小
6.	114.05.15(四)	大園國小	龍潭區、大園區國小

八、經費來源與概算

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。

第一期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	4,000	1	式	4,000	市款支應，詳如附表
2	差旅費	8,000	1	式	8,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
3	印刷費	50	50	人次	2,500	手冊、教材及成果印製
4	場地佈置費	1,000	3	場	3,000	研習過程所需之設備及用品
5	雜支	500	1	式	500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
小計					18,000	1. 教育部精進要點補助：2,000 元 2. 縣市自籌：16,000 元
第二期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	4,000	1	式	4,000	詳如附表，市款支應

2	差旅費	8,000	1	式	8,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
3	印刷費	50	50	人次	2,500	手冊、教材及成果印製
4	場地佈置費	1,000	3	場	3,000	研習過程所需之設備及用品
5	雜支	500	1	式	500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
小計					18,000	1. 教育部精進要點補助：5,000 元 2. 縣市自籌：13,000 元
教育部精進要點補助經費合計						7,000 /
市府預算補助經費合計						29,000 /
合計						36,000 /

八~1、教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
易拉展	2000	2	座	4,000	(含鐵架)
總計				4,000	

八~2、教材教具費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	10	盒	2,000	
便利貼	50	10	本	500	
海報	15	100	張	1,500	
總計				4,000	

九、成效評估

以有效教學為主軸，透過「多元評量」、「國小英語評量標準」、「差異化教學」、「翻轉教室」、「補救教學」、「資訊融入英語教學」推廣「課綱詮釋教學示範影片」、「以核心素養為導向的課程與評量設計」歷程之分享，及教學示範與諮詢等服務，達到教師精進教學之目標。能傳達課程政策、輔導團資源服務，實際協助學校解決課程推行之相關問題。

十、本計畫經教育部國教署核定補助經費及教育局核可後實施，修正時報教育局核可修正之。

桃園市 113 學年度精進國民中學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組

國中學習社群實施計畫

一、依據

- (一)教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二)桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三)桃園市 113 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

二、目的

- (一)敦聘精熟十二年國民基本教育核心素養之中央團輔導員或專家學者指導，以學習社群共學、共備精神，發展實用的全英語教學活動與評量設計。
- (二)運用以核心素養為導向的課程與評量進行數位融入英語教學，以提升孩子自主學習及終身學習的能力。
- (三)以教育部國民及學前教育署制定之十二年國民基本教育課綱之核心素養為導向，設計英語教學課程與評量，並上傳輔導團網站及影音頻道提供分享。

三、辦理單位

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二)主辦單位：桃園市政府教育局
- (三)承辦單位：桃園市立仁和國民中學
- (四)協辦單位：桃園市立龜山國民中學、桃園市立青埔國民中學、
桃園市立富岡國民中學

四、辦理日期及地點

中華民國 113 年 10 至 114 年 06 月，於仁和國中三樓會議室。

五、參加對象及人數

國中英語輔導小組所有成員共計 13 人。

六、研習內容

(一)實施方式：

邀請團員或專家學者擔任講師，帶領社群教師共同研討及設計教案，並檢討實際執行後之成果。聚焦於「全英語教學與評量」之主題，以十二年國民教育課程綱要為軸，設計核心素養導向的教案，進行公開授課，教案上傳至輔導團網站及影音頻道以作為示例，提供市內教師參考轉化。

(二)辦理時間：

場	日期	內容	講師	地點
---	----	----	----	----

次				
1	113.10.28	英語文紙筆評量 命題原則	臺灣師範大學張武昌教授 (外聘 3 節)	仁和國中 三樓 會議室
2	113.11.25	評量與試題編製工具與技巧	龜山國中范菁華校長(4 節)	
3	113.12.23	素養導向英語文 試題發表(一)~(四)	青溪國中許綉敏老師(1 節) 文昌國中黃毓芬老師(1 節) 楊明國中曾琦芳老師(1 節) 平興國中高桂懷老師(1 節)	
4	114.01.13	素養導向英語文 試題發表(五)~(八)	青埔國中葉紫緹老師(1 節) 仁和國中張太乙老師(1 節) 永豐高中何涵老師(1 節) 瑞坪國中徐慈婷老師(1 節)	
5	114.03.24	十二年國民基本教育 核心素養理念分享	青埔國中鍾雯豐校長(4 節)	
6	114.04.28	彈性課程的課程評鑑	基隆市正濱國小王佩蘭校長 (外聘 3 節)	
7	114.05.12	素養導向英語文 教學示例發表(一)~(四)	青溪國中許綉敏老師(1 節) 文昌國中黃毓芬老師(1 節) 楊明國中曾琦芳老師(1 節) 平興國中高桂懷老師(1 節)	
8	114.06.16	素養導向英語文 教學示例發表(五)~(八)	青埔國中葉紫緹老師(1 節) 仁和國中張太乙老師(1 節) 永豐高中何涵老師(1 節) 瑞坪國中徐慈婷老師(1 節)	

(三)課程表(一)：

時間 (歷時 h/min)	課程內容	課程講師及負責團隊	備註
13:10~13:20	報到、領取資料	桃園市國中英語輔導團團隊	
13:20~13:30	開幕、相見歡	桃園市國中英語輔導團召集人	
13:30~14:20 (50mins)	英語文紙筆評量命題原則	臺灣師範大學張武昌教授	外聘 1H
	彈性課程的課程評鑑	基隆市正濱國小王佩蘭校長	
14:20~14:35	休息/茶敘	桃園市國中英語輔導團團隊	
14:35~15:25 (50mins)	英語文紙筆評量命題原則	臺灣師範大學張武昌教授	外聘 1H
	彈性課程的課程評鑑	基隆市正濱國小王佩蘭校長	
15:25~15:40	休息/茶敘	桃園市國中英語輔導團團隊	
15:40~16:30	英語文紙筆評量命題原則	臺灣師範大學張武昌教授	外聘 1H
	彈性課程的課程評鑑	基隆市正濱國小王佩蘭校長	
16:30~16:45	休息/茶敘	桃園市國中英語輔導團團隊	

16:45~17:30	綜合座談	輔導團召集人及講師	
-------------	------	-----------	--

課程表(二)：

時間 (歷時 h/min)	課程內容	課程講師及負責團隊	備註
13:10~13:20	報到、領取資料	桃園市國中英語輔導團團隊	
13:20~13:30	開幕、相見歡	桃園市國中英語輔導團召集人	
13:30~14:20 (50mins)	評量與試題編製工具與技巧	龜山國中范菁華校長	內聘 1H
	素養導向英語文試題發表(一)	青溪國中許綉敏老師	
	素養導向英語文試題發表(五)	青埔國中葉紫緹老師	
	十二年國民基本教育核心素養理念分享	青埔國中鍾雯豐校長	
	素養導向英語文教學示例發表(一)	青溪國中許綉敏老師	
	素養導向英語文教學示例發表(五)	青埔國中葉紫緹老師	
14:20~14:30	休息/茶敘	桃園市國中英語輔導團團隊	
14:30~15:20 (50mins)	評量與試題編製工具與技巧	龜山國中范菁華校長	內聘 1H
	素養導向英語文試題發表(二)	文昌國中黃毓芬老師	
	素養導向英語文試題發表(六)	仁和國中張太乙老師	
	十二年國民基本教育核心素養理念分享	青埔國中鍾雯豐校長	
	素養導向英語文教學示例發表(二)	文昌國中黃毓芬老師	
	素養導向英語文教學示例發表(六)	仁和國中張太乙老師	
15:20~15:30	休息/茶敘	桃園市國中英語輔導團團隊	
15:30~16:20	評量與試題編製工具與技巧	龜山國中范菁華校長	內聘 1H
	素養導向英語文試題發表(三)	楊明國中曾琦芳老師	
	素養導向英語文試題發表(七)	永豐高中國中部何涵老師	
	十二年國民基本教育核心素養理念分享	青埔國中鍾雯豐校長	
	素養導向英語文教學示例發表(三)	楊明國中曾琦芳老師	
	素養導向英語文教學示例發表(七)	永豐高中國中部何涵老師	
16:20~16:30	休息/茶敘	桃園市國中英語輔導團團隊	
16:30~17:20	素養導向英語文試題發表(四)	平興國中高桂懷老師	內聘 1H
	評量與試題編製工具與技巧	龜山國中范菁華校長	
	素養導向英語文試題發表(八)	瑞坪國中徐慈婷老師	
	十二年國民基本教育核心素養理念分享	青埔國中鍾雯豐校長	
	素養導向英語文教學示例發表(四)	平興國中高桂懷老師	
	素養導向英語文教學示例發表(八)	瑞坪國中徐慈婷老師	
17:20~17:40	綜合座談	輔導團召集人及講師	

七、經費來源與概算：由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師

教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。

第一期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(1H+1H+1H)*1 場次
		1,000	12	節	12,000	內聘講師 1,000 元/節 (1H+1H+1H+1H)*3 場次
2	教材教具費	10,000	1	式	10,000	市款支應；詳如附表
3	印刷費	50	20	人次	1,000	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	60	人次	6,000	(學員 13+講師、工作人員 7 人)*3 場次
5	茶水	20	60	人次	1,200	市款支應
6	差旅費	1,500	1	式	1,500	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
7	雜支	1,880	1	式	1,880	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。
小計					39,580	1. 教育部精進要點補助：8,000 元 2. 縣市自籌：31,580 元
第二期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(1H+1H+1H)*1 場次
		1,000	12	節	12,000	內聘講師 1,000 元/節 (1H+1H+1H+1H)*3 場次
2	資料蒐集費	10,000	1	式	10,000	市款支應；詳如附表
3	印刷費	50	20	人次	1,000	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	60	人次	6,000	(學員 13+講師、工作人員 7 人)*3 場次
5	茶水	20	60	人次	1,200	市款支應
6	差旅費	1,500	1	式	1,500	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應



						4. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
7	雜支	1,880	1	式	1,880	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之。
	小計				39,580	1. 教育部精進要點補助：30,000 元 2. 縣市自籌：9,580 元
	教育部精進要點補助經費合計				38,000	
	市府預算補助經費合計				41,160	/
	合計				79,160	

八~1、教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
專書<科技輔助自主學習理論與應用：「自學 共學 互學 導學」教師行動指南 >	350	10	本	3,500	/
專書< Authentic Assessment For English Language Learners : Practical Approaches for Teachers >	1,750	2	本	3,500	/
專書< Performance Assessment : Showing What Students Know and Can Do	1,500	2	本	3,000	/
總計				10,000	

八~2、資料蒐集費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
專書< Authentic Assessment For English Language Learners : Practical Approaches for Teachers >	1,750	4	本	7,000	/
專書< Performance Assessment : Showing What Students Know and Can Do	1,500	2	本	3,000	/
總計				10,000	/

八、預期效益

(一) 社群成員能轉化全英語教學之內涵，實際運用於課堂教學活動之中。

(二) 將社群運作成果透過輔導小組分區到校輔導、教學示範、教師研習、網路平台成果發表等管道分享，協助各校提升教學品質，增進教師教學效能。

九、本計畫經教育部國教署核定補助經費及教育局核可後實施，修正時報教育局核可修正之。

桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組

國小學習社群實施計畫

一、依據

- (一)教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點。
- (二)桃園市 113 學年度精進國民中小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫。
- (三)桃園市 113 學年度國民教育輔導團整體團務計畫。

二、現況分析與需求評估

輔導團內形成學習社群，專題研討共備設計教案及其評量，並後製教學影片作為示例，上傳輔導團網站與輔導團專屬 YouTube 頻道作為示例分享。

三、目的

- (一)敦聘在國民基本教育核心素養方面具有經驗的中央團輔導員或專家學者進行指導，強調學習社群共學和共備精神。同時，融入閱讀策略和議題，建立一種互相支持的模式，以發展實用的教學活動和評量設計。這樣的教學方法旨在讓每個孩子，不論其起始點如何，都能在英語課堂上扎根、萌芽，並在教室外進一步延伸學習、茁壯成長。
- (二)運用以核心素養為導向的課程與評量進行英語教學，以提升孩子的終身學習能力。
- (三)以教育部國民及學前教育署制定之十二年國民基本教育課綱之核心素養為導向，設計英語教學課程與評量，並上傳輔導團網站及影音頻道提供分享。

四、辦理單位

- (一)指導單位：教育部國民及學前教育署
- (二)主辦單位：桃園市政府教育局
- (三)承辦單位：桃園市蘆竹區南崁國民小學
- (四)協辦單位：桃園市中壢區芭里國民小學、桃園市新屋區東明國民小學、桃園市大園區大園國民小學

五、辦理日期及地點

中華民國 113 年 09 月至 114 年 06 月，於南崁國小 2 樓校史室。

六、研習內容

(一)實施方式

- 1.邀請精熟素養命題與評量的張武昌教授與學習社群計畫的團員展開專業對談。
- 2.學習社群由英語輔導團召集人黃從孝校長帶領，宣達十二年國民基本教育核心素養的理念與內涵。參與計畫內團員、教師檢視彼此的教案與評量題組，進而發展出可實際運用於教學現場的活動設計與試題。

3.團員分為2組，各組合作進行設計完整單元約4-6節課的課程教案設計與評量後，將實際教學之過程與評量方式及成果進行拍攝，並運用於輔導員專業成長中所習得之資訊融入技能將之剪輯成15分鐘之精華影片上傳於輔導團網站及影音頻道，除可做為成果之外，並可提供全市教師參考觀摩。

(二) 辦理時間：

場次	日期	內容	講師/主持人	地點
1	113.09.05 13:00~16:00	十二年國民基本教育 核心素養理念分享	南崁國小 黃從孝校長 (內聘講師3節)	南崁 國小 2樓 校史室
2	113.09.12 14:00~16:00	英語文領域領綱 核心素養資料之收集與探討	南崁國小 張菁讌教師 (內聘講師2節)	
3	113.10.17 13:00~16:00	素養導向命題與評量	後龍國小王琴雲教師 (外聘3節)	
4	113.11.28 13:00~16:00	評量與試題編製工具與技巧	同德國小(1節) 周禹彤主任 青溪國小(1節) 吳雅真老師 楊心國小(1節) 戴秀娟老師 (內聘講師3節)	
5	114.03.13 14:00~16:00	英語科核心素養教案設計的 評量概念	大園國小 劉燕霏校長 (內聘講師2節)	
6	114.05.01 13:00~16:00	以核心素養為導向的教學活 動與評量設計發表(一)	新屋國小(1節) 洪子涵老師 南崁國小(1節) 周禹彤主任 建德國小(1節) 詹椒青主任 (內聘講師3節)	
7	114.05.22 13:00~16:00	以核心素養為導向的 教學活動設計發表(二)	普仁國小(1節) 李孟緯老師 新屋國小(1節) 洪子涵老師 霄裡國小(1節) 陳玲芝主任	

			(內聘講師 3 節)
8	114.06.05 13:00~16:00	以核心素養為導向的 教學與評量活動設計發表 (三)~評析篇	臺灣師大張武昌教授 (外聘 3 節)

七、參加對象及人數

國小英語輔導小組所有成員共計 14 人。

八、經費來源與概算

由「教育部補助直轄市縣(市)政府精進國民中學及國民小學教師教學專業與課程品質作業要點」補助及「桃園市政府教育局地方教育發展基金」相關預算補助支應。

第一期						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師
2	講座鐘點費	1,000	8	節	8,000	內聘講師
3	教材教具費	9,000	1	式	9,000	市款支應；詳如附表
4	差旅費	5,000	1	式	5,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
5	印刷費	90	50	人次	4,500	手冊、教材及成果印製
6	場地佈置費	1,000	1	場	1,000	研習過程所需之設備及用品
7	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
小計		35,000				1. 教育部精進要點補助：11,000 元 2. 縣市自籌：24,000 元

第二期

項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師
2	講座鐘點費	1,000	8	節	8,000	內聘講師
3	教材教具費	9,000	1	式	9,000	市款支應；詳如附表
4	差旅費	5,000	1	式	5,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應



5	印刷費	90	50	人次	4,500 /	手冊、教材及成果印製
6	場地佈置費	1,000	1	場	1,000	研習過程所需之設備及用品
7	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
小計		35,000 /			1. 教育部精進要點補助：21,000 元 / 2. 縣市自籌：14,000 元	
教育部精進要點補助經費合計				32,000 /		
市府預算補助經費合計				38,000 /		
合計				70,000 /		

八~1、教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
英語桌遊	2000	4	組	8,000 /	
便利貼	50	20	本	1,000 /	
總計				9,000 /	

八~2、教材教具費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
英語桌遊	2000	4	組	8,000 /	
便利貼	50	20	本	1,000 /	
總計				9,000 /	

九、預期成效

(一) 探究以核心素養為導向的課程在實際英語課室教學之可行性，並順應多元智能潮流，導入符合素養導向的多元評量以及跨領域統整課程的精神，以跨校的學習社群模組進行實驗。

(二) 藉由創意的教學策略提升學習興趣，增進學生聽、說、讀、寫全語言的能力，並達到以核心素養為導向的教學與評量之目標。

十、本計畫經教育部國教署核定補助經費及教育局核可後實施，修正時報教育局核可修正之。

附表一~1：國中英語輔導小組運作計畫第一期各項活動經費概算表

桃園市 113 學年度精進國民中學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組運作計畫經費概算表

113.08~114.01

第一期

(仁和國中)

一、輔導員專業成長實施計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	8	節	16,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(2H+2H)*2 場次
2	印刷費	100	40	人次	4,000	手冊、教材及成果印製
3	膳費	100	40	人次	4,000	(學員 13+講師、工作人員 7 人)*2 場次
4	茶水	20	40	人次	800	市款支應
5	差旅費	1,500	1	式	1,500	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
6	雜支	1,300	1	式	1,300	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					27,600	1. 教育部精進要點補助： 8,000 元 2. 縣市自籌：19,600 元
二、國中英語各校領域召集人專業增能計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	4	節	8,000	外聘講師
2	教材教具費	1,000	1	式	1,000	市款支應；詳如附表
3	印刷費	100	80	人次	8,000	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	80	人次	8,000	(學員 72+講師、工作人員 8 人)*1 場次
5	茶水	20	80	人次	1,600	市款支應



6	場地布置費	2,000	1	場	2,000	市款支應，研習過程所需之設備及用品
7	差旅費	2,600	1	式	2,600	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
8	雜支	1,550	1	式	1,550	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					32,750	1. 教育部精進要點補助： 16,000 元 2. 縣市自籌：16,750 元

三、到校輔導計畫

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	4,500	1	式	4,500	詳如附表，市款支應
2	印刷費	50	100	人次	5,000	手冊、教材及成果印製
2	差旅費	2,000	1	式	2,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
3	雜支	570	1	式	570	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					12,070	1. 教育部精進要點補助： 3,500 元 2. 縣市自籌：8,570 元

四、國中英語領域輔導員教學研究學習社群

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(1H+1H+1H)*1 場次
		1,000	12	節	12,000	內聘講師 1,000 元/節 (1H+1H+1H+1H)*3 場次
2	教材教具費	10,000	1	式	10,000	市款支應；詳如附表。
3	印刷費	50	20	人次	1,000	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	60	人次	6,000	(學員 13+講師、工作人員 7 人)*3 場次
5	茶水	20	60	人次	1,200	市款支應



6	差旅費	1,500	1	式	1,500	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
7	雜支	1,880	1	式	1,880	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					39,580	1. 教育部精進要點補助： 8,000 元 / 2. 縣市自籌：31,580 元 /
教育部精進要點補助經費合計					35,500 /	
市府預算補助經費合計					76,500 /	
合計					112,000 /	



國中領域召集人專業增能-教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	4	盒	800	
便利貼	50	4	本	200	
總計				1,000	/

國中到校輔導計畫-教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	10	盒	2,000	
便利貼	50	10	本	500	
海報	20	100	張	2,000	
總計				4,500	/

國中學習社群實施計畫-教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
專書<素養導向評量：理論與實務>	350	10	本	3,500	
專書< Authentic Assessment For English Language Learners : Practical Approaches for Teachers >	1,750	2	本	3,500	
專書< Performance Assessment : Showing What Students Know and Can Do	1,500	2	本	3,000	
總計				10,000	/



附表一~2~2：國小英語輔導小組實施計畫第一期各項活動經費概算表

桃園市 113 學年度精進國民小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組運作計畫經費概算表

113.08~114.01

第一期

(南崁國小)

一、輔導員專業成長實施計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師
2	講座鐘點費	1,000	6	節	6,000	內聘講師
3	差旅費	7,000	1	式	7,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 (依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應)
4	膳費	100	70	人次	7,000	學員 14 人*5 場次
5	茶水	20	70	人次	1,400	市款支應
6	雜支	1,100	1	式	1,100	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					28,500	1. 教育部精進要點補助：0 元 2. 縣市自籌：28,500 元
二、國小英語領域召集人暨社群種子教師增能研習						
項次	項目(內容)	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師
2	差旅費	2,000	1	式	2,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 (依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應)
3	印刷費	35	100	人次	3,500	手冊、教材及成果印製



4	膳費	100	80	人次	8,000	(學員 65 人+講師. 工作人員 15 人)*1 場次
5	茶水	20	80	人次	1,600	市款支應
6	場地布置費	1,300	1	場	1,300	研習過程所需之設備及用品
7	雜支	1,100	1	式	1,100	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					29,500	1. 教育部精進要點補助：8,000 元 / 2. 縣市自籌：21,500 元 /

三、到校輔導計畫

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	4,000	1	式	4,000	市款支應，詳如附表
2	差旅費	8,000	1	式	8,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 (依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應)
3	印刷費	50	50	人次	2,500	手冊、教材及成果印製
4	場地佈置費	1,000	3	場	3,000	研習過程所需之設備及用品
5	雜支	500	1	式	500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					18,000	1. 教育部精進要點補助：2,000 元 2. 縣市自籌：16,000 元

四、國小英語領域輔導員教學研究學習社群

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師
		1,000	8	節	8,000	內聘講師
2	教材教具費	9,000	1	式	9,000	市款支應；詳如附表
3	差旅費	5,000	1	式	5,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 (依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支



						應)
4	印刷費	90	50	人次	4,500	手冊、教材及成果印製
5	場地佈置費	1,000	1	場	1,000	研習過程所需之設備及用品
6	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					35,000	1. 教育部精進要點補助：11,000 元 2. 縣市自籌：24,000 元
教育部精進要點補助經費合計					21,000	/
市府預算補助經費合計					90,000	/
合計					111,000	/

承辦人：

主計主任：

校長：



國小到校輔導計畫-教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
易拉展	2,000	2	座	4,000	含鐵架底座
總計				4,000	

國小學習社群實施計畫-教材教具費清單(第一期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
英語桌遊	2,000	4	組	8,000	
便利貼	50	20	本	1,000	
總計				9,000	



附表二~1~2：國中英語輔導小組運作計畫第二期各項活動經費概算表

桃園市 113 學年度精進國民中學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組運作計畫經費概算表

114.02~114.07

第二期

(仁和國中)

一、輔導員專業成長實施計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	8	節	16,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(2H+2H)*2 場次
2	印刷費	100	40	人次	4,000	手冊、教材及成果印製
3	膳費	100	40	人次	4,000	(學員 13+講師、工作人員 7 人)*2 場次
4	茶水	20	40	人次	800	市款支應
5	差旅費	1,500	1	式	1,500	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
6	雜支	1,300	1	式	1,300	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					27,600	1. 教育部精進要點補助：20,000 元 2. 縣市自籌：7,600 元
二、國中英語各校領域召集人專業增能計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	4	節	8,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(2H+2H)*2 場次
2	教材教具費	1,000	1	式	1,000	市款支應；實作文具 (海報、彩色筆等)
3	印刷費	100	80	人次	8,000	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	80	人次	8,000	(學員 72+講師、工作人員 8 人)*1 場次
5	茶水	20	80	人次	1,600	市款支應



6	場地布置費	2,000	1	場	2,000	市款支應，研習過程所需之設備及用品
7	差旅費	2,600	1	式	2,600	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
8	雜支	1,550	1	式	1,550	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					32,750	1. 教育部精進要點補助：24,000 元 2. 縣市自籌：8,750 元

三、到校輔導計畫

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	4,500	1	式	4,500	詳如附表，市款支應
2	印刷費	50	100	人次	5,000	手冊、教材及成果印製
2	差旅費	2,000	1	式	2,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 3. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
3	雜支	570	1	式	570	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					12,070	1. 教育部精進要點補助：5,500 元 2. 縣市自籌：6,570 元

四、國中英語輔導員教學研究社群(含教學演示與課室觀察)

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師 2,000 元/節 每場次(1H+1H+1H)*1 場次
		1,000	12	節	12,000	內聘講師 1,000 元/節 (1H+1H+1H+1H)*3 場次
2	資料蒐集費	10,000	1	式	10,000	市款支應；研習所需之參考資料及其他相關用品等。
3	印刷費	50	20	人次	1,000	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	60	人次	6,000	(學員 13+講師、工作人



						員 7 人)*3 場次
	茶水	20	60	人次	1,200	市款支應
5	差旅費	1,500	1	式	1,500	1. 支付講師交通費 2. 支付團員差旅費 3. 市款支應 4. 依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應
6	雜支	1,880	1	式	1,880	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					39,580	1. 教育部精進要點補助：30,000 元 2. 縣市自籌：9,580 元
教育部精進要點補助經費合計					79,500	
市府預算補助經費合計					32,500	
合計					112,000	



國中領域召集人專業增能-教材教具費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	4	盒	800	
便利貼	50	4	本	200	
總計				1,000	

國中到校輔導計畫-教材教具費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	10	盒	2,000	
便利貼	50	10	本	500	
海報	20	100	張	2,000	
總計				4,500	

國中學習社群實施計畫-資料蒐集費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
專書< Authentic Assessment For English Language Learners : Practical Approaches for Teachers >	1,750	4	本	7,000	
專書< Performance Assessment : Showing What Students Know and Can Do	1,500	2	本	3,000	
總計				10,000	



附表二~2~2：國小英語輔導小組實施計畫第二期各項活動經費概算表

桃園市 113 學年度精進國民小學教師教學專業與課程品質整體推動計畫

國民教育輔導團語文領域英語文輔導小組運作計畫經費概算表

114.02~114.07

第二期

(南崁國小)

一、輔導員專業成長實施計畫						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師
2	差旅費	12,000	1	式	12,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 (依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應)
3	印刷費	50	50	人次	2,500	手冊、教材及成果印製
4	膳費	100	70	人次	7,000	學員 14 人*5 場次
5	茶水	20	70	人次	1,400	市款支應
6	雜支	1,600	1	式	1,600	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					36,500	1. 教育部精進要點補助：20,000 元 2. 縣市自籌：16,500 元
二、國小英語領域召集人暨社群種子教師增能研習						
項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	6	節	12,000	外聘講師
2	差旅費	2,000	1	式	2,000	1. 支付團員差旅費 2. 市款支應 (依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應)



3	印刷費	35	100	人次	3,500	手冊、教材及成果印製
4	膳費	120	80	人次	8,000	學員 65 人+講師工作人員 15 人*1 場
5	茶水	20	80	人次	1,600	市款支應
6	場地布置費	1,300	1	場	1,300	研習過程所需之設備及用品
7	雜支	1,100	1	式	1,100	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
小計					29,500	1.教育部精進要點補助：18,000 元 2.縣市自籌：11,500 元/

三、到校輔導計畫

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	教材教具費	4,000	1	式	4,000	公開授課所需之教材教具，市款支應
2	差旅費	8,000	1	式	8,000	1.支付團員差旅費 2.市款支應 (依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應)
3	印刷費	50	50	人次	2,500	手冊、教材及成果印製
4	場地佈置費	1,000	3	場	3,000	研習過程所需之設備及用品
5	雜支	500	1	式	500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					18,000	1.教育部精進要點補助：5,000 元 2.縣市自籌：13,000 元

四、國小英語領域輔導員教學研究學習社群

項次	項目	單價	數量	單位	總價	備註
1	講座鐘點費	2,000	3	節	6,000	外聘講師
		1,000	8	節	8,000	內聘講師
2	教材教具費	9,000	1	式	9,000	市款支應；研習所需之參考資料及其他相關用品等
3	差旅費	5,000	1	式	5,000	1.支付團員差旅費 2.市款支應

						(依據「桃園市政府各機關學校國內出差旅費報支要點」覈實支應)
4	印刷費	90	50	人次	4,500	手冊、教材及成果印製
5	場地佈置費	1,000	1	場	1,000	研習過程所需之設備及用品
6	雜支	1,500	1	式	1,500	凡前項費用未列之辦公事務費用屬之
合計					35,000	1.教育部精進要點補助：21,000 元 / 2.縣市自籌：14,000 元
教育部精進要點補助經費合計					64,000	/
市府預算補助經費合計					55,000	/
合計					119,000	/

承辦人：

主計主任：

校長：



國小到校輔導計畫-教材教具費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
彩色筆	200	10	盒	2,000	
便利貼	50	10	本	500	
海報	15	100	張	1,500	
總計				4,000	

國小學習社群實施計畫-教材教具費清單(第二期)

項目	單價	數量	單位	總價	備註
英語桌遊	2000	4	組	8,000	
便利貼	50	20	本	1,000	
總計				9,000	



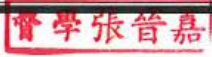





桃園市國民教育輔導團領域(議題)輔導小組計畫自我檢核表

向度	指標	指標細項	檢核參考說明	自我檢核 (是否符合達成)	中央輔導團/議題審查委員覆核	說明
1. 組織運作與人員配當	1-1 組織運作	1-1-1 能訂定學年度推動目標及輔導策略。	提出領域(議題)輔導小組 113 學年度推動目標與輔導策略等。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	列出 113 學年度推動目標及輔導策略於 p.11-17。
		1-1-2 能檢討前一學年度計畫審查意見及執行成果,以利下一學年度計畫研擬的參考。	將 112 學年度審查之中長期構思及建議,進行整體的分析,並能以 2 至 3 年為期,納入新學年度計畫藍圖及行動方案的規劃。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	將 112 學年度審查之中長期構思及建議,納入 113 學年度計畫規劃於 p.7-12
		1-1-3 能定期辦理領域(議題)輔導小組團務會議。	表列出團務定期會議之相關內容: 1. 時間 2. 場次 3. 討論主題(含國中小團員對話機制)	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	列出團務定期會議的時間、場次及討論的主題於 p.19-26。
		1-1-4 能系統化、結構性辦理領域、議題或相關之跨領域國民教育輔導團團員增能活動。	提出以十二年國教課綱(領綱)相關增能為主之領域(議題)輔導小組團員系列增能計畫。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	提出 113 學年度國中小團員增能活動的計畫(包括參加成員、課程內容及時間) p.19-26 及 p.44-53。
		1-1-5 輔導小組成員能參加國教輔導團初階、進階、領導人三階培訓。	掌握並表列 110-112 學年度參加人員人數與培訓類別。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	提出表列成員取得國教署三階培訓認證表於 p.3-6。

		1-1-6 輔導小組成員能參加國教署十二年國教課網培訓並通過認證	表列成員取得國教署十二年國教課網(總綱、領綱、主題回流等)培訓認證。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	提出表列成員取得國教署十二年國教課網(總綱、領綱、主題回流等)培訓認證表於 p.3-6。
	1-2 人員配當	1-2-1 輔導小組成員能依據專長做好任務分工。	1. 表列領域(議題)輔導小組之組織架構圖。 2. 表列分工表(含各成員專長領域,並兼顧學科均衡性)。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	提出領域(議題)小組的組織架構圖、分工表(含各成員專長領域)於 p.3-6
2. 課程教學協作與轉化	2-1 政策協作	2-1-1 能協助或配合教育局(處)推動十二年國教課網之領域(議題)課程與教學相關政策。	說明協助或配合教育局(處)之具體事項。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	1.辦理各校領域召集人專業成長研習於 p.27-36。 2.另規劃教師三階研習,於課程中融入政策宣導。 3.建立全市英語教師群組,作為政策與教學之橋梁於 p.12-15。

2-2 政策轉化	2-2-1 協助推動十二年國民基本教育課程綱要之領域素養導向教學與評量。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提出研發及推廣應用核心理念素養導向教學與評量相關計畫。 2. 提出協助推廣應用及開發有效教學策略與案例相關計畫。 	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	規劃教師三階研習,並建立全市英語教師群組,作為政策與教學之橋梁於 p.12-17, 44-52。
3. 專業發展與教學實踐	3-1-1 能反映現場課程與教學之實況及教師專業發展之需求,並適時提供專業協助。	提出輔導小組反映學校教學問題及解決之機制。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	提出輔導小組到校輔導反映學校教學問題及解決之機制於 p.37-43。
	3-1-2 能辦理推動十二年國民基本教育課程綱要相關增能活動或研習。	<ol style="list-style-type: none"> 1. 提出協助教師熟練線上教學進行之準備機制。 2. 適時提供各領域(議題)教師線上多元評量的作法。 	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	規劃教師專業發展相關增能研習活動專業成長子計畫(項次 2-1-2-2)
	3-1-2 能辦理推動十二年國民基本教育課程綱要相關增能活動或研習。	提出領域教師以下 5 面向之具體增能計畫： <ol style="list-style-type: none"> 1. 領綱 2. 學校本位課程發展 3. 素養導向課程設計與教學實踐 4. 素養導向學習評量 5. 課程評鑑 	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	規劃教師專業發展相關增能研習活動專業成長子計畫(項次 2-1-2-2、2-2-1-7) 結合國中到校輔導計畫於 p.37
	提出領域召集人規劃相關增能研習(課程如帶領共備與社群之知能等)。	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否	<input type="checkbox"/> 達成 <input type="checkbox"/> 微調後達成 <input type="checkbox"/> 需大幅度修正	提出領域召集人規劃相關增能研習於 p.27-36。	

	<p>3-1-3 能支持學校辦理導向課堂實踐之校本進修活動或學校專業學習社群之運作(如協助規劃或帶領運作等)。</p>	<p>提出到校輔導或專業支持計畫。</p>	<p>■是 □否</p>	<p>□達成 □微調後達成 □需大幅度修正</p>	<p>提出輔導小組到校輔導反映學校教學問題及解決之機制於 p.37-43。</p>
<p>3-2 教學實踐</p>	<p>3-2-1 能協助或鼓勵教師將增能研習所獲十二年國教育課綱素養導向課程、教學評量相關知能，實踐於課堂教學。</p>	<p>能將教師返校應用所學知能實際納入教師增能計畫內容。</p>	<p>■是 □否</p>	<p>□達成 □微調後達成 □需大幅度修正</p>	<p>除辦理回流研習外，並以教師社群方式鼓勵教師將有效教學與評量之增能研習所獲知能，實踐於課堂教學中於 p.13-p.14。</p>
<p>4. 輔導小組之特色作為</p>	<p>依資源條件及教師專業需求，關注領域教學研究會及社群運作等，規劃有效之輔導策略，發展具有特色之輔導作為。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 辦理英語文素養導向資訊融入教學研習。 2. 辦理國中英語文素養導向評量優良試題甄選(如專業成長活動計畫：項次 2-1-3-2 所示)。 3. 辦理國中英語課用英語授課深化研習(如專業成長活動計畫：項次 2-5-4-1 所示)。 4. 建置桃園市英語教師三階認證制度(如專業成長活動計畫：項次 2-2-1-7 所示)。 5. 建立桃園市英語教師 Line 社群與 Clubhouse 英語教學俱樂部，做為全市英語教師交流溝通與政策宣導的平台。 6. 建置「熱血小英桃」臉書粉絲專頁及 Youtube 頻道，進行直播研習及線上教學。 			
<p>承辦人核章</p>		<p>相關承辦單位主管核章</p>		<p>直轄市、縣(市)教育局(處)局(處)長核章</p>	
<p>    </p>		<p>   </p>		<p>  </p>	

覆核意見

一、優點

1. 國中團透過會考後的英語科實際數據分析，探討因應之素養導向教學策略，以社群運作之模式帶領各校領域召集人實作，幫助領域召集人帶領自校英語教師分析校內成績、運用學習扶助網站，透過共同備課調整教學。
2. 國小團建置桃園市英語教師三階認證制度，建立完整教師研習機制，並於課程架構中安排十二年國教課綱與領綱及素養導向評量理論等重大議題之課程。

二、立即修正建議

1. 推動雙語政策相關增能、參訪，不宜使用精進計畫經費支出，使用市款請於經費項目旁標示清楚。
2. 到校輔導子計畫辦理研習所需之文具如彩色筆、海報紙、便利貼等，非教材教具項目，請用雜支支應。

三、中長程修正建議

無。

覆核人員：

林妙英

113 年 3 月 26 日